

【チェックリスト】 都市計画法第44条地位承継(一般承継)届出

| | | | | | | |
|---------|-------------------|---|-----|---|--------------|--|
| 申請者名 | | | | チェック者 | | |
| 申請地 | | | | | | |
| 申請面積 | m ² | | | 予定建築物用途 | | |
| 審査項目 | 適 | 否 | 摘要欄 | 備考欄 | 申請者 チェック欄 | |
| 届出書・その他 | | | | | | |
| 1 | 地位承継届出書 | | | | | |
| 2 | 委任状 | | | 正・副とも申請者は実印朱肉で捺印 又は自署、代理人は朱肉で捺印 | | |
| 3 | 理由書 | | | 承継の原因、 正・副とも申請者は実印朱肉で捺印又は 自署 | | |
| 4 | 開発許可書の写し | | | | | |
| 5 | 開発許可申請書(副)の写し | | | | | |
| 6 | 誓約書 | | | 正・副とも申請者は実印朱肉で捺印 又は自署 | | |
| 7 | 承継人の印鑑証明 又は住民票 | | | 受付日より3ヶ月以内のもの (委任状が実印で捺印の場合は印鑑証明 書、自署の場合は住民票) | | |
| 8 | 承継人の代表者の資格証明書 | | | 法人の場合 受付日より3ヶ月以内のもの | | |
| 9 | 承継の原因たる事実を証する書類 | | | | | |
| 10 | その他市長が必要と認める図書 | | | | | |

※万が一、一般承継人が、許可にかかる事業を継続する意志のないときは本届出と併せて
「開発行為に関する工事の廃止届出書」を提出すること。

※正本添付書類については、コピー不可とする。