

事務事業評価シート(平成30年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部 まちづくり・交通課	担当課長名	脇尾 真次
(※)第2期実施計画の事業名		財務会計上の事業名	石橋南公園整備事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号		財務会計上の短縮番号	5291
総合計画の体系	章	第1章にぎわいと活力あふれるまち	
	節	第1節駅周辺を中心とした市街地の整備	
	項目	項目1石橋駅周辺地区の整備	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	都市計画公園整備
事業の対象 (誰を、何を)	市民
事業の手段・方法 (どのように)	公募型プロポーザルにより事業者を選定し、事業を実施。
実施期間	<input type="checkbox"/> 新規(平成 30 年度～) <input checked="" type="checkbox"/> 時限(平成 30 年度～令和 2 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	池田市市営住宅長寿命化計画

2 事業費等

区 分		28 年度 (決算)		29 年度 (決算)		30 年度 (決算)		元年度 (予算)		H30/H29
事業費(千円)						6,912		53,422		-
主な 内訳	委託料					6,912		934		-
	工事請負費							52,488		-
人件費(人・千円)		0.00	0	0.00	0	0.11	858	0.09	702	-
内 訳	正職員		0		0	0.11	858	0.09	702	-
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支 出 合 計 A		0		0		7,770		54,124		-
財 源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	0		0		7,770		54,124		-
一般財源比率 C÷A						100.0%		100.0%		-
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	事務の効率化による事務負担の減少
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施 計画 目標	区 分	内 容	単 位	28 年度	29 年度	30 年度	目標値 (H30)	元年度 (予定)
				(実績)	(実績)	(実績)		
指 標 値	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	基本設計	式			1	1	
	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	実施設計	式			1	1	
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				計画通りであるため。				
有 効 性 ・ 効 率 性 評 価	目的達成のための有効な内容となっているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)				
	事業は効率的に実施できているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)				
	(指標値や事業費の推移についても言及して記入)			事務処理の軽減が図られたため。				

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成26年度～平成30年度における事業内容の見直し(直近)		<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容		
令和元年度の取組(平成30年度比)		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容		計画通り事業を推進していく必要があるため。
現在抱える課題と対策	課 題	地域住民との調整。
	対 策	周知に努め、理解を得る。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(令和2年度以降)の取組方針		
取組方針		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由		計画通り事業を推進するため。

事務事業評価シート(平成30年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部 まちづくり・交通課		担当課長名	脇尾 真次	
(※)第2期実施計画の事業名	まちなみ保存補助事業		財務会計上の事業名	まちなみ保存補助事業	
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	1012	1	財務会計上の短縮番号	5113	
総合計画の体系	章	第1章にぎわいと活力あふれるまち			
	節	第1節駅周辺を中心とした市街地の整備			
	項目	項目2池田駅周辺地区の整備			

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	旧池田町の中には古い建築物や歴史・文化資産が分布している。これらが持つ風情のある佇まいを保存し、後世に伝える。
事業の対象 (誰を、何を)	まちなみ保存区域内の建造物所有者
事業の手段・方法 (どのように)	まちなみ保存区域内に存在する建造物の新築・修理を行う所有者に対して補助金を交付する。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 16 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ～ 平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	池田市まちなみ保存整備事業補助金交付要綱

2 事業費等

区分		28年度 (決算)		29年度 (決算)		30年度 (決算)		元年度 (予算)		H30/H29
事業費(千円)		197		877		208		1,000		23.7%
主な内訳	補助金	197		877		208		1,000		23.7%
										-
人件費(人・千円)		0.09	666	0.12	912	0.10	780	0.17	1,326	83.3%
内訳	正職員	0.09	666	0.12	912	0.10	780	0.17	1,326	83.3%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		863		1,789		988		2,326		55.2%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	863		1,789		988		2,326		55.2%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	本事業は市の補助金交付に関するものであり、市職員が行うべき業務であるため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	28年度 (実績)	29年度 (実績)	30年度 (実績)	目標値 (H30)	元年度 (予定)
				指	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	補助件数(累積)	件	26
標	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
値	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input checked="" type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				実績はあるが、要綱の目的を達成しているかの判断は困難であるため。				
有効性・ 効率性 評価	目的達成のための有効な 内容となっているか		<input type="checkbox"/> A 有効的である (改善の余地がない)	<input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある	<input type="checkbox"/> C 有効的でない (抜本的な見直しが必要)			
	事業は効率的に 実施できているか		<input type="checkbox"/> A 効率的である (改善の余地がない)	<input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある	<input type="checkbox"/> C 効率的でない (抜本的な見直しが必要)			
選択の理由 (指標値や事業費の推移に についても言及して記入)				補助制度の目的を、広報を通じ広めていく。				

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成26年度～平成30年度における 事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成 28 年度 <input type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容	補助対象区域、条件及び処分制限に関して、要綱改正を行う。	
令和元年度の取組 (平成30年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	事業継続。	
現在抱える課題 と その対策	課題	補助制度の活用実績が少ない。
	対策	広報を活用した補助制度の周知活動を通し、補助申請を促す。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(令和2年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	美しいまちなみは、まちの魅力の一つであり、本事業は継続していくべき事業である。効果的、効率的に事業が活用されるよう、PR方法等を検討していく。	

事務事業評価シート(平成30年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部 まちづくり・交通課	担当課長名	脇尾 真次
(※)第2期実施計画の事業名		財務会計上の事業名	公園用地取得事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号		財務会計上の短縮番号	5286
総合計画の体系	章	第1章にぎわいと活力あふれるまち	
	節	第1節駅周辺を中心とした市街地の整備	
	項目	項目2池田駅周辺地区の整備	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	満寿美公園整備に向け用地取得を行う。
事業の対象 (誰を、何を)	池田保健所用地
事業の手段・方法 (どのように)	用地測量、土地建物鑑定を行い、地権者と用地買収に向けた交渉を行う。
実施期間	<input type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input checked="" type="checkbox"/> 時限(平成 30 年度～平成 33 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市再生特別措置法第46条

2 事業費等

区分	28年度 (決算)	29年度 (決算)	30年度 (決算)	元年度 (予算)	H30/H29			
事業費(千円)			12,131	1,040,000	-			
主な内訳	鑑定料		11,388		-			
	測量委託料		744		-			
	用地費			1,040,000	-			
人件費(人・千円)	0.00	0	0.19	1,482	0.14	1,092	-	
内訳	正職員	0	0	0.19	1,482	0.14	1,092	-
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	0	0	-
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0	0	0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	0	0	-
臨時的任用職員	0	0	0	0	0	0	-	
支出合計 A	0	0	13,613	1,041,092			-	
財源	国・府支出金				436,050			-
	地方債				479,600			-
	その他()							-
	うち受益者負担 B							-
一般財源 C	0	0	13,613	125,442			-	
一般財源比率 C÷A			100.0%	12.0%			-	
受益者負担率 B÷A							-	
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し							
上記の内容								

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	用地取得に向けた地権者との交渉に関する事務のため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	28年度	29年度	30年度	目標値 (H30)	元年度 (予定)
				(実績)	(実績)	(実績)		
指標値	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	公園用地取得	件			-	-	1
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				用地費、移転補償費の算定を行い、地権者との協議を進めている。				
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	買収予定の用地費、移転補償費の算定を行い、地権者との協議を進めている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成26年度～平成30年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
令和元年度の取組(平成30年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	地権者との用地交渉を引き続き進めつつ、より効果的なものにするため整備内容を再検討する。	
現在抱える課題と対策	課題	より効果的な整備内容にするため、整備内容について再検討が必要。
	対策	民間活力の導入を検討するとともに、池田駅周辺の全体的な計画を検討するなかで、より効果的な整備内容とする。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(令和2年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	中心市街地活性化基本計画に位置付けを行うなど、整備内容について、池田駅周辺のにぎわい創出において核となるものにしていく。	

事務事業評価シート(平成30年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部 まちづくり・交通課	担当課長名	脇尾 真次
(※)第2期実施計画の事業名		財務会計上の事業名	立地適正化計画策定事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号		財務会計上の短縮番号	5133
総合計画の体系	章	第1章にぎわいと活力あふれるまち	
	節	第1節駅周辺を中心とした市街地の整備	
	項目		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的(どのような結果を得るか)	人口減少、少子高齢化が予測されており、また、中心市街地の空洞化等も懸念されるため、都市全体の構造の見直しや機能更新を検討し、持続可能な都市づくりをめざす。
事業の対象(誰を、何を)	市街化区域
事業の手段・方法(どのように)	都市全体の観点から居住機能、都市機能の立地、公共施設の再編その他都市の課題を総合的に見出し、その課題解決のための施策や誘導方針を定める。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 29 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ～ 平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市再生特別措置法第81条

2 事業費等

区分	28年度(決算)	29年度(決算)	30年度(決算)	元年度(予算)	H30/H29
事業費(千円)	0	5,940	13,932	0	234.5%
主な内訳	計画策定委託料	5,940	13,932		234.5%
					-
人件費(人・千円)	0.00 0	0.05 380	0.19 1,482	0.00 0	380.0%
内訳	正職員	0 0.05 380	0.19 1,482	0 0	380.0%
	再任用短時間勤務職員	0 0	0 0	0 0	-
	任期付職員(フルタイム)	0 0	0 0	0 0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0 0	0 0	0 0	-
	非常勤職員	0 0	0 0	0 0	-
臨時任用職員	0 0	0 0	0 0	0 0	-
支出合計 A	0	6,320	15,414	0	243.9%
財源	国・府支出金		6,269		-
	地方債				-
	その他()				-
	うち受益者負担 B				-
一般財源 C	0	6,320	9,145	0	144.7%
一般財源比率 C÷A		100.0%	59.3%		59.3%
受益者負担率 B÷A					-
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容					

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input checked="" type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	計画策定業務を委託し、事務簡略化が図られた。
2又は3の場合:今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	28年度	29年度	30年度	目標値(H30)	元年度(予定)
				(実績)	(実績)	(実績)		
指標値	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	立地適正化計画の策定	件			1	1	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				計画を策定し、公表済。				
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)				
	事業は効率的に実施できているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)				
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)			予定どおりH30年度に計画を策定。				

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成26年度～平成30年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
令和元年度の取組(平成30年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	H30年度に計画策定済。今後は計画に基づく施策、事業を各局で実施。	
現在抱える課題と対策	課題	特になし
	対策	
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(令和2年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	計画内容については、今後、PDCAサイクルの適用等、必要に応じて見直しを行っていく。	