

【台帳を作成する方法の例】

○年 ○月 ガソリンの詰替え販売記録表

販売日	氏名	住所	本人確認の方法	使用目的	販売数量
			<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	リットル
			<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	リットル
			<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	リットル
			<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	リットル
			<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	リットル

※1 記録表への記載は、個人情報保護の観点から、他の顧客に見られないよう、当該事業所の従業員が記載するものとする。

※2 既に運転免許証等により本人確認が行われている場合や、顧客と継続的な取引があり、当該事業所において氏名等を把握している場合（運用要領1（2）ア及びイの場合）は、顧客の住所、本人確認の方法欄の記載は省略することができる。

※3 当該事業所等が発行する会員証等が提示されている場合（運用要領1（2）ウの場合）は、「氏名」の欄に顧客の氏名に代えて会員番号を記載することができ、「住所」の欄の記載は省略することができる。

※4 顧客の所属する企業と継続的な取引があり、当該企業が発行する社員証が提示されている場合（運用要領1（2）エの場合）は、「氏名」及び「住所」の欄に当該企業の名称、所在地を記載することができる。

【台帳を作成する方法の記載例】

令和2年1月 ガソリンの詰替え販売記録表

販売日	氏名	住所	本人確認の方法	使用目的	販売数量
令和2年1月1日	霞ヶ関 太郎	東京都千代田区霞が関1-1-1	<input checked="" type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input checked="" type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	20 ㍓
令和2年1月5日	総務 一郎		<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input checked="" type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input checked="" type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	10 ㍓ ※2の記載例
令和2年1月10日	(会員番号) 1234567		<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input checked="" type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input checked="" type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	10 ㍓ ※3の記載例
令和2年1月11日	(株)〇〇土木事務所	東京都千代田区霞が関2-2-2	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input checked="" type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input checked="" type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	20 ㍓ ※4の記載例
			<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 自家用 (除雪等) <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> その他 ()	㍓

※1 記録表への記載は、個人情報保護の観点から、他の顧客に見られないよう、当該事業所の従業員が記載するものとする。

※2 既に運転免許証等により本人確認が行われている場合や、顧客と継続的な取引があり、当該事業所において氏名等を把握している場合（運用要領1（2）ア及びイの場合）は、顧客の住所、本人確認の方法欄の記載は省略することができる。

※3 当該事業所等が発行する会員証等が提示されている場合（運用要領1（2）ウの場合）は、「氏名」の欄に顧客の氏名に代えて会員番号を記載することができ、「住所」の欄の記載は省略することができる。

※4 顧客の所属する企業と継続的な取引があり、当該企業が発行する社員証が提示されている場合（運用要領1（2）エの場合）は、「氏名」及び「住所」の欄に当該企業の名称、所在地を記載することができる。

【顧客が氏名等の必要事項を記入した注文書の例】

(年 月 日)	
ガソリンの詰替え販売注文書	
住 所	
氏 名	
使用目的	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 自家用（除雪等） <input type="checkbox"/> その他（ ）
※以下は従業員が記載します。	
本人確認の方法 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他（ ）	数量 <div style="text-align: right; font-size: small;">リットル</div>

【顧客が氏名等の必要事項を記入した注文書の記載例】

(R2年 1月 1日)	
ガソリンの詰替え販売注文書	
住 所	東京都千代田区霞が関1-1-1
氏 名	霞ヶ関 太郎
使用目的	<input type="checkbox"/> 農業用 <input type="checkbox"/> 林業用 <input checked="" type="checkbox"/> 工事・発電機用 <input type="checkbox"/> レジャー用 <input type="checkbox"/> 自家用（除雪等） <input type="checkbox"/> その他（ ）
※以下は従業員が記載します。	
本人確認の方法	数量
<input checked="" type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 継続顧客 <input type="checkbox"/> 会員証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他（ ）	10 ㍒

本人確認及び販売記録の作成等に関連する個人情報等の取扱いの留意点について

事業所におけるガソリンの容器への詰め替え販売に当たって、本人確認及び販売記録の作成等に関連して個人情報を取扱う際には、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号。以下「個人情報保護法」という。）及び行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（平成 25 年法律第 27 号。以下「マイナンバー法」という。）の規定を踏まえ、以下に掲げる事項等に特に留意すること。

（１） 利用目的の通知

消防法令に基づき本人確認及び購入者の記録・保存をすることが個人情報の利用目的である旨を購入者に通知すること。

（２） 安全管理措置

従業者以外の者が販売記録を閲覧等することができないよう、紙台帳の場合は施錠できる場所に保管、電磁的記録の場合は外部からアクセスできないよう保存するなど、安全管理のための措置を講じること。

また、作成後、保存期間（1 年を目安）が経過した場合は遅滞なく廃棄すること。廃棄に当たっては、焼却する又はシュレッダーを使用するなど、廃棄後の漏えい防止に配慮すること。

（３） 第三者提供の制限

取得した顧客の個人情報は、以下に掲げる場合等を除き、あらかじめ本人の同意を得ずに第三者に提供してはならないこと。

① 法令に基づく場合

② 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。

③ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

（４） 従業者の監督

上記に掲げる事項その他個人情報保護法の規定に従業者が遵守するよう、必要かつ適切な監督を行うこと。

（５） 特定個人情報の収集等の禁止

マイナンバー法は、同法で定める場合以外の特定期間（マイナンバーを含む個人情報）の収集・保管を禁止している。このため、販売記録の作成に当たり、マイナンバーカードの裏面のマイナンバーのコピーや書き取り等を行わないこと。