様式第１１号(第１０条関係)

年　　月　　日

（宛先）池田市長

住所(所在地)　〒

申　請　者

代表者氏名

本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

池田市公益活動助成金実績報告書

年　　月　　日付け池　　　発第　　　号にて交付決定を受けた池田市公益活動助成金の実績について、池田市公益活動助成金交付要綱第１０条の規定により下記のとおり報告します。

記

　事　業　名

　交付決定額　　　　　　　　　　金　　　　　　　　　　　円  
助成対象経費の総額　　　　　　金　　　　　　　　　　　円  
事業期間　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日

事業の内容及び成果　（発展支援コースは、別紙　事業報告書にて提出）

（添付書類）

１　収支決算書

２　助成対象経費に係る領収書の写し

３　その他市長が必要と認めるもの

別紙（**発展支援コース**事業報告書）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の内容 |  |
| 事業の社会的効果 |  |
| 事業実施により得られた成果 |  |
| 今後の展開 |  |

※事業実績を示す冊子や写真等があれば、別途添付すること。

収支決算書

（１）収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 決算額 | 内　訳 |
| 自己資金 | 円 |  |
| 事業収入（参加費等） | 円 |  |
| 寄附金・協賛金 | 円 |  |
| 公益活動助成金 | 円 |  |
| その他 | 円 |  |
| 合　　計 | 円 |

（２）支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 決算額 | うち  助成対象経費 | 内　訳 |
|  | 円 | 円 |  |
|  | 円 | 円 |  |
|  | 円 | 円 |  |
|  | 円 | 円 |  |
|  | 円 | 円 |  |
|  | 円 | 円 |  |
| 合　計 | 円 | 円 |

　　※行が足りない場合は追加すること。

　　※交通費を助成対象経費とする場合は、旅費報告書を提出すること。

旅費報告書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日付 | 訪問先 | 用件 | 金額 | 明細 | 訪問者 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※行が足りない場合は追加すること。

※コインパーキング代など、領収書が発行されるものは、領収書を添付すること。