

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名                 |
|-------|----------------------|
| 4     | 池田市軽自動車税(種別割)関係事務評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

池田市は、軽自動車税(種別割)関係事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

|      |  |
|------|--|
| 特記事項 |  |
|------|--|

## 評価実施機関名

池田市長

## 公表日

令和7年9月25日

## I 関連情報

| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ①事務の名称                        | 軽自動車税(種別割)関係事務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ②事務の概要                        | <p>軽自動車税(種別割)は、賦課期日(4月1日)時点で軽自動車等の定置場を当該市町村内に有する所有者に対して課税を行うものである。</p> <p>軽自動車等(軽自動車、原動機付自動車等)を購入または譲り受けるなどした場合や、譲渡や盗難などにより所有しなくなった場合に申告が行われる。その際、車両の種類に応じて申告先が異なり、三輪・四輪の軽自動車に関しては軽自動車検査協会へ、二輪の小型自動車・二輪の軽自動車に関しては陸運事務所へ申告が行われ、原動機付自転車・小型特殊自動車に関するもののみ当該市町村に対して申告が行われる。</p> <p>なお、身体障害者等のために使用する場合などは減免申請書を当該市町村にて受け付け、必要に応じて減免を行う。</p> <p>・本事務における特定個人情報ファイルは、以下の事務に使用している。</p> <p>①課税対象者情報の準備。(地方税第443条、第463条の16)</p> <p>②納税者の軽自動車の登録・抹消情報を受領する。(地方税第463条の19)</p> <p>③納税者に対し、納税通知書(税額決定通知書)と納付書を送付する。</p> <p>④納税者から減免申請書を受領する。(地方税第463条の23等)</p> <p>⑤減免の可否又は賦課に関し他課又は他の地方公共団体へ情報照会を行う。</p> <p>⑥納税者が納付書等により納付したことについて、金融機関からの領収済通知書等により確認する。</p> <p>⑦納付額が課税額より多い場合は過納額を還付のうえ、納税者に還付通知書を送付する。</p> <p>⑧納税者からの納税証明書交付申請書を受け付け確認を行う。</p> <p>⑨⑧にかかる納税証明書を納税者に交付する。</p> <p>⑩納税者からの納付がない場合や納税額が課税額より少ない場合は、納税者に督促状を送付する。</p> <p>⑪督促した納税者から納付が無い場合や、納税額が課税額より少ない場合は滞納整理を行う。</p> |
| ③システムの名称                      | 軽自動車税システム、宛名管理システム、収納管理システム、滞納管理システム、団体内統合宛名システム、中間サーバ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2. 特定個人情報ファイル名                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 軽自動車税情報ファイル、収納情報ファイル、滞納情報ファイル |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. 個人番号の利用                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 法令上の根拠                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・番号法第9条第1項別表24の項</li> <li>・番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令第16条</li> <li>・番号法第9条第2項</li> <li>・池田市個人番号の利用等及び特定個人情報の提供に関する条例 第3条第1項 別表第1(改正予定)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ①実施の有無                        | <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">[ 実施する ]</div> <div style="text-align: right;">           &lt;選択肢&gt;<br/>           1) 実施する<br/>           2) 実施しない<br/>           3) 未定         </div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ②法令上の根拠                       | 番号法第19条第8号及び番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表48の項及び情報提供者が市町村長となる地方税関係情報各項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5. 評価実施機関における担当部署             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ①部署                           | 総務部課税課、納税課、債権回収センター                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ②所属長の役職名                      | 課長、所長                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6. 他の評価実施機関                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求                                       |                                                     |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 請求先                                                          | 池田市総合政策部広報広聴課 大阪府池田市城南1丁目1番1号 072-752-1111          |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ                                     |                                                     |
| 連絡先                                                          | 池田市総務部課税課、納税課、債権回収センター 大阪府池田市城南1丁目1番1号 072-752-1111 |
| 9. 規則第9条第2項の適用 <span style="float: right;">[    ]適用した</span> |                                                     |
| 適用した理由                                                       |                                                     |

## Ⅱ しきい値判断項目

| 1. 対象人数                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 評価対象の事務の対象人数は何人が                       | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>[    1万人以上10万人未満    ]</div> <div>           &lt;選択肢&gt;<br/>           1) 1,000人未満(任意実施)<br/>           2) 1,000人以上1万人未満<br/>           3) 1万人以上10万人未満<br/>           4) 10万人以上30万人未満<br/>           5) 30万人以上         </div> </div> |
| いつ時点の計数か                               | 令和6年12月1日 時点                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. 取扱者数                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>[    500人未満    ]</div> <div>           &lt;選択肢&gt;<br/>           1) 500人以上    2) 500人未満         </div> </div>                                                                                                                       |
| いつ時点の計数か                               | 令和6年12月1日 時点                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3. 重大事故                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>[    発生なし    ]</div> <div>           &lt;選択肢&gt;<br/>           1) 発生あり    2) 発生なし         </div> </div>                                                                                                                             |

## Ⅲ しきい値判断結果

| しきい値判断結果          |
|-------------------|
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

## Ⅳ リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                                                                                                                                                                                                                      |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>[    基礎項目評価書    ]</div> <div>           &lt;選択肢&gt;<br/>           1) 基礎項目評価書<br/>           2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br/>           3) 基礎項目評価書及び全項目評価書         </div> </div> | 2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |

2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)

|                               |                  |                                                                      |
|-------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <p>目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か</p> | <p>[ 十分である ]</p> | <p>＜選択肢＞</p> <p>1) 特に力を入れている</p> <p>2) 十分である</p> <p>3) 課題が残されている</p> |
|-------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|

### 3. 特定個人情報の使用

|                                                |                  |                                                                      |
|------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <p>目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か</p> | <p>[ 十分である ]</p> | <p>＜選択肢＞</p> <p>1) 特に力を入れている</p> <p>2) 十分である</p> <p>3) 課題が残されている</p> |
|------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|

|                                                        |                  |                                                                            |
|--------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か</p> | <p>[ 十分である ]</p> | <p>&lt;選択肢&gt;</p> <p>1) 特に力を入れている</p> <p>2) 十分である</p> <p>3) 課題が残されている</p> |
|--------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|

4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [    ]委託しない

|                           |           |                                                   |
|---------------------------|-----------|---------------------------------------------------|
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
|---------------------------|-----------|---------------------------------------------------|

5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) ☐ 提供・移転しない

|                              |     |                                                   |
|------------------------------|-----|---------------------------------------------------|
| 不正な提供・移転が行われる<br>リスクへの対策は十分か | [ ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
|------------------------------|-----|---------------------------------------------------|

6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 ☐ 接続しない(入手) ☒ 接続しない(提供)

|                               |                  |                                                                            |
|-------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か</p> | <p>[ 十分である ]</p> | <p>&lt;選択肢&gt;</p> <p>1) 特に力を入れている</p> <p>2) 十分である</p> <p>3) 課題が残されている</p> |
|-------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|

|                       |     |                                                   |
|-----------------------|-----|---------------------------------------------------|
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か | [ ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
|-----------------------|-----|---------------------------------------------------|

## 7. 特定個人情報の保管・消去

|                                    |                  |                                                                            |
|------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か</p> | <p>[ 十分である ]</p> | <p>&lt;選択肢&gt;</p> <p>1) 特に力を入れている</p> <p>2) 十分である</p> <p>3) 課題が残されている</p> |
|------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|

8. 人手を介在させる作業 [ ] 人手を介在させる作業はない

|                              |                  |                                                                            |
|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か</p> | <p>[ 十分である ]</p> | <p>&lt;選択肢&gt;</p> <p>1) 特に力を入れている</p> <p>2) 十分である</p> <p>3) 課題が残されている</p> |
|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  | 判断の根拠                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>申請者からマイナンバーが得られない場合にのみ行う住基ネット照会は、4情報又は住所を含む3情報による照会を原則としている。</p> <p>委託先においては、建物及びサーバ室の入口でチェックを行い、サーバの操作を許可された人だけが入場できる場所にサーバを設置していると同時に、不正アクセス行為の禁止等に関する法律にいうアクセス制御機能としては、ユーザIDによる識別とパスワードによる認証、さらに認証したユーザに対する認可機能によって、そのユーザのシステム上で利用可能な機能を制限することで、認証(ログイン)、認可(処理権限の付与)、監査(ログ運用)を行っている。</p> <p>情報セキュリティ事故防止を目的とし、委託事業者が再委託先に「秘密情報管理実施要領」を遵守させている。</p> <p>職員については、個人情報保護に関する教育、指導を行っている。</p> <p>委託業者については、個人情報保護に関する教育を行った上で業務に取り組むよう指導している。</p> <p>違反行為を行った者に対しては、都度指導の上、違反行為の程度によっては懲戒の対象となりうる。</p> |
| 9. 監査                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 実施の有無                                                            | <input type="checkbox"/> 自己点検 <input type="checkbox"/> 内部監査 <input type="checkbox"/> 外部監査                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10. 従業者に対する教育・啓発                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 従業者に対する教育・啓発                                                     | <div> <input type="checkbox"/> 十分に行っている </div> <div> <input type="checkbox"/> 十分に行っていない </div>                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策 <input type="checkbox"/> 全項目評価又は重点項目評価を実施する |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 最も優先度が高いと考えられる対策                                                 | <div> <input type="checkbox"/> 4 委託先における不正な使用等のリスクへの対策 </div> <div> <input type="checkbox"/> 十分である </div>                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 当該対策は十分か【再掲】                                                     | <div> <input type="checkbox"/> 十分である </div> <div> <input type="checkbox"/> 十分でない </div>                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 判断の根拠                                                            | <p>委託先においては、建物及びサーバ室の入口でチェックを行い、サーバの操作を許可された人だけが入場できる場所にサーバを設置していると同時に、不正アクセス行為の禁止等に関する法律にいうアクセス制御機能としては、ユーザIDによる識別とパスワードによる認証、さらに認証したユーザに対する認可機能によって、そのユーザのシステム上で利用可能な機能を制限することで、認証(ログイン)、認可(処理権限の付与)、監査(ログ運用)を行っている。</p> <p>情報セキュリティ事故防止を目的とし、委託事業者が再委託先に「秘密情報管理実施要領」を遵守させており、個人情報保護に関する教育を行った上で業務に取り組むよう指導している。</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |