

一時預かり事業（公立）の登録申請及び利用予約について

平素は、池田市の教育・保育運営にご理解・ご協力をいただきまして、ありがとうございます。

池田市では、夜間や早朝など保育所等の開所時間帯以外にも手続きができるよう、一時預かり事業（公立）の利用登録申請において「LOGO フォーム」を、利用予約において「KidsDiary for LGWAN」を導入しています。

つきましては、下記の内容を必ずご確認くださいの上、ご利用をお願い致します。

一時預かり事業（公立）のご利用についての詳細は、池田市ホームページ内「一時預かり事業（公立）」をご確認ください。

記

○利用登録申請について

次の二次元コードまたは、URL から「LOGO フォーム」上で利用登録を行ってください。



※申請開始は、令和8年4月1日午前0時からです。

URL: <https://logoform.jp/form/7xtY/1390704>

○利用予約について（前年度ご利用の方は、施設での面談後に予約可能となります。）

・KidsDiary for LGWAN のインストールについて

次の二次元コードを読み取ってインストールをしてください。



二次元コードの読み取りが出来ない場合は、アプリストア（APP Store/Google Play）にて「KidsDiary for LGWAN」と検索をして、アプリをインストールしてください

※迷惑メールの対策などで、ドメイン指定を行っている場合、メールが受信できない場合がありますので、「@kc-kidsdiary.com」を受信設定してください。ドメイン指定の解除方法について詳しくは、お使いのメールソフト及び携帯会社へお問い合わせください。

・KidsDiary for LGWAN のログインについて

利用登録申請で提出された登録届により、園がアプリに登録を行い、面接時にログインに必要なIDと認証コードをお渡します。

※ログイン後、家族の設定からお子さまの登録情報に誤りがないか確認ください。

・KidsDiary for LGWAN での利用予約方法について

①アプリを起動し、画面右下にあるカレンダーのアイコンを押してください。

②カレンダー画面右下の申し込みボタンを押して申し込み画面を開いてください。



③利用希望日を選択

④「理由」欄にて、利用する理由を選択してください。

⑤「備考」に「**利用時間(必須)**」、緊急連絡先、おやつと給食の有無を記入してください。

(例)
利用時間 10時～15時
緊急連絡先 母携帯
給食 あり
おやつ なし

⑥予約内容を確認し、「申し込み」を押してください。

※「申し込み(キャンセル待ち)」と表示される場合は、キャンセル待ちでの申し込みとなります。

・KidsDiary for LGWAN での利用予約の注意点について

- ✓ アプリによる予約は2週間前の午前8時から利用日前日(※)の正午まで可能です。利用時間も含め、電話、来園での予約はできません。
- ✓ 複数日数【月12回まで(利用施設合算)】予約したい場合は、利用したい日ごとに予約をしてください。
- ✓ 定員に空きがない場合でもキャンセル待ちとして予約申請ができます。
- ✓ 当日キャンセル待ちから繰り上がる方へは電話にて連絡いたします。なお、最初の電話連絡から30分以内に連絡がつかない場合は、利用キャンセルとして取り扱いますので予めご了承ください。(前日までに繰り上がる場合は、予約システム内で繰り上げ通知があります。キャンセル待ちの繰り上げに関するお知らせをお見逃しのないようお願い致します。)
- ✓ 予約のキャンセルは、予約システムにて、予約の時間の変更は電話にて、できるだけ早く、遅くとも前日の正午までをお願いします。キャンセルする場合は、予約した画面から「キャンセル」をしてください。利用日前日(※)の正午を過ぎてのやむを得ない変更・キャンセルは、電話にてご連絡ください。

※利用日前日が土日祝日の場合は、その前の平日になります。

【お問い合わせ(10:00～16:00)】

(予約システムに関して) 子ども・健康部 幼児保育課 (☎754-6208)

(一時預かり保育の利用に関して) 古江保育所 (☎090-5465-9369)

ひかりこども園 (☎090-6759-2879)

なかよしこども園 (☎090-6759-2875)