

法人番号（記入してください）									
特別徴収義務者指定番号									
給与支払者名									



普通徴収切替理由書（兼 仕切紙）

市町村長 様

令和 年 月 日

普通徴収として取り扱う給与受給者の人数とその内訳は下記のとおりです。

略号	普通徴収への切替理由（下記4項目以外の理由は不可）	人数
a	退職者または給与支払報告書を提出した年の5月31日までの退職予定者	人
b	給与が少なく、個人住民税等を特別徴収しきれない者	人
c	給与の支払期間が不定期（例：給与の支払が毎月ではない）の者	人
d	他から支給される給与から個人住民税等が特別徴収されている者（乙欄適用者）	人
普通徴収合計人数		人

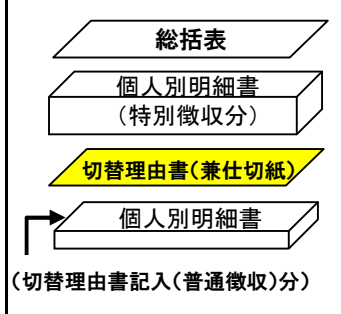
※この切替理由書（兼仕切紙）の下は、個人住民税等を給与から特別徴収できない方（上記理由a～d）の給与支払報告書（個人別明細書）を綴ってください。

※この切替理由書（兼仕切紙）の添付がない場合は、全従業員が特別徴収の対象となります。

<留意点>

- この切替理由書（兼仕切紙）は、普通徴収対象者（特別徴収できない人）の給与支払報告書個人別明細書の上に付けて提出してください。（特別徴収のみの場合は不要）
※ 提出時の綴り方については下図をご参照ください。
※ エルタックスを利用される場合は、切替理由a～dいずれかを摘要欄の最初に入力するとともに、普通徴収欄にチェックを入力してください。その場合、この切替理由書の提出は不要です。
- 総括表の普通徴収欄の人数と切替理由書（兼仕切紙）の合計人数が一致することを必ずご確認ください。
- a～dの4項目以外が理由の場合、普通徴収は認められません。
- 上記切替理由と同一の項目が記入されていれば、任意の様式での提出でも構いません。

<提出時の綴り方>



退職予定者は退職予定日を摘要欄に記入してください。

<給与支払報告書個人別明細書 抜粋>

社会保険料等の金額		生命保険料の控除額		地震保険料の控除額	
内	千	円	内	千	円
(摘要)					
a～d					
令和7年3月31日退職予定					
未成年者	外国人	死亡退職者	災害者	乙欄適用者	その他
中途就退職			就職退職		
年 月 日			年 月 日		

エルタックス等で提出の際は略号の記載が必要（乙欄適用又は退職年月日の記入があれば、略号の記入は不要です。）

キリトリ線

【普通徴収切替理由書（兼仕切紙）の提出について】

- この普通徴収切替理由書（兼仕切紙）は、提出予定の給与支払報告書（総括表・個人別明細書）において普通徴収とする者がいる場合毎年度、提出する必要があります。提出がない場合、原則として、すべての従業員が特別徴収（個人住民税等を給与から天引きし、給与支払者に納付してもらう方法）になります。
- 提出する必要がある給与支払者は、このページを印刷し、キリトリ線に沿って切り取っていただき、左半分のページに必要事項を記入してください。直接入力する場合は、入力後に印刷した用紙を切り取ってください。記入後の用紙は給与支払報告書（総括表・個人別明細書）と一緒に下記の提出先まで提出してください。
- 普通徴収にする合計人数と普通徴収にする理由（a～d）毎の内訳人数を記入してください。その際、給与支払報告書（総括表・個人別明細書）に記入した普通徴収の人数と必ず合計人数が一致するように記入してください。なお、普通徴収にする理由（a～d）以外の理由で普通徴収にすることはできません。

【提出先】

〒563-8666
大阪府池田市城南1丁目1番1号
池田市役所 総務部課税課（個人市民税） 2階10番窓口

【電 話】

072-754-6222（直通）