

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計	
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021	1	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	ふれあい優待入浴事業
財務会計上の事業名	ふれあい優待入浴事業
事業の対象(誰(何)を)	65歳以上の市民
事業の手段(どうする(させる)ことで)	毎月2回(15日と30日)公衆浴場を自己負担200円で利用
事業の目的(どのような結果を得るか)	高齢者の交流の場の提供、健康づくり
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成22年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	国保加入者を対象から廃止
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	

## 2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区 分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)		5,040		2,880		2,880		3,780	
人件費(人・千円)		0.27人	1,892	0.27人	1,852	0.15人	1,200	0.15人	1,170	64.8%
内 訳	正職員	0.20人	1,640	0.20人	1,600	0.15人	1,200	0.15人	1,170	75.0%
	再任用短時間勤務職員	0.07人	252	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A			6,932		4,732		4,080		4,950	86.2%
財 源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源		6,932		4,732		4,080		4,950	86.2%
受益者負担率 B ÷ A										-

指標値	区 分	内 容	単 位	21年度 (実績)	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (予定)	目標値 (H26)
	(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	利用者数	人	17,482	13,714	17,765	18,000
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 高齢者の交流の場の提供が必要であるため。
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 公衆浴場協会委託事業

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
敬老会館の利用促進、第二敬老会館の利用動向を基に事業見直しの方向	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業				
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計( )		財務会計上の短縮番号 2260
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2021	2	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課	
			担当課長名	小松 伸	

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実				
第1期実施計画の事業名	高齢者日常生活用具等給付事業				
財務会計上の事業名	高齢者日常生活用具等給付事業				
事業の対象(誰(何)を)	低所得で独居や高齢者のみの世帯				
事業の手段(どうする(させる)ことで)	火災警報器、福祉電話の貸出し、給付				
事業の目的(どのような結果を得るか)	火災予防、事故の防止、日常生活の向上を図る				
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ )		<input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)		
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度		<input checked="" type="checkbox"/> 未実施		
見直し内容を記入					
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度				
根拠となる法令の条項までを記入	老人福祉法第3条				

## 2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)		220	177	165	252	93.2%			
内訳	人件費(人・千円)	0.07人	574	0.07人	560	0.11人	880	0.11人	858	157.1%
	正職員	0.07人	574	0.07人	560	0.11人	880	0.11人	858	157.1%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		794	737	1,045	1,110	141.8%				
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源		794	737	1,045	1,110	141.8%			
受益者負担率 B ÷ A										-

指標値	区分	内 容	単位	21年度 (実績)	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (予定)	目標値 (H26)
	(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	福祉電話	台	10	8	8	10
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	日常生活用具等	台	0	0	0	2	2
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	給付台数は減少しているものの、扶助の観点から必要事業
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input checked="" type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	給付は単発であり、福祉電話は池田市名義を貸与しているため

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考) 昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
給付台数は減少しているものの、扶助の観点から必要事業	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業				
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計		財務会計上の短縮番号 2270
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2021	3	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課	
			担当課長名	小松 伸	

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	高齢者緊急通報装置設置事業
財務会計上の事業名	高齢者緊急通報装置設置事業
事業の対象(誰(何)を)	65歳以上の独居または高齢者のみの世帯
事業の手段(どうする(させる)ことで)	緊急時に消防本部へ繋がる緊急通報装置(ペンダント)を貸出し
事業の目的(どのような結果を得るか)	救急、火災等緊急事態に対応する
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成21年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	非課税世帯への一部負担の導入(負担なしは生活保護のみ)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	人数	千円	人数	千円	人数	千円	人数	千円		
事業費(千円)	6,859		6,746		6,658		7,274		98.7%	
人件費(人・千円)	0.37人	2,404	0.37人	2,350	0.21人	1,080	0.21人	1,028	46.0%	
内訳	正職員	0.27人	2,214	0.27人	2,160	0.11人	880	0.11人	858	40.7%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト	0.10人	190	0.10人	190	0.10人	200	0.10人	170	105.3%
支出合計 A	9,263		9,096		7,738		8,302		85.1%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	9,263		9,096		7,738		8,302		85.1%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	設置台数	台	457	454	434	486	500
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	ボタン一つで消防本部につながり、救急時に役立ち、また24時間体制で保健師が対応する相談機能を備えたシステムであり今後とも充実が必要
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	大阪ガスセキュリティサービスに委託

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
ボタン一つで消防本部につながり、救急時に役立ち、また24時間体制で保健師が対応する相談機能を備えたシステムであり今後とも充実が必要	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計( ) <input type="checkbox"/> 企業会計( )		財務会計上の短縮番号	2295
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2021	4	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	敬老のつどい開催事業
財務会計上の事業名	敬老のつどい開催事業
事業の対象(誰(何)を)	65歳以上の高齢者
事業の手段(どうする(させる)ことで)	高齢者の福祉月間にあたり、高齢者に楽しいひとときを過ごしていただく
事業の目的(どのような結果を得るか)	高齢者の福祉月間にあたり、高齢者に楽しいひとときを過ごしていただく
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成22年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	会場を、文化会館から敬老会館に変更
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	老人福祉法第5条

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	2,213		500		700		700		140.0%
人件費(人・千円)	0.23人	934	0.23人	922	0.15人	1,200	0.15人	1,170	130.2%	
内訳	正職員	0.06人	492	0.06人	480	0.15人	1,200	0.15人	1,170	250.0%
	再任用短時間勤務職員	0.07人	252	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト	0.10人	190	0.10人	190		0		0	0.0%
支出合計 A	3,147		1,422		1,900		1,870		133.6%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	3,147		1,422		1,900		1,870		133.6%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	入場者数	人	1,200	450	446	516	1,000
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input checked="" type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 案内ハガキの廃止 平成22年度から敬老会館で開催
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 いけだ市民文化振興財団に委託予定中

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
参加者増に向け、会場の変更等を検討	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計( ) <input type="checkbox"/> 企業会計( )		財務会計上の短縮番号	2300
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2021	5	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	長寿祝金・祝品給付事業
財務会計上の事業名	長寿祝金・祝品給付事業
事業の対象(誰(何)を)	祝金 88、100、101歳以上    祝品 90、99歳
事業の手段[どうする(させる)ことで]	祝金: 民生委員の家庭訪問、市長の高齢者宅訪問時に手渡し。祝品: 宅配
事業の目的[どのような結果を得るか]	節目の年を迎えた方の長寿を祝う
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成23年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	80歳祝品の廃止
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	池田市長寿祝金条例

## 2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)		9,016		9,625		8,504		10,805	
内訳	人件費(人・千円)	0.89人	4,078	0.26人	1,772	0.26人	1,780	0.26人	1,723	100.5%
	正職員	0.19人	1,558	0.19人	1,520	0.21人	1,680	0.21人	1,638	110.5%
	再任用短時間勤務職員	0.70人	2,520	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0.05人	100	0.05人	85
支出合計 A		13,094		11,397		10,284		12,528		90.2%
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	13,094		11,397		10,284		12,528		90.2%
受益者負担率 B ÷ A										-

指標値	区分	内 容	単位	21年度 (実績)	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (予定)	目標値 (H26)
	(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	祝金対象者	人	307	331	348	425
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	祝品対象者	人	841	937	310	310	0
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	対象者計	人	1,148	1,268	658	735	500
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	80歳祝品の廃止
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	祝金の配布は民生委員、祝品の配布は業者委託

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
高齢化社会を迎え、給付事業については総合的な見地からの事業再構築を検討する必要性あり	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業				
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計		財務会計上の短縮番号 2305
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2021	6	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課	
			担当課長名	小松 伸	

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	金婚祝賀会開催事業
財務会計上の事業名	金婚祝賀会開催事業
事業の対象(誰(何)を)	結婚50周年を迎えた夫婦
事業の手段(どうする(させる)ことで)	結婚50周年を迎えた夫婦を招き、祝賀会を開催し祝う
事業の目的(どのような結果を得るか)	結婚50周年を迎えた夫婦を招き、祝賀会を開催し祝う
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	667		768		778		786		101.3%
人件費(人・千円)	0.26人	1,180	0.26人	1,162	0.12人	660	0.12人	631	56.8%	
内訳	正職員	0.09人	738	0.09人	720	0.07人	560	0.07人	546	77.8%
	再任用短時間勤務職員	0.07人	252	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト	0.10人	190	0.10人	190	0.05人	100	0.05人	85	52.6%
支出合計 A	1,847		1,930		1,438		1,417		74.5%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	1,847		1,930		1,438		1,417		74.5%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	出席者数	人	152	176	122	162	230
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	出席者から大変この事業は喜ばれており、今後も継続予定
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	文化会館委託事業

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
出席者から大変この事業は喜ばれており、今後も継続予定	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業				
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計		財務会計上の短縮番号 2310
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021	7	1	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
				担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	友愛クラブ補助事業
財務会計上の事業名	老人クラブ補助事業
事業の対象(誰(何)を)	60歳以上で構成する30人以上のクラブ
事業の手段(どうする(させる)ことで)	活動に伴う経費の一部を助成
事業の目的(どのような結果を得るか)	高齢者の生きがい活動の助長、社会参加の促進、健全な団体の育成による活力ある地域づくりの促進を図る
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成23年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	連合会活動内容に「ふれあいサロン」事業を追加し、新規会員増加を図り、老人クラブの活性化に繋げる。【国・府補助金の増加】
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	老人福祉法第13条第2項

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	人件費(人・千円)	事業費(千円)	人件費(人・千円)	事業費(千円)	人件費(人・千円)	事業費(千円)	人件費(人・千円)		
事業費(千円)	7,663		7,623		8,501		8,936		111.5%	
人件費(人・千円)	0.24人	1,338	0.24人	1,310	0.21人	1,080	0.21人	1,028	82.4%	
内訳	正職員	0.14人	1,148	0.14人	1,120	0.11人	880	0.11人	858	78.6%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト	0.10人	190	0.10人	190	0.10人	200	0.10人	170	105.3%
支出合計 A		9,001		8,933		9,581		9,964	107.3%	
財源	国・府支出金		1,462		1,595		2,242		2,449	140.6%
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源		7,539		7,338		7,339		7,515	100.0%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	会員数	人	3,194	3,143	3,068	3,500	3,500
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 自宅に引きこもりがちの高齢者の社会参加に繋がるため今後とも継続が必要
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 友愛連事務局に事務職員を配置し、独立した事務局体制を確立している

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
自宅に引きこもりがちの高齢者の社会参加に繋がるため今後とも継続が必要である。会員数増加・活動の活性化に向け、新たに立ち上げた若手委員会の活動に期待する。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計	
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021	7	2	担当部課名    保健福祉部 高齢介護課 担当課長名    小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	シルバー人材センター補助事業
財務会計上の事業名	シルバー人材センター補助事業
事業の対象(誰(何)を)	おおむね60歳以上の市民を会員とする(社)池田市シルバー人材センター
事業の手段(どうする(させる)ことで)	高齢者に就業機会を提供(斡旋)するシルバー人材センターの運営を助成する
事業の目的(どのような結果を得るか)	高齢者の能力活用と福祉の増進を図り、活力ある地域社会づくりを勧めるため、高齢者に就業の機会を提供する
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成24年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	シルバー人材センターの収益分を助成対象から減額
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	高齢者の雇用の安定に関する法律

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	25,296		22,200		27,980		26,087		126.0%
人件費(人・千円)	0.27人	1,892	0.27人	1,852	0.11人	880	0.11人	858	47.5%	
内訳	正職員	0.20人	1,640	0.20人	1,600	0.11人	880	0.11人	858	55.0%
	再任用短時間勤務職員	0.07人	252	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A	27,188		24,052		28,860		26,945		120.0%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	27,188		24,052		28,860		26,945		120.0%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	会員数	人	606	599	615	650	700
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 高齢者の就労意欲は盛んで、今後ともこの事業を継続していく必要があるため
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 シルバー人材センターに委託済

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
国の補助金の動向により、検討していく方向	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計( ) <input type="checkbox"/> 企業会計( )		財務会計上の短縮番号	2330
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2021	8	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	在日外国人高齢者福祉金給付事業
財務会計上の事業名	在日外国人高齢者福祉金給付事業
事業の対象(誰(何)を)	大正15年4月1日以前生まれで公的年金のない在日外国人
事業の手段(どうする(させる)ことで)	国制度の対象外の在日外国人高齢者に福祉金を給付
事業の目的(どのような結果を得るか)	在日外国人高齢者の福祉の増進を図る
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	老人福祉法第2条

## 2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)		1,040		800		550		650	
内訳	人件費(人・千円)	0.27人	1,892	0.27人	1,852	0.15人	900	0.15人	865	48.6%
	正職員	0.20人	1,640	0.20人	1,600	0.10人	800	0.10人	780	50.0%
	再任用短時間勤務職員	0.07人	252	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0	0.05人	100	0.05人	85	-
支出合計 A		2,932		2,652		1,450		1,515		54.7%
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	2,932		2,652		1,450		1,515		54.7%
受益者負担率 B ÷ A										-

指標値	区分	内 容	単位	21年度 (実績)	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (予定)	目標値 (H26)
	(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	交付者数	人	8	8	5	5
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 年金の給付対象外の在日外国人高齢者に給付を行うため
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input checked="" type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 アウトソーシングには見合わないため

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
対象者は、大正15年4月1日以前生まれであり、今後は給付対象者は年数経過とともに減少していく	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 ( ) <input type="checkbox"/> 企業会計 ( )		財務会計上の短縮番号	2381
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2021	9	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実			
第1期実施計画の事業名	福祉有償運送運営協議会事業			
財務会計上の事業名	福祉有償運送運営協議会事業			
事業の対象(誰(何)を)	NPO等運送事業者			
事業の手段(どうする(させる)ことで)	福祉有償運送の許可に必要な利害関係との協議を行う協議会(市長主宰)を、北摂7市3町で共同で設置する			
事業の目的(どのような結果を得るか)	福祉有償運送の許可に必要な利害関係との協議を行う			
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)			
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施			
見直し内容を記入				
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度			
根拠となる法令の条項までを記入	道路運送法施行規則第51条の8			

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	4		7		7		13		100.0%
人件費(人・千円)	0.15人	908	0.15人	892	0.06人	480	0.06人	468	53.8%	
内訳	正職員	0.08人	656	0.08人	640	0.06人	480	0.06人	468	75.0%
	再任用短時間勤務職員	0.07人	252	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A	912		899		487		481		54.2%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	912		899		487		481		54.2%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	参加市町	団体	10	10	10	10	10
(2)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	審議件数	件	10	37	13	20	20
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	費用対効果から市単独実施より有益である
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input checked="" type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	10市町持回りでの開催である

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
費用対効果から市単独実施より有益である	

事務事業評価シート

23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 ( ) <input type="checkbox"/> 企業会計 ( )			財務会計上の短縮番号 2350
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021	10	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
				担当課長名

1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	福祉バス運行事業
財務会計上の事業名	福祉バス運行事業
事業の対象(誰(何)を)	高齢者(60歳以上)、障がい者、妊産婦
事業の手段(どうする(させる)ことで)	マイクロバスで市内の施設を循環運行
事業の目的(どのような結果を得るか)	高齢者等の外出を支援し、引きこもりを防止
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 9年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	老人福祉法第13条

2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	30,178		28,055		27,882		27,888		99.4%
人件費(人・千円)	0.26人	1,810	0.26人	1,772	0.15人	1,200	0.15人	1,170	67.7%	
内訳	正職員	0.19人	1,558	0.19人	1,520	0.15人	1,200	0.15人	1,170	78.9%
	再任用短時間勤務職員	0.07人	252	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A	31,988		29,827		29,082		29,058		97.5%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源	94		35		83				237.1%
	一般財源	31,894		29,792		28,999		29,058		97.3%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	利用者数	人	97,991	99,852	94,166	100,000	100,000
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 利用者数は一定数を保っている
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 スマイルに委託済

4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策 平成23年3月から募金箱設置により、受益者負担を導入。募金額は年間約65円となっており、平成25年度から財源としていく。	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input checked="" type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計( )	
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021	12	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	救急医療情報キット配布事業
財務会計上の事業名	救急医療情報キット配布事業
事業の対象(誰(何)を)	65歳以上の独居高齢者等
事業の手段(どうする(させる)ことで)	持病・かかりつけ医・緊急連絡先などの救急医療情報を専用保管容器に保管し、万一の救急事態に備える
事業の目的(どのような結果を得るか)	救急時に、救急隊員がその情報を活用し、よりの確な救命活動を可能とする。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成22年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)				1,032		64		
人件費(人・千円)	0.00人	0	0.20人	1,600	0.02人	160	0.02人	156	10.0%
内訳	正職員	0	0.20人	1,600	0.02人	160	0.02人	156	10.0%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	0	0	0	-
	任期付短時間勤務職員	0	0	0	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	0	0	0	-
	アルバイト	0	0	0	0	0	0	0	-
支出合計 A	0	2,632	224	286	8.5%				
財源	国・府支出金								-
	受益者負担 B								-
	その他財源								-
	一般財源	0	2,632	224	286	8.5%			
受益者負担率 B ÷ A								-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	配布数(延べ)	個		874	1,102	1,200	2,000
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 独居高齢者等への配布、救急隊員による利用は着実に増加している
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 配布に当たっては、民生委員・地区福祉委員・老人クラブ・介護保険事業者・地域包括支援センターなどの協力により行っている。市では、フォローアップとして情報の更新案内を年一回通知している。

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
独居高齢者等への配布、救急隊員による利用は着実に増加しているため、今後の利用状況により新たな展開も視野に検討していく。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計	
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021	13	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	養護老人ホーム入所判定事業
財務会計上の事業名	養護老人ホーム入所判定事業
事業の対象(誰(何)を)	65歳以上の高齢者
事業の手段(どうする(させる)ことで)	養護老人ホーム入所判定委員会を開催し、入所判定・措置継続判定を行う
事業の目的(どのような結果を得るか)	養護老人ホーム入所判定委員会による適切な入所判定・措置継続判定を行う
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	老人福祉法第10条の3 第11条

## 2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)		26		27		26		54	
内訳	人件費(人・千円)	0.13人	1,066	0.20人	1,600	0.10人	800	0.10人	780	50.0%
	正職員	0.13人	1,066	0.20人	1,600	0.10人	800	0.10人	780	50.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		1,092		1,627		826		834		50.8%
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源		1,092	1,627	826	834	50.8%			
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度 (実績)	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (予定)	目標値 (H26)
	(1)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	入所判定委員会の開催	回	1	1	1	2
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	入所判定及び年1回の措置継続判定をする必要があるため
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input checked="" type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	アウトソーシングに見合わないため

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
入所判定及び年1回の措置継続判定をする必要があるため、事業継続はやむを得ない。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業				
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計( )		財務会計上の短縮番号 2470
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2021	16	担当部課名	子育て・保険部 保険医療課	
			担当課長名	玉手 邦至	

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	老人医療事業
財務会計上の事業名	老人医療事業
事業の対象(誰(何)を)	65歳以上70歳未満で、特定疾患、感染症法、自立支援法に係る医療を受けている者。
事業の手段[どうする(させる)ことで]	市広報にて制度の説明を掲載。
事業の目的[どのような結果を得るか]	障害者等の診療機会が多いことに配慮し、必要な医療が妨げられないことのないように図る。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(昭和48年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成20年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	老人医療(一部負担金相当額等一部助成)に法別番号付与
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	大阪府老人医療費助成要領・池田市老人医療費の助成に関する条例

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	124,752		131,199		137,294		145,789		104.6%
人件費(人・千円)	1.30人	8,770	1.60人	10,360	1.50人	9,600	1.50人	9,260	92.7%	
内訳	正職員	1.00人	8,200	1.20人	9,600	1.10人	8,800	1.10人	8,580	91.7%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト	0.30人	570	0.40人	760	0.40人	800	0.40人	680	105.3%
支出合計 A	133,522		141,559		146,894		155,049		103.8%	
財源	国・府支出金	60,186		61,141		51,766		65,872		84.7%
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	73,336		80,418		95,128		89,177		118.3%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	対象者(医療費・一部負担)	人	1,087	1,069	1,098	1,250	
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	一人当たり年間給付額	円	107,995	112,401	114,251	107,422	
(3)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	対象者把握	%	100	100	100	100	
(4)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	申請	%	100	100	100	100	

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 池田市独自の制度では、老人の傷病について、必要とする医療を容易に受けることができるように改正。
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input checked="" type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 簡易な業務等を外部委託することにより、事務の効率化が見込める。

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
現在、国及び府において福祉医療制度の抜本改革が検討されている。したがって、継続可能な制度の構築に向け、市民ニーズ、財政見直しなどを総合的に踏まえ検討する。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input type="checkbox"/> 一般会計 <input checked="" type="checkbox"/> 特別会計(介護保険) <input type="checkbox"/> 企業会計( )			財務会計上の短縮番号 8911
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021		担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	
財務会計上の事業名	総合相談事業
事業の対象(誰(何)を)	高齢者
事業の手段(どうする(させる)ことで)	高齢者に関するさまざまな相談に応じる
事業の目的(どのような結果を得るか)	適切な機関、制度、サービスにつなぎ、継続的にフォローする
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成18年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	介護保険法115条の45

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	11,885		12,168		14,065		16,039		115.6%
人件費(人・千円)	0.10人	820	0.10人	800	0.10人	800	0.10人	780	100.0%	
内訳	正職員	0.10人	820	0.10人	800	0.10人	800	0.10人	780	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A	12,705		12,968		14,865		16,819		114.6%	
財源	国・府支出金	7,130		7,300		8,438		9,503		115.6%
	受益者負担 B									-
	その他財源	2,376		2,433		2,812		3,368		115.6%
	一般財源	3,199		3,235		3,615		3,948		111.7%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	実態把握	人	500	663	710	840	1,700
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	後期高齢者実態把握	人	884	827	1,333	800	計上せず
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	総合相談	人	1,580	1,977	2,534	3,000	3,500
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	相談者が安心して相談できる環境づくり、対応を行っている。
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	委託で実施

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
在宅介護の充実を標榜する国の指針に基づき、要介護状態の重篤化を緩和すべく、介護予防事業の裾野を拡げてゆく。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input type="checkbox"/> 一般会計 <input checked="" type="checkbox"/> 特別会計(介護保険) <input type="checkbox"/> 企業会計( )			財務会計上の短縮番号 8912
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021		担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	
財務会計上の事業名	権利擁護事業
事業の対象(誰(何)を)	高齢者
事業の手段(どうする(させる)ことで)	権利侵害の予防や対応、権利行使の支援
事業の目的(どのような結果を得るか)	高齢者の権利擁護
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成18年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	介護保険法115条の45

## 2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)		11,800		12,147		13,945		16,117	
内訳	人件費(人・千円)	0.83人	820	0.10人	800	0.10人	800	0.10人	780	100.0%
	正職員	0.10人	820	0.10人	800	0.10人	800	0.10人	780	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		12,620		12,947		14,745		16,897		113.9%
財源	国・府支出金		7,079		7,287		8,366		9,549	114.8%
	受益者負担 B									-
	その他財源		2,359		2,429		2,788		3,385	114.8%
	一般財源		3,182		3,231				3,963	0.0%
受益者負担率 B ÷ A										-

指標値	区分	内 容	単位	21年度 (実績)	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (予定)	目標値 (H26)
	(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	相談対応者数	人	106	152	175	190
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	認知症対策、高齢者虐待の防止への取り組みを行っている
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	委託実施

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
在宅介護の充実を標榜する国の指針に基づき、要介護状態の重篤化を緩和すべく、介護予防事業の裾野を拡げてゆく。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input type="checkbox"/> 一般会計 <input checked="" type="checkbox"/> 特別会計(介護保険) <input type="checkbox"/> 企業会計( )			財務会計上の短縮番号 8913
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2021		担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	
財務会計上の事業名	包括的・継続的ケアマネジメント事業
事業の対象(誰(何)を)	高齢者
事業の手段(どうする(させる)ことで)	包括的・継続的に支援を行う
事業の目的(どのような結果を得るか)	多様な生活課題に応じた制度やサービスが利用できる
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成18年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	介護保険法115条の45

## 2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)		23,604		24,241		27,909		31,739	
内訳	人件費(人・千円)	0.83人	820	0.10人	800	0.10人	800	0.10人	780	100.0%
	正職員	0.10人	820	0.10人	800	0.10人	800	0.10人	780	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		24,424		25,041		28,709		32,519		114.6%
財源	国・府支出金		14,162		14,544		16,744		18,806	115.1%
	受益者負担 B									-
	その他財源		4,720		4,848		5,581		6,665	115.1%
	一般財源		5,542		5,649		6,384		7,048	113.0%
受益者負担率 B ÷ A										-

指標値	区分	内 容	単位	21年度 (実績)	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (予定)	目標値 (H26)
	(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	ケアマネ個別指導	人	157	100	217	230
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	困難事例への指導・助言	人	63	72	148	170	190
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	関係機関との連携、ケアマネジャーへの支援を行っている
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input checked="" type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	委託実施

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
在宅介護の充実を標榜する国の指針に基づき、要介護状態の重篤化を緩和すべく、介護予防事業の裾野を拡げてゆく。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input type="checkbox"/> 一般会計 <input checked="" type="checkbox"/> 特別会計(介護保険) <input type="checkbox"/> 企業会計( )			財務会計上の短縮番号 8910
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2022	1	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	介護保険事業
財務会計上の事業名	介護給付等費用適正化事業
事業の対象(誰(何)を)	介護保険受給者
事業の手段(どうする(させる)ことで)	介護給付の内容を多角的に精査
事業の目的(どのような結果を得るか)	介護給付総額を抑制
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成18年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成23年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	ケアマネ協会への委託事業として、ケアプラン点検を実施。
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	介護保険法115条の45

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	239		276		1,342		6,716		486.2%
人件費(人・千円)	0.90人	5,060	0.90人	4,920	0.90人	4,960	0.90人	4,860	100.8%	
内訳	正職員	0.50人	4,100	0.50人	4,000	0.50人	4,000	0.50人	3,900	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員	0.40人	960	0.40人	920	0.40人	960	0.40人	960	104.3%
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A	5,299		5,196		6,302		11,576		121.3%	
財源	国・府支出金	143		166		806		3,980		485.5%
	受益者負担 B									-
	その他財源	48		55		268		1,410		487.3%
	一般財源	48		55		268		1,326		487.3%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	ケアプラン点検件数	件	0	0	81	120	130
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	連合会データ点検	件	10,000	11,000	12,000	13,000	15,000
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	給付費通知件数	件	4,080	4,800	5,330	10,700	11,000
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	介護保険制度の持続性重点的に捉え、介護給付費の抑制に資すべく、今後も給付適正事業を拡充してゆく。
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input checked="" type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	ケアマネ指導やケアプラン点検につき、一部を委託済。

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
年々増加する介護給付費が保険料の高額化を招き、介護保険制度の基盤を脅かす事態を危惧。その予防措置として給付適正化事業は最も有効な手段であり、手厚く継続的に進めてゆく。	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input type="checkbox"/> 一般会計 <input checked="" type="checkbox"/> 特別会計(介護保険) <input type="checkbox"/> 企業会計( )			財務会計上の短縮番号 8765
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2022	1	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	介護保険事業
財務会計上の事業名	共同介護認定審査会事業
事業の対象(誰(何)を)	要介護(要支援)認定申請者
事業の手段(どうする(させる)ことで)	池田市、豊能町、能勢町の1市2町が共同で認定審査会を開催
事業の目的(どのような結果を得るか)	要介護(要支援)の判定を行う
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成12年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施(直近)平成23年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	審査会のチーム編成を適宜調整。認定審査会室を市庁舎に移転。
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	介護保険法第14条

## 2 事業コスト・指標値の推移

事業コスト等	区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22
	事業費(千円)		6,700		7,702		7,956		8,531	
内訳	人件費(人・千円)	4.40人	17,360	4.40人	16,960	4.40人	17,200	4.40人	16,880	101.4%
	正職員	1.00人	8,200	1.00人	8,000	1.00人	8,000	1.00人	7,800	100.0%
	再任用短時間勤務職員	1.00人	3,600	1.00人	3,600	1.00人	3,600	1.00人	3,600	100.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員	2.00人	4,800	2.00人	4,600	2.00人	4,800	2.00人	4,800	104.3%
	アルバイト	0.40人	760	0.40人	760	0.40人	800	0.40人	680	105.3%
	支出合計 A	24,060		24,662		25,156		25,411		102.0%
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源	1,877		2,120		2,164		2,494		102.1%
	一般財源	4,823		5,582		5,792		6,037		103.8%
	受益者負担率 B ÷ A									-

指標値	区分	内 容	単位	21年度 (実績)	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (予定)	目標値 (H26)
	(1)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	開催件数	件	253	262	274	274
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	1回あたりの審査件数	件	24.4	26.2	25.8	29.3	30.0
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	認定に要する日数	日	30.8	31.8	32.0	34.6	34.0
(4)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	審査会チーム数	人	22	22	22	22	24

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由	高齢化が急速に進行する社会環境の中で、1市2町の共同開催による工夫のもと、着実に結果を出している。
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input checked="" type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由	審査会の準備・進行・事後処理に係る事務処理については、検討の余地あり。

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
申請者の急増による煩雑極まりない認定作業については、共同開催によるメリット・デメリットをしっかりと見極め、今後の中長期的な展望を検証する必要がある。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input checked="" type="checkbox"/> 投資的事業			
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input checked="" type="checkbox"/> 特別会計 ( ) <input type="checkbox"/> 企業会計 ( )		財務会計上の短縮番号	2361
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2022	3	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課
			担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	介護老人福祉施設整備助成事業
財務会計上の事業名	介護老人福祉施設整備助成事業
事業の対象(誰(何)を)	社会福祉法人
事業の手段[どうする(させる)ことで]	介護保険施設の整備資金の一部を助成する
事業の目的[どのような結果を得るか]	老人保健福祉計画に基づく介護保険施設の確保を図る
実施期間	<input type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input checked="" type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成25年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	10,753		10,753		10,753		10,753		100.0%
人件費(人・千円)	0.20人	1,180	0.20人	1,160	0.15人	1,200	0.15人	1,170	103.4%	
内訳	正職員	0.10人	820	0.10人	800	0.15人	1,200	0.15人	1,170	150.0%
	再任用短時間勤務職員	0.10人	360	0.10人	360		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A	11,933		11,913		11,953		11,923		100.3%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	11,933		11,913		11,953		11,923		100.3%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	入所者定数	人	351	351	351	351	351
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 平成25年度までは継続
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input checked="" type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 アウトソーシングに見合わないため

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
池田市民が優先的に利用できる特別養護老人ホームを整備してきたが、平成25年で整備費の一部助成が終了する。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業				
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計( )		財務会計上の短縮番号 2340
第1期実施計画での分類番号/事業番号/枝番号	2023	1	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課	
			担当課長名	小松 伸	

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実				
第1期実施計画の事業名	高齢者安否確認事業				
財務会計上の事業名	高齢者見守り事業				
事業の対象(誰(何)を)	65歳以上の市民				
事業の手段(どうする(させる)ことで)	民生委員・地区福祉委員に市で安否を確認できなかった高齢者の安否確認をしていただく				
事業の目的(どのような結果を得るか)	民生委員・地区福祉委員による安否確認、その後の見守り活動へとつなげ、高齢者が安全・安心に暮らせる社会を目指す				
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ )		<input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)		
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度		<input checked="" type="checkbox"/> 未実施		
見直し内容を記入					
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度				
根拠となる法令の条項までを記入	池田市高齢者安否確認に関する条例				

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	180		863		1,246				144.4%
人件費(人・千円)	0.74人	2,288	0.84人	2,620	0.65人	2,200	0.65人	2,020	84.0%	
内訳	正職員	0.14人	1,148	0.14人	1,120	0.15人	1,200	0.15人	1,170	107.1%
	再任用短時間勤務職員		0	0.10人	360		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト	0.60人	1,140	0.60人	1,140	0.50人	1,000	0.50人	850	87.7%
支出合計 A	2,468		3,483		3,446		2,020		98.9%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	2,468		3,483		3,446		2,020		98.9%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	安否確認依頼数	人	1,138	3,522	73	3,595	3,600
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 増え続ける高齢者に対して見守り事業は今後も更なる充実が必要
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 民生委員・地区福祉委員による安否確認を実施。名簿の作成、追跡調査は導入不可

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
本市は、大阪府下でも独居高齢者・高齢者のみの世帯が占める割合が多く、今後この対象者の見守り体制の構築が喫緊の課題である。	

# 事務事業評価シート

<b>23年度実施の事務事業 (24年度評価実施)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的事業				
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計		<input type="checkbox"/> 企業会計		財務会計上の短縮番号 2260
第1期実施計画での 分類番号/事業番号/枝番号	2023	2	担当部課名	保健福祉部 高齢介護課	
				担当課長名	小松 伸

## 1 事務事業の概要

施策名	高齢者福祉・介護の充実
第1期実施計画の事業名	街かどデイハウス支援事業
財務会計上の事業名	街かどデイハウス支援事業
事業の対象(誰(何)を)	介護保険が非該当で、引きこもりがちな高齢者
事業の手段(どうする(させる)ことで)	コミュニティセンター等で、軽体操、創作活動などを実施
事業の目的(どのような結果を得るか)	引きこもり防止による介護予防
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ~ 平成 年度)
事業内容の見直し	<input type="checkbox"/> 実施(直近)平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直し内容を記入	
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度 + 市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
根拠となる法令の条項までを記入	

## 2 事業コスト・指標値の推移

区分	21年度 (決算)		22年度 (決算)		23年度 (決算)		24年度 (予算)		H23/H22	
	事業費(千円)	996		1,000		1,240		1,240		124.0%
人件費(人・千円)	0.14人	826	0.14人	812	0.11人	820	0.11人	797	101.0%	
内訳	正職員	0.07人	574	0.07人	560	0.10人	800	0.10人	780	142.9%
	再任用短時間勤務職員	0.07人	252	0.07人	252		0		0	0.0%
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0	0.01人	20	0.01人	17	-
支出合計 A	1,822		1,812		2,060		2,037		113.7%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	1,822		1,812		2,060		2,037		113.7%
受益者負担率 B ÷ A									-	

指標値	区分	内 容	単位	21年度	22年度	23年度	24年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	通所者数	人	99	65	63	65	70
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	延利用者数	人	2,095	2,379	2,251	2,400	2,500
(3)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	実施回数	回	156	156	157	156	156
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

## 3 成果の達成状況

<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止	選択の理由 一般高齢者介護予防施策として必要
(参考) 今後のアウトソーシング導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能	選択の理由 街かどデイハウスを実施しているNPO法人 に対する支援事業

## 4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
一般高齢者介護予防施策として必要	