

# 固定資産証明書等交付申請書

(宛先)池田市長

令和 年 月 日

物件の所有者 氏名等 (1月1日現在)	住所		TEL	- -
	氏名		フリガナ	
申請者	住所		TEL	- -
	氏名		所有者との関係	本人 ・ 親族(続柄 ) 代理人 ・ その他( ) ※非同居親族・代理人は委任状が必要

必要とする書類(いずれかに○印)	<input type="checkbox"/> 評価証明書	<input type="checkbox"/> 公租公課証明書	<input type="checkbox"/> 名寄帳	<input type="checkbox"/> その他( )
------------------	--------------------------------	----------------------------------	------------------------------	---------------------------------

※評価証明書は評価額のみ、公租公課証明書は評価額・課税標準額・相当税額が記載されています。

該当のものに○印	町 名	地 番	地目又は家屋番号	年度
<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋	池田市			年度
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	池田市			年度
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	池田市			年度
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	池田市			年度
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	池田市			年度
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	池田市			年度

確認資料 1. 弁護士会員証 2. 司法書士会員・補助者証 3. 土地家屋調査士会員・補助者証 4. 従業員証  
5. 運転免許証 6. マイナンバーカード 7. 健康保険証 8. 戸籍謄本・住民票等 9. その他( )