

事務事業評価シート(25年度実施事務事業)

総合計画の施策名		担当部署名	選挙管理委員会事務局	担当課長名	中田 民雄
事務事業名	(※)第1期実施計画の事業名	(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号/枝番号			
	財務会計上の事業名	選挙常時啓発事業		財務会計上の短縮番号	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

事業区分	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的的事业
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の対象【誰(何)を】	市民
事業の手段【どうする(させる)ことで】	ポスター募集と掲示や、選挙時に街頭啓発等を行う
事業の目的【どのような結果を得るか】	公平公正な明るい投票と、棄権の少ない選挙を実現する
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 (昭和36年度 ~) <input type="checkbox"/> 時限 (平成 年度~平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施 (直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※見直し内容を記入	
※根拠となる法令の条項までを記入	公職選挙法第6条第1項、池田市明るい選挙推進協議会規約

2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区分	23年度(決算)		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(予算)		H25/H24
	事業費(千円)		26		25		11		40	
人件費(人・千円)		0.07	560	0.30	815	0.08	624	0.08	624	26.7%
内訳	正職員	0.07	560	0.05	390	0.08	624	0.08	624	160.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0	0.25	425		0		0	0.0%
支出合計 A		586		840		635		664		75.6%
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源		586		840		635		664	75.6%
受益者負担率 B÷A										-

指標値	区分	内容	単位	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(予定)	目標値(H26)
	(1)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	ポスター募集・掲示・表彰	回	1	1	1	1
(2)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	総会	回	1	1	1	1	1
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

3 成果の達成状況等

成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない
26年度の取組方針	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止
選択の理由	平成25年7月実施の参議院議員選挙(選挙区)における本市の投票率は、国平均の52.61%に対し、本市は、55.96%であった。また、大阪府平均の52.72%も上回っており、一定の成果を果たせていると評価している。

(参考)今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input checked="" type="checkbox"/> 4 不可能
選択の理由	明るい選挙推進協議会の委員は、地元自治組織や委員の推薦を受けた者で構成するボランティア団体であり、選挙時には、無報酬で街頭啓発活動を行うほか、投票管理者や立会人として活躍いただいているため。

4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
事業目的を達成する為、明るい選挙推進協議会の委員の方々が無報酬で頑張っており、一定の成果を得ている。 今後も若年層を中心に効果的な啓発を推進していきたい。	政治への無関心、投票の棄権が増加している現状から、20歳を迎え新たに選挙人名簿に登録された新成人等若年層への選挙時啓発を充実される。

事務事業評価シート(25年度実施事務事業)

総合計画の施策名	担当部署名	議会事務局	担当課長名	岡田正文
事務事業名 (※)第1期実施計画の事業名	(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号/枝番号			
財務会計上の事業名	市議会だより発行事業	財務会計上の短縮番号	45	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的的事业
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の対象【誰(何)を】	市民
事業の手段【どうする(させる)ことで】	市議会だよりの全戸配布及び声の市議会だよりの希望者への配布
事業の目的【どのような結果を得るか】	議会活動に関する情報を市民に分かりやすく提供することにより、市民の議会に対する関心と理解を高める。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 (平成 年度 ~) <input type="checkbox"/> 時限 (平成 年度~平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 (直近)平成25年度 <input type="checkbox"/> 未実施
※見直し内容を記入	内容充実のためレイアウト変更。市内金融機関に來客閲覧用として設置。
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠となる法令の条項までを記入	池田市議会だより発行規程

2 事業コスト・指標値の推移

事業区分	23年度(決算)	24年度(決算)	25年度(決算)	26年度(予算)	H25/H24	
	事業費(千円)	3,544	3,661	3,492		3,821
人件費(人・千円)	0.22 1,760	0.22 1,716	0.20 1,560	0.22 1,716	90.9%	
内訳	正職員	0.22 1,760	0.22 1,716	0.20 1,560	0.22 1,716	90.9%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	-
	任期付短時間勤務職員	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
	アルバイト	0	0	0	0	-
支出合計 A	5,304	5,377	5,052	5,537	94.0%	
財源	国・府支出金					-
	受益者負担 B					-
	その他財源					-
	一般財源	5,304	5,377	5,052	5,537	94.0%
受益者負担率 B÷A					-	

指標値	区分	内 容	単位	23年度	24年度	25年度	26年度	目標値(H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	市議会だよりの発行回数	回	5	5	5	5	5
(2)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	声の市議会だよりの発行回数	回	5	5	5	5	5
(3)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	市議会だよりの発行部数	部	242,500	244,000	244,500	246,500	-
(4)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	声の市議会だよりの発行件数	件	113	85	85	85	-

3 成果の達成状況等

成果の達成状況	<input type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input checked="" type="checkbox"/> C 判断できない
26年度の取組方針	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止
選択の理由	議会情報を幅広く多くの方に提供するため、事業を継続する。

(参考)今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能
選択の理由	印刷製本・配布、声の市議会だより用テープ作成・発送について導入済み

4 担当部長が考える今後の方向性・見直し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
市議会だよりは、平成25年11月号より紙面の見易さと内容の充実の両立を目指して、レイアウトを改善。議会情報を分かりやすく発信するためには、随時見直しが必要。声の市議会だよりについては、利用者が過去と比較すると減少している。媒体も問題と考えられるが、本会議・委員会会議録の業者との受け渡しがデータ送信になる見込みであることから、今後も利用者の動向を考慮しコストのかからない手法改善を目指す。	昨年度の課題は継続して検討が必要。また、限られた財源の中で手法改善を目指す必要があり、利用者の動向を注視していく。

事務事業評価シート(25年度実施事務事業)

総合計画の施策名		担当部署名	議会事務局	担当課長名	岡田正文
事務事業名 (※)第1期実施計画の事業名		(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号/枝番号			
財務会計上の事業名	会議録作成事業	財務会計上の短縮番号	50		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

事業区分	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的的事业
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の対象【誰(何)を】	議会・市・市民
事業の手段【どうする(させる)ことで】	本会議録音のテープの反訳・印刷・製本及び委員会録音テープの反訳
事業の目的【どのような結果を得るか】	本会議及び委員会の会議録の整備
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 (平成 年度 ~) <input type="checkbox"/> 時限 (平成 年度~平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 (直近)平成21年度 <input type="checkbox"/> 未実施
※見直し内容を記入	委員会会議録を両面印刷に変更
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠となる法令の条項までを記入	地方自治法第123条、池田市議会会議規則第83~87条

2 事業コスト・指標値の推移

区分	23年度 (決算)		24年度 (決算)		25年度 (決算)		26年度 (予算)		H25/H24	
事業費(千円)	2,653		2,943		2,083		2,722		70.8%	
人件費(人・千円)	0.80	6,400	0.80	6,240	0.80	6,240	0.74	5,772	100.0%	
内訳	正職員	0.80	6,400	0.80	6,240	0.80	6,240	0.74	5,772	100.0%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	任期付短時間勤務職員	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	0	-
支出合計 A	9,053		9,183		8,323		8,494		90.6%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	9,053		9,183		8,323		8,494		90.6%
受益者負担率 B÷A									-	

指標値	区分	内 容	単位	23年度	24年度	25年度	26年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	本会議開催時間	時間	57	62	69	80	-
(2)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	委員会開催時間	時間	86	85	96	120	-
(3)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	本会議会議録頁数	頁	1,088	1,216	1,346	1,500	-
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

3 成果の達成状況等

成果の達成状況	<input type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input checked="" type="checkbox"/> C 判断できない
26年度の取組方針	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止
選択の理由	本会議等の開催時間等により内容が決定する事業であり、成果達成状況の判断は困難。 手法について、議場・第3委員会室音響設備改修工事にともないカセットテープからデータでのやり取りに変更。

(参考)今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能
選択の理由	定例会・委員会の録音テープの反訳、本会議録の印刷製本について導入済み

4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
平成26年度に議場及び第3委員会室の音響設備改修工事が予定されており、今までのカセットテープによる録音データ受け渡しの業務が短縮される見込みである。ただし、例年課題である音声認識等に関しては、依然として信頼できる低コスト・高精度のシステム開発が待たれる。	昨年度同様、低コスト・高精度のシステム開発が待たれる。

事務事業評価シート(25年度実施事務事業)

総合計画の施策名	担当部署名	議会事務局	担当課長名	岡田正文
事務事業名 (※)第1期実施計画の事業名	分類番号/事業番号/枝番号			
財務会計上の事業名	議会会議録検索システム事業	財務会計上の短縮番号	60	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的的事业
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の対象 【誰(何)を】	議会・市・市民
事業の手段 【どうする(させる)ことで】	本会議会議録及び委員会会議録をインターネットで配信
事業の目的 【どのような結果を得るか】	本会議会議録及び委員会会議録を幅広い市民へ提供するとともに、議会・市における効率的な事務作業を目指す
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 (平成 年度 ~) <input type="checkbox"/> 時限 (平成 年度~平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施 (直近) 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
※見直し内容を記入	
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠となる法令の条項 までを記入	

2 事業コスト・指標値の推移

区分	23年度 (決算)		24年度 (決算)		25年度 (決算)		26年度 (予算)		H25/H24	
事業費(千円)	908		919		979		1,073		106.5%	
人件費(人・千円)	0.09	720	0.06	468	0.06	468	0.06	468	100.0%	
内訳	正職員	0.09	720	0.06	468	0.06	468	0.06	468	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A	1,628		1,387		1,447		1,541		104.3%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	1,628		1,387		1,447		1,541		104.3%
受益者負担率 B÷A									-	

指標値	区分	内 容	単位	23年度	24年度	25年度	26年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	検索システムのアクセス数	件	6,482	6,867	7,655	7,275	-
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

3 成果の達成状況等

成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない
26年度の取組方針	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止
選択の理由	アクセス数は年々増加しており、システムが定着してきているものとする。

(参考)今後のアウトソーシング 導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能
選択の理由	会議録のデータ作成、検索システムの保守について導入済み

4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
昨年度同様、本会議のインターネット放映の必要性も踏まえて、その手法と検索システムとの連携を模索・検討中である。	昨年度同様、本会議のインターネット放映との連携を模索中である。