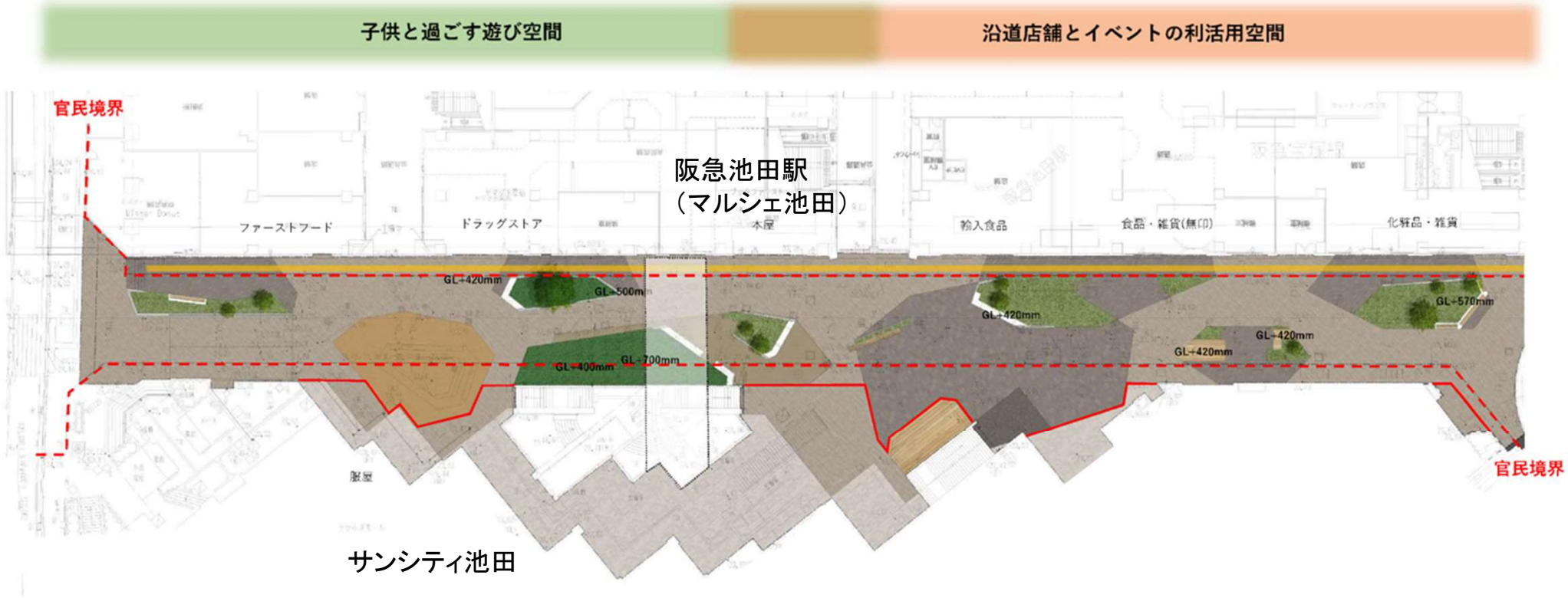
池田駅南広場
『KUREPA』
基本マニュアル



事業者・出店者・イベント主催者 各位

Ver.1.2（02.16更新）

KUREPAの考え方



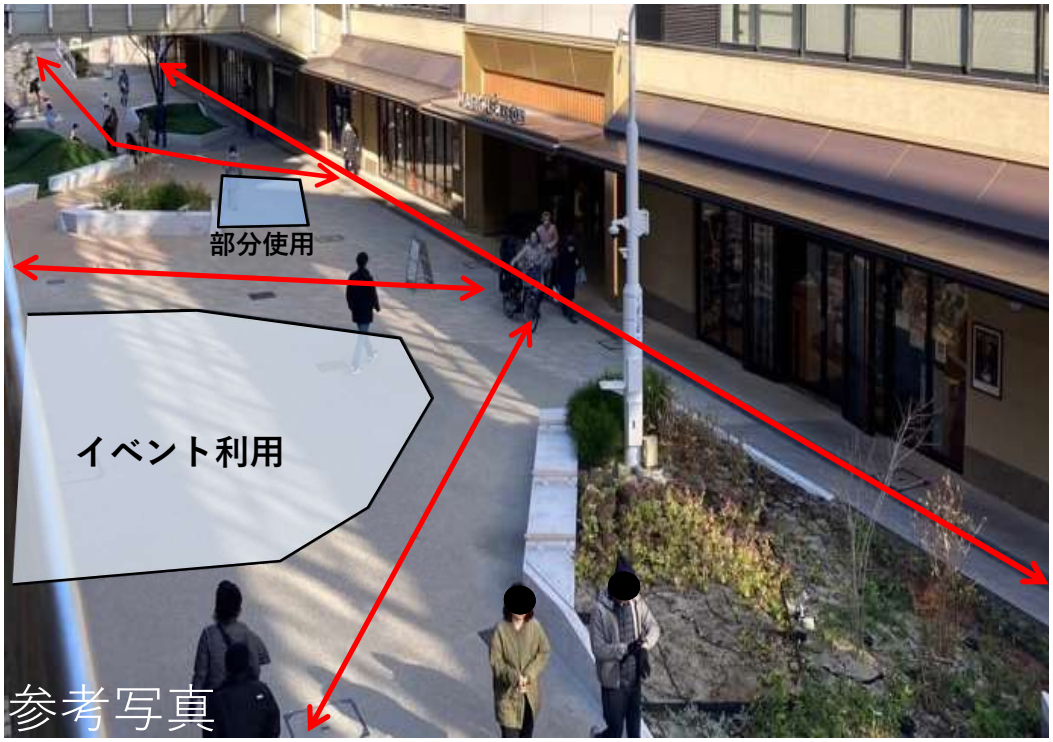
- 池田駅南広場「KUREPA」は、官民連携により整備された駅前のまちなか広場です。
- 「賑わい・憩い・交流」を育む**“まちの共用リビング”**として、誰もが安心して過ごせる場を目指しています。
- 通行と滞在・イベント利用が共存することから、歩行者の安全確保と原状回復を前提とした利用を基本としています。
- 広場区域（赤実線）外での出店は出来ません。

  ※サンシティ池田へ許可が必要になります。

絶対に守るルール（重要）

1. **広場を利用・通行される方の安全を最優先**としてください。
2. **自転車は走行・放置禁止！必ず押して通行**してください『**押しチャリ**』。
3. 誰もが安全に安心して通行できるよう**点字ブロック上**は**有効幅1.5m以上の通行スペースを確保**し物を置かないでください。（右：参考写真）
4. 駅や商業施設（サンシティ池田等）を利用される方の**通行動線を常に確保**してください。(別図参照)
5. 無断での車両進入、ゴミの放置、喫煙行為は**全エリア禁止**です。





①通行動線の確保
※中央エリア使用想定

：通行動線※幅員1.5m以上確保

②雨水桝や植栽エリアへの材料・氷・汚水等の廃棄は禁止



工作物・設置物　想定平面図

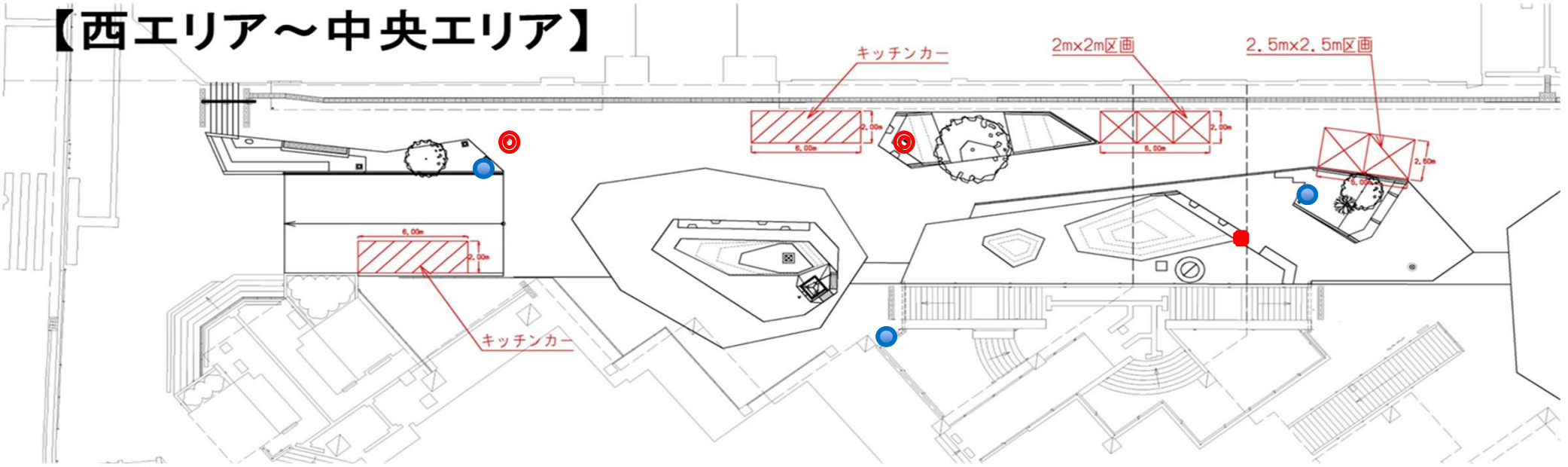
イベント用電源機能付き照明柱
容量：100V/15A（各1.5kVA　1200W）
口数：2口or4口

イベント用電源ボックス
容量：100V/15A（各1.5kVA　1200W）
口数：4口

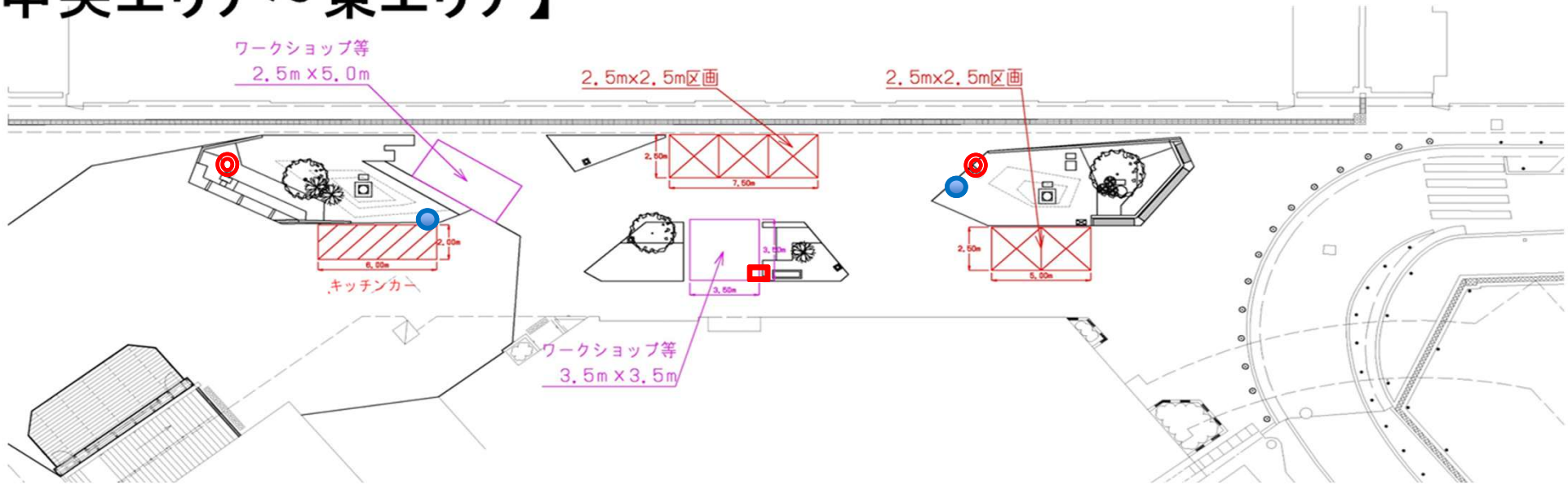
イベント用電源柱
容量：100V/15A（各1.5kVA　1200W）
口数：2口

水道設備
散水栓（13㎜）

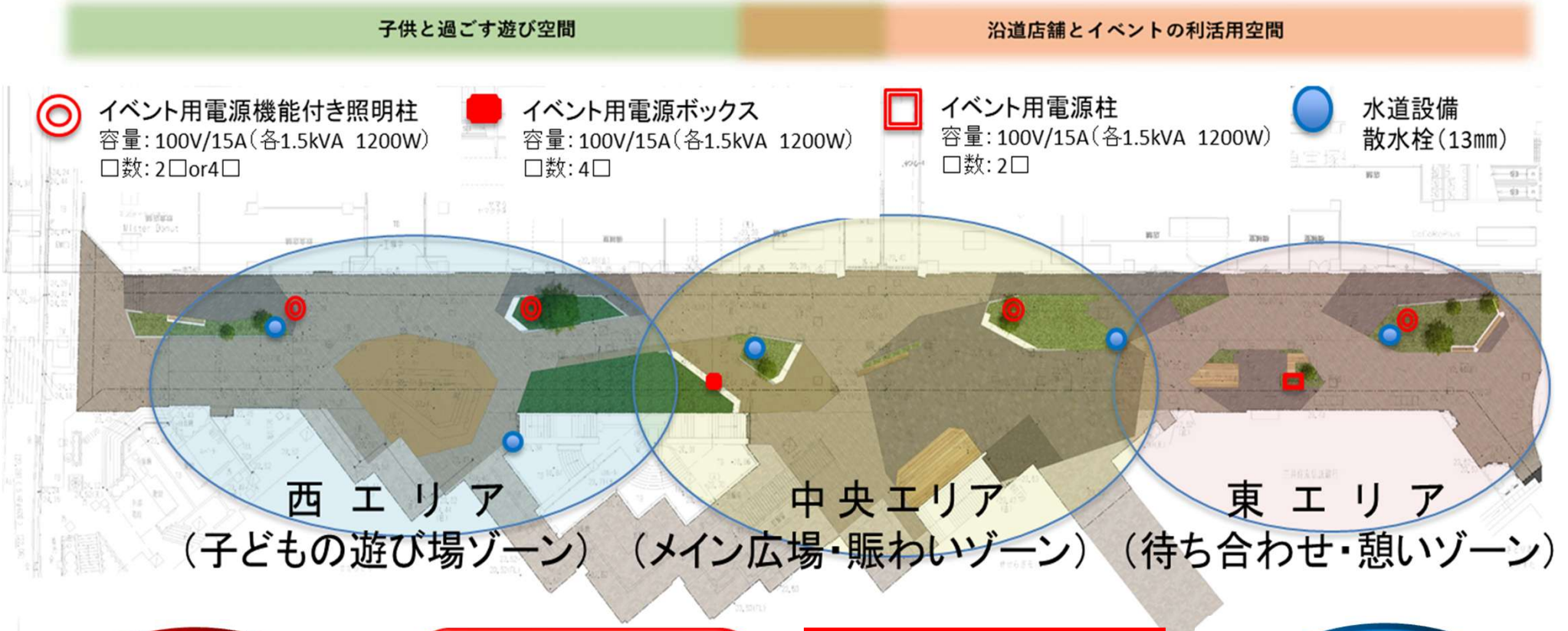
【西エリア～中央エリア】



【中央エリア～東エリア】



KUREPAで使える設備（電源・水道）











電源設備（イベント・出店対応）
各種イベントに対応できるよう、
各エリアに2口以上の電源を配備

散水栓（水利用への対応）
飲食出店での水利用や掃除、
植栽水やり用に20m間隔で配備

①搬出入時の停車スペース

※中央エリアへの出店時もどちらかに停めて運搬すること

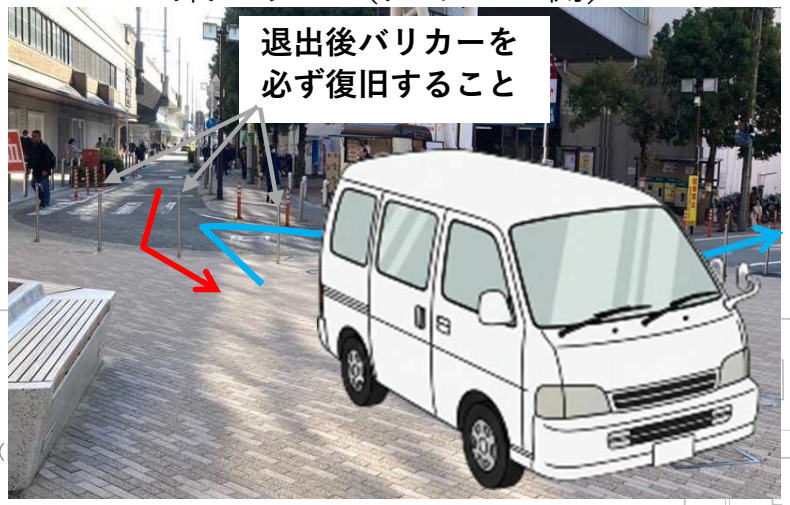
西エリア（マクドナルド側）



入場順路：→

退場順路：→

東エリア（ダイエー側）







西エリア※一時停車場所
（ここに停めて看板やプランターの
移動・復旧をお願いします）

②床面養生

※写真の中央エリアに限らず全エリア対象



←シートやベニヤで必ず床面を養生
（テントの大きさ+50cm程度）
※薄いシートは熱で破れるので注意

③電源コード養生

※目立つ色で剥がれにくいもの



出店･イベント時の確認事項①
（搬入搬出・設営・電源・火気使用）

1．車両での搬入・搬出時は、**誘導員を配置**し、事前協議したルートを**最徐行（時速５km以下）**にて**歩行者優先**で通行。
荷物の積み下ろし後は**速やかに退出**してください。
※周辺道路での積み下ろしはお控えください。

2．**人工芝・ゴムチップエリアへの車両進入は禁止**です。

3．飲食出店等、汚れのおそれがある場合は、**必ず床面養生（シート・ベニヤ等）を実施**してください。

4．**イベント用資材や荷物**は、広場内や周辺施設敷地（階段まわり・ステージ上・店舗前等）に**放置しない**でください。
（仮置き場が必要な場合は管理者と協議）
※資材は原則持ち帰りしてください。

5．電源使用時は、コードが通行の妨げにならないよう**養生を行い安全対策**を実施してください。

6．**火気使用・飲食出店**の場合は、別途関係機関手続き後、当該**許可書を常に携行**してください。（確認される場合があります）

出店･イベント時の確認事項②
（来場者対応・音・苦情・原状回復）

1. 行列や立ち止まりが発生する場合は、**通行動線を確保**するよう主催者にて整理してください。

2. 雨水桝や植栽エリアへの**材料・氷・汚水等の廃棄は禁止**です。

3. 周辺に医療機関・学習教室があります。**音出し・呼び込みは事前に市や周辺商業施設と協議し、許可を得て実施**してください。

4. 苦情・トラブル発生時は、**主催者・出店者で適切に対応**し、速やかに市へ報告してください。（**連絡先：072-752-1111　都市政策課**）
※苦情やトラブルにより利用が中断しても、**利用料金の返金はいたしません。**

5. 広場利用者や通行者に危険がおよぶ可能性がある場合は、利用を一時中断するなど**安全最優先**で対応してください。

6. 終了後は原状回復・清掃を必ず実施してください。
また、出店時に発生したゴミは必ず主催者側で持ち帰りをお願いします。
※悪質な場合は、補修・清掃に要する費用を請求し、次回以降の利用を禁止することがあります。

出店･イベント時の確認事項③
（状況報告・緊急連絡先）

- 広場を安全かつ円滑にご利用いただくため、使用の開始時及び撤収時の広場状況について、写真による確認・報告をお願いします。
- また、設営物（テント・什器・キッチンカー等）を設置する場合は、設置後すみやかに、通行動線が確保されていることが分かる状況写真の報告をお願いします。
- 広場を利用・通行される方々の安全確保と、専用使用者の皆様が安心して広場をご利用いただくため、ご理解ご協力をお願いします。

  状況報告フォーム　QRコード：
- その他、緊急連絡が必要な場合は、以下にご連絡ください。

  ０７２－７５２－１１１１　池田市 都市政策課宛て