

# 記 載 例

## 第 2 5 号様式

### 徴収猶予申請書

(宛先) 池田市長

令和 N 年 8 月 1 日

地方税法第 1 5 条の 2 の規定により、下記のとおり徴収猶予の申請をします。

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                          |    |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------|----|
| 申請者            | 住所(所在地)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 池田市城南 1 - 1 - 1                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  | (電話番号 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇) |    |
|                | 氏名(名称)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 池 田 太 郎                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |                          |    |
| 徴収猶予を受けようとする金額 | <p>『猶予対象明細書』は、本市で作成するため、ご本人様が作成いただく必要はありません。ただし、郵送やeLTAXで申請される場合は、猶予対象を正確に把握するため、猶予を希望される市税の納税通知書の写しや納付書の写し等を別途ご提出ください。</p> <p>※明細については、別紙『猶予対象明細書』のとおり</p> <p>・ 猶予期間の開始日は、『申請日』または『納期限（複数ある場合は最も早い日）の翌日』のいずれか遅い方の日付を記載してください。<br/>・ 猶予期間は開始日から最大で 1 年間です。</p> <p>『納付（納入）すべき徴収金明細書』も猶予対象明細書と同様に本市で作成するため、ご本人様が作成いただく必要はありません。</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  | 納期限                      | 備考 |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                          |    |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                          |    |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                          |    |
| 合 計 （法律による金額）  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                          |    |
| 徴収猶予を受けようとする期間 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 令和 N 年 8 月 1 日 から令和 N+1 年 7 月 3 1 日 まで                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |                          |    |
| 納付（納入）すべき徴収金   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※明細については、別紙『納付（納入）すべき徴収金明細書』のとおり                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |                          |    |
| 該 当 条 項        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 記載不要です                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |                          |    |
| 徴収猶予を必要とする理由   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>納付が難しい状況をできる限り詳細に記載してください。</p> <p>・ 慢性肺炎を患い体調悪化のため令和 N 年 4 月末に前職を退職。その後、約 3 か月間の無職期間を経て、令和 N 年 8 月に再就職したが、前職と比べ収入が大幅に減少。無職期間もあったことから生活の再建にも時間が必要であり、現在の家計状況では未納額を一括で納付することが困難。<br/>・ 再就職した職場で試用期間（半年間）を経て本採用となる見込みであり、試用期間終了後に生活を維持しながら分納により納付する予定。</p> <p>別紙の「納付計画書」を作成してください。</p> |  |  |                          |    |
| 納 付 計 画        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 有（別紙納付計画書のとおり） <input type="checkbox"/> 無                                                                                                                                                                                                          |  |  |                          |    |
| 担 保 提 供        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 有（その種類） <input checked="" type="checkbox"/> 無（その理由）<br>猶予に係る金額が 1 0 0 万円以下であるため。                                                                                                                                                                              |  |  |                          |    |
| < 備 考 >        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>以下の場合担保の提供は不要です。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 猶予に係る金額が 100 万円以下である場合</li> <li>・ 猶予期間が 3 か月以内である場合</li> <li>・ 担保を提供できない特別の事情がある場合（特別の事情＝担保として提供できる財産がない場合など）</li> </ul>                                                                                              |  |  |                          |    |

記載不要です

- ・ 本市で申請内容を審査し、猶予の許可または不許可を通知します。
- ・ 記載された内容に関して職員が電話等で内容確認を行うことがありますのでご協力をお願いします。
- ・ 記載の方法その他ご不明な点がございましたら、収納債権管理課までお問い合わせください。

[illegible]

## 記載例

## 財産目録

申請書の申請日と同日

令和 N 年 8 月 1 日

## 1 住所・氏名等

|             |             |            |         |
|-------------|-------------|------------|---------|
| 住所<br>(所在地) | 池田市城南 1-1-1 | 氏名<br>(名称) | 池 田 太 郎 |
|-------------|-------------|------------|---------|

## 2 財産の状況

預貯金や手持ち現金の状況を記載してください

## (1) 預貯金等の状況

| 金融機関等の名称 | 預貯金等の種類 | 預貯金等の額    | 金融機関等の名称 | 預貯金等の種類 | 預貯金等の額 |
|----------|---------|-----------|----------|---------|--------|
| 〇〇銀行     | 普通預金    | 200,000 円 |          |         | 円      |
|          | 現金 (自宅) | 50,000 円  |          |         | 円      |
|          |         | 円         |          |         | 円      |

売掛金や貸付金がある場合は記載してください。

## (2) 売掛金・貸付金等の状況

預 貯 金 等 の 合 計 (A)

250,000 円

| 売 掛 先 等 の 名 称 ・ 住 所 | 種 類 | 回収予定日 | 回収方法 | 売掛金等の額 |
|---------------------|-----|-------|------|--------|
|                     |     | ・ ・   |      | 円      |
|                     |     | ・ ・   |      | 円      |
|                     |     | ・ ・   |      | 円      |
|                     |     | ・ ・   |      | 円      |

上記(1)(2)以外に保有されている財産について記載してください。

## (3) その他の財産の状況

| 財 産 の 種 類                 | 担保等                                 | 直ちに納付に<br>充てられる金額 |
|---------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| 国 債 ・ 株 式 等               | <input type="checkbox"/>            | 円                 |
| 不 動 産 等                   | <input checked="" type="checkbox"/> | 円                 |
| 車 両                       | <input type="checkbox"/>            | 円                 |
| そ の 他 財 産<br>(敷金、保証金、保険等) | <input type="checkbox"/>            | 円                 |

借入金等がある場合は記載してください。

## (4) 借入金・買掛金の状況

合計 (B)

0 円

| 借入先等の名称 | 借入金等の金額      | 月額返済額    | 返済終了(支払)<br>年 月 | 追加借入<br>の可否 | 担保提供財産等        |
|---------|--------------|----------|-----------------|-------------|----------------|
| 〇〇銀行    | 30,000,000 円 | 80,000 円 | 令和△ 年 3 月       | 可・否         | 自宅土地・建物(抵当権設定) |
|         | 円            | 円        | 年 月             | 可・否         |                |
|         | 円            | 円        | 年 月             | 可・否         |                |

預貯金や直ちに現金化できる財産から当面の必要資金（下表で算出）を除いた額が『現在納付可能資金額』となります。猶予申請の内容と整合するように記載してください。

## 3 現在納付可能資金額

|                   |                 |                    |
|-------------------|-----------------|--------------------|
| ①当座金額 ((A) + (B)) | ②当面の必要資金額 ((C)) | ③現在納付可能資金額 (① - ②) |
| 250,000 円         | 250,000 円       | 0 円                |

「②当面の必要資金額」の内容

| 項 目                 | 金 額       | 内 容                                   |
|---------------------|-----------|---------------------------------------|
| 支出見込                | 円         |                                       |
| 事業支出                | 円         |                                       |
| 生活費<br>(個人の場のみ)     | 250,000 円 | 【扶養親族 2 人】<br>令和N年8月分生活費、自動車保険料(年払)など |
| 収入見込                | 0 円       |                                       |
| (支出見込) - (収入見込) (C) | 250,000 円 | マイナスになった場合は 0 円                       |

# 記 載 例

## 収支の明細書

申請書の申請日と同日

令和 N 年 8 月 1 日

### 1 住所・氏名等

|             |             |            |         |
|-------------|-------------|------------|---------|
| 住所<br>(所在地) | 池田市城南 1-1-1 | 氏名<br>(名称) | 池 田 太 郎 |
|-------------|-------------|------------|---------|

### 2 直前 1 年間における各月の収入及び支出の状況

申請前 1 年間の収支の状況についておおまかに記載してください。

| 年 月           | ①総収入金額    | ②総支出額     | ③差額(①-②)   | 備 考   |
|---------------|-----------|-----------|------------|-------|
| 令和 N-1 年 8 月  | 300,000 円 | 250,000 円 | 50,000 円   |       |
| 令和 N-1 年 9 月  | 300,000 円 | 250,000 円 | 50,000 円   |       |
| 令和 N-1 年 10 月 | 300,000 円 | 250,000 円 | 50,000 円   |       |
| 令和 N-1 年 11 月 | 300,000 円 | 250,000 円 | 50,000 円   |       |
| 令和 N-1 年 12 月 | 300,000 円 | 250,000 円 | 50,000 円   |       |
| 令和 N 年 1 月    | 300,000 円 | 250,000 円 | 50,000 円   |       |
| 令和 N 年 2 月    | 150,000 円 | 250,000 円 | ▲100,000 円 | 預金切崩し |
| 令和 N 年 3 月    | 150,000 円 | 250,000 円 | ▲100,000 円 | 〃     |
| 令和 N 年 4 月    | 150,000 円 | 250,000 円 | ▲100,000 円 | 〃     |
| 令和 N 年 5 月    | 0 円       | 200,000 円 | ▲200,000 円 | 〃     |
| 令和 N 年 6 月    | 0 円       | 200,000 円 | ▲200,000 円 | 〃     |
| 令和 N 年 7 月    | 0 円       | 200,000 円 | ▲200,000 円 | 〃     |

### 3 今後の平均的な収入及び支出の見込金額 (月額)

| 区 分             | 見 込 金 額   | 区 分       | 見 込 金 額   |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| 収 入             | 給 与 (見込)  | 支 出       | 食 費       |
|                 |           |           | 光熱水費      |
|                 |           |           | 通信費       |
|                 |           |           | 医療費       |
|                 |           |           | 教育費       |
|                 |           |           | 住宅ローン返済   |
|                 |           |           | その他雑費     |
|                 |           |           |           |
|                 |           |           |           |
| ① 収 入 合 計       | 200,000 円 | ② 支 出 合 計 | 200,000 円 |
| ③ 納付可能基準額 (①-②) | 0 円       | ...★      |           |

申請日以後における平均的な月の収支見込を記載してください。

申請者と生計を一にする親族等がある場合は、それらを含めた家計全体の収支を記載してください。

<備 考>

『③納付可能基準額 (①-②)』は、次ページの『7 分割納付年月日及び分割納付金額』において分割納付の金額を算出する際に使用します。

# 記 載 例

『7 分割納付年月日及び分割納付金額』の『③臨時的入出金額』の内訳を記載してください。

## 4 今後1年以内における臨時的な収入及び支出の見込金額

| 内訳   | 内 容                     | 年 月                     | 金 額         |
|------|-------------------------|-------------------------|-------------|
| 臨時収入 | 試用期間終了(令和N+1年1月末)に伴う給与増 | 令和N+1年 2月 <sup>以後</sup> | 毎月 20,000 円 |
|      | 6月賞与                    | 令和N+1年 6月               | 100,000 円   |
|      |                         | 年 月                     | 円           |
|      |                         | 年 月                     | 円           |
|      |                         | 年 月                     | 円           |
| 臨時支出 | 子の高校進学に伴う学用品等購入         | 令和N+1年 3月               | 20,000 円    |
|      |                         | 年 月                     | 円           |
|      |                         | 年 月                     | 円           |
|      |                         | 年 月                     | 円           |
|      |                         | 年 月                     | 円           |

『7 分割納付年月日及び分割納付金額』の『④国税等納付額』の内訳を記載してください。  
※この申請により猶予を希望される市税はここには記載しないでください。

## 5 今後1年以内に納付すべきことが見込まれる国税及び地方税等

| 年 月 | 科 目 | 金 額 | 年 月 | 科 目 | 金 額 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 年 月 |     | 円   | 年 月 |     | 円   |
| 年 月 |     | 円   | 年 月 |     | 円   |
| 年 月 |     | 円   | 年 月 |     | 円   |
| 年 月 |     | 円   |     |     | 円   |

生計を一にする親族等について、収入状況や所有財産等の情報を記載してください。

## 6 家族(役員)の状況

| 続柄<br>(役職) | 氏 名   | 生 年 月 日 | 収入・報酬(月額)<br>(専従者給与を含む) | 職業・所有財産等  |
|------------|-------|---------|-------------------------|-----------|
| 妻          | 池田 花子 | 〇〇年〇月〇日 | 0 円                     | 専業主婦 ・ なし |
| 子          | 池田 福丸 | 〇〇年〇月〇日 | 0 円                     | 中学生 ・ なし  |
|            |       | 年 月 日   | 円                       |           |
|            |       |         | 円                       |           |

『①納付可能基準額』には、前ページの『3 今後の平均的な収入及び支出の見込金額(月額)』で計算された“★”の額を記載してください。

## 7 分割納付年月日及び分割納付金額

| 納付年月日            | ①納付可能基準額 | ②季節変動等<br>に伴う増減額 | ③臨時的入出金額  | ④国税等納付額 | ⑤分割納付金額<br>(①+②+③-④) |
|------------------|----------|------------------|-----------|---------|----------------------|
| 令和 N 年 8 月 末 日   | 0 円      | 円                | 円         | 円       | 0 円                  |
| 令和 N 年 9 月 末 日   | 0 円      | 円                | 円         | 円       | 0 円                  |
| 令和 N 年 10 月 末 日  | 0 円      | 円                | 円         | 円       | 0 円                  |
| 令和 N 年 11 月 末 日  | 0 円      | 円                | 円         | 円       | 0 円                  |
| 令和 N 年 12 月 末 日  | 0 円      | 円                | 円         | 円       | 0 円                  |
| 令和 N+1 年 1 月 末 日 | 0 円      | 円                | 円         | 円       | 0 円                  |
| 令和 N+1 年 2 月 末 日 | 0 円      | 円                | 20,000 円  | 円       | 20,000 円             |
| 令和 N+1 年 3 月 末 日 | 0 円      | 円                | 0 円       | 円       | 0 円                  |
| 令和 N+1 年 4 月 末 日 | 0 円      | 円                | 20,000 円  | 円       | 20,000 円             |
| 令和 N+1 年 5 月 末 日 | 0 円      | 円                | 20,000 円  | 円       | 20,000 円             |
| 令和 N+1 年 6 月 末 日 | 0 円      | 円                | 120,000 円 | 円       | 120,000 円            |
| 令和 N+1 年 7 月 末 日 | 0 円      | 円                | 20,000 円  | 円       | 20,000 円             |

未納金額を猶予期間内に完納する計画となっているか確認してください。