

発展支援コース収支予算書

(1) 収入の部

項目	予算額	
自己資金	251,200 円	
事業収入（参加費等）	円	
寄附金・協賛金	50,000 円	企業・個人協賛金
公益活動助成金	281,000 円	助成対象経費562,200円×1/2（千円未満切捨て）
その他	円	←国や他の地方公共団体、民間組織の助成金・補助金の活用予定がある場合は、必ずこちらに記載してください。
合計	582,200	

交付申請額を記入（様式第5号と一致）  
 ※交付申請後、第2次審査で獲得した点数に基づく交付割合を乗じた額が、実際の交付額になります。

(2) 支出の部

(1) 項目	予算額	(2) うち 助成対象経費	(3) 内 訳
報償費	115,200 円	115,200 円	出演者謝礼 10,000円×3団体×3回 保育ボランティア報償 8,400円×3回
旅費	10,000 円	10,000 円	前日準備・当日スタッフ旅費 10,000円
需用費	100,000 円	80,000 円	コピー用紙・文具等 20,000円 プログラム・チラシ等印刷費 20,000円×3回 ガソリン代（助成対象外）20,000円
役務費	15,000 円	15,000 円	イベント保険 5,000円×3回
委託料	150,000 円	150,000 円	設営委託料 50,000円×3回
使用料	192,000 円	192,000 円	会場使用料 30,000円×3回 機器レンタル 30,000円×3回 機材運搬用レンタカー 4,000円×3回
合計	582,200 円	★ 562,200 円	

(1) 募集要項の3. 助成対象経費の内容をよくご確認いただき、経費の区分（報償費、旅費、需用費など）ごとに記載してください。  
 (2) 助成対象外経費がある場合は、対象外経費を除いた額を「うち助成対象経費」に記載してください。  
 (3) 内訳欄は、助成対象経費の内容が分かるよう、金額・数量等できるだけ具体的に記載をお願いいたします。

★(※)の額の1/2 または 500,000円 のいずれか低い方の額（千円未満切捨て）が交付申請額【様式第5号に記入】となります。

※行が足りない場合は追加すること。

(※)国や他の地方公共団体、民間組織の助成金・補助金の活用予定がある場合は、★から控除します。