

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	環境部環境にやさしい課		担当課長名	水浦 邦子
(※)第2期実施計画の事業名	景観保全事業		財務会計上の事業名	景観保全事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3051	2	財務会計上の短縮番号	5100
総合計画の体系	章	第3章人・環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	みどりの景観を保全する。
事業の対象 (誰を、何を)	景観保全区域における事業者
事業の手段・方法 (どのように)	五月山景観保全条例に基づく、現状変更行為の指導等
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 8 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	五月山景観保全条例

2 事業費等

区 分		25 年度 (決算)		26 年度 (決算)		27 年度 (決算)		28 年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		182		372		178		179		47.8%
主な内訳	修繕料	0		372		178		179		47.9%
	機器借上料	182		0		0		0		-
人件費(人・千円)		0.23	1,794	0.23	1,794	0.23	1,748	0.15	958	100.0%
内訳	正職員	0.23	1,794	0.23	1,794	0.23	1,748	0.11	814	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0	0.04	144	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		1,976		2,166		1,926		1,137		88.9%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	1,976		2,166		1,926		1,137		88.9%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 (専門業務)
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	規制行政であり、件数も少ないため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25 年度	26 年度	27 年度	28 年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
指 標 値	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	景観保全条例許可申請届出件数	件	3	12	4	4	4
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		件数は減少しており、条例による規制や指導も適切に行っている。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	景観保全条例の周知・実施に最低限必要な経費であるため。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	五月山の景観を保全するため、条例による規制や指導を行っていく。	
現在抱える課題と対策	課 題	規模の大きい造成・開発への指導・監督、専門職員不足
	対 策	関係部局との連携を密にとり、適切な指導を行う。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	看板等の設置を行い、条例の周知徹底を図ると共に、関係部署との連携により、景観の保全に取り組む。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	環境部 環境をまもる課	担当課長名	上原 正和
(※)第2期実施計画の事業名	五月山山麓・山間緑地保全事業	財務会計上の事業名	五月山山麓・山間緑地保全事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3051 3	財務会計上の短縮番号	5197
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち	
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり	
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的(どのような結果を得るか)	五月山の緑の保全と活用を図る
事業の対象(誰を、何を)	市民と利用者
事業の手段・方法(どのように)	要綱による保全緑地の買収、市民活動による里山の保全と活用
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区分	25年度(決算)	26年度(決算)	27年度(決算)	28年度(予算)	H27/H26	
事業費(千円)	0	0	0	0	-	
主な内訳						
人件費(人・千円)	0.24 1,092	0.10 546	0.10 532	0.15 958	100.0%	
内訳	正職員	0.14 1,092	0.07 546	0.07 532	0.11 814	100.0%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0.04 144	-
	任期付職員(フルタイム)	0.10	0 0.03	0 0.03	0	100.0%
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
臨時的任用職員	0	0	0	0	-	
支出合計 A	1,092	546	532	958	97.4%	
財源	国・府支出金				-	
	地方債				-	
	その他()				-	
	うち受益者負担 B					-
一般財源 C	1,092	546	532	958	97.4%	
一般財源比率 C÷A	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	
受益者負担率 B÷A					-	
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し					
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合:今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	要綱に則って五月山の保全緑地を買い取る事業であるため、外部委託はできない。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(実績)	28年度(予定)	目標値(H30)
指標値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	山林買収面積	m ²	0	0	0	-	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況	<input type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input checked="" type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由	五月山の保全に一定の成果が得られているが、まだ充分とは言えない。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)	平成24年度以降は山林買収はないが、五月山の保全に対して一定の成果を得られている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	要綱による保全緑地の買収、市民活動による里山の保全と活用	
現在抱える課題と対策	課題	まだまだ多くの私有地が存在する。
	対策	申し出があれば、買い取り等により五月山の保全に努める。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	申し出があれば、積極的に取得を目指すとともに、市民団体とも協働して里山としての五月山の保全に努める。また、土砂災害から人命財産を守るためにも災害対策を少しずつ進めていく必要がある。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	環境部 環境をまもる課	担当課長名	上原 正和
(※)第2期実施計画の事業名	緑化推進事業	財務会計上の事業名	緑化推進事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3051 4	財務会計上の短縮番号	5201
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち	
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり	
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	五月山の保全と緑化、花いっぱい運動の展開、保存樹木等の管理助成、緑化意識の啓発等
事業の対象 (誰を、何を)	池田市民、保存樹木等の所有者
事業の手段・方法 (どのように)	植栽、草花・苗木の配布、保存樹木等管理用資材の配布
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	池田市環境保全条例(保存樹木等)

2 事業費等

区分	25年度 (決算)	26年度 (決算)	27年度 (決算)	28年度 (予算)	H27/H26	
事業費(千円)	2,878	2,927	3,835	5,652	131.0%	
主な内訳	消耗品費	1,841	1,840	2,000	2,200	108.7%
	原材料費	452	441	404	453	91.6%
	委託料	585	646	649	1,499	100.5%
人件費(人・千円)	0.18 858	0.39 1,482	0.39 1,444	0.18 1,180	100.0%	
内訳	正職員	0.11 858	0.19 1,482	0.19 1,444	0.14 1,036	100.0%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0.04 144	-
	管理公社職員	0.07 0	0.20 0	0.20 0	0	100.0%
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
	臨時的任用職員	0	0	0	0	-
支出合計 A	3,736	4,409	5,279	6,832	119.7%	
財源	国・府支出金	346	368	340	991	92.4%
	地方債					-
	その他()	695	724	723	725	99.9%
	うち受益者負担 B					-
	一般財源 C	2,695	3,317	4,216	5,116	127.1%
一般財源比率 C÷A	72.1%	75.2%	79.9%	74.9%	106.2%	
受益者負担率 B÷A					-	
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し					
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input checked="" type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	森林病害虫の防除事業を大阪府森林組合に委託している。
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	植栽、草花・苗木の配布、保存樹木等管理用資材の配布
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	事務の簡略化は可能であるが、委託の費用対効果は薄いと考える。
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (実績)	28年度 (予定)	目標値 (H30)
指標値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	花いっぱい運動花苗配布数	株	20,600	22,100	22,546	22,600	22,600
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	保存樹木指定数	本	65	65	65	65	65
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	花いっぱい運動団体	団体	31	31	31	31	31
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果						
成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由	花苗の配布数は目標に達した。保存樹木指定数は65本から変わっていない。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	花いっぱい運動は、地域コミュニティ事業と相まって、市内に広まってきている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成 26 年度 <input type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容	平成26年度には、助成制度の一環として簡易の樹木診断を実施	
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	平成27年度より施行した保存樹木の補助金制度を引き続き実施	
現在抱える課題と対策	課題	保存樹木等の適正な維持管理
	対策	保存樹木の簡易樹木診断の実施、保存樹木の補助制度の施行
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	保存樹木等は、本市の良好な景観と快適な環境の確保につながるため、引き続き保存樹木等所有者に助成制度などの活用も含めた適正管理を呼びかけていく。花いっぱい運動については、引き続き地域の団体と協働により、地域緑化を進めていく。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部 道路・河川課	担当課長名	和田 富士夫
(※)第2期実施計画の事業名	ヤエザクラ植栽事業	財務会計上の事業名	サクラ植栽事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3051 5	財務会計上の短縮番号	5203
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち	
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり	
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	市道神田夫婦池線をサクラの名所にする。
事業の対象 (誰を、何を)	市道神田夫婦池線
事業の手段・方法 (どのように)	ヤエザクラの植栽
実施期間	<input type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input checked="" type="checkbox"/> 時限(平成 27 年度 ～ 平成 28 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区分	25年度 (決算)	26年度 (決算)	27年度 (決算)	28年度 (予算)	H27/H26
事業費(千円)			6,858	7,000	-
主な内訳	請負費		6,858	7,000	-
					-
人件費(人・千円)	0.00	0.00	0.00	1,036	-
内訳	正職員	0	0	0.14	1,036
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0
	非常勤職員	0	0	0	0
臨時的任用職員	0	0	0	0	-
支出合計 A	0	0	6,858	8,036	-
財源	国・府支出金				-
	地方債				-
	その他(緑化基金)			6,858	7,000
	うち受益者負担 B				
一般財源 C	0	0	0	1,036	-
一般財源比率 C÷A				12.9%	-
受益者負担率 B÷A					-
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容					

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	工事についてはアウトソーシングの考え方は無い。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (実績)	28年度 (予定)	目標値 (H30)
指標値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	ヤエザクラの植栽本数	本			20	17	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由	神田夫婦池線の北側歩道においてヤエザクラを植栽した。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	夫婦池から猪名川へ通ずるサクラの名所となりつつある。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	「ガーデンシティ池田」構想の一環で事業を実施しており、今年度は神田夫婦池線南側歩道にヤエザクラを植栽予定	
現在抱える課題と対策	課題	道路管理上、サクラの生育に合わせた管理が必要
	対策	バトロール等を充実させ、適切に管理していく
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input checked="" type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	事業完了のため	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名	街路樹等管理事業		財務会計上の事業名	街路樹等管理事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3051	6	財務会計上の短縮番号	5198
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	街路樹等の良好な状態の保持
事業の対象 (誰を、何を)	街路樹等
事業の手段・方法 (どのように)	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出し、維持管理業務を実施している。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		25年度 (決算)		26年度 (決算)		27年度 (決算)		28年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		36,633		26,193		26,824		23,333		102.4%
主な内訳	補助金	36,633		26,193		26,824		23,333		102.4%
										-
人件費(人・千円)		0.15	1,170	0.15	1,170	0.30	2,280	0.15	920	200.0%
内訳	正職員	0.15	1,170	0.15	1,170	0.30	2,280	0.10	740	200.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0	0.05	180	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		37,803		27,363		29,104		24,253		106.4%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	37,803		27,363		29,104		24,253		106.4%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出して維持管理を実施
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25年度	26年度	27年度	28年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	樹木の伐採本数	本	24	10	16	15	
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				街路樹の適切な維持管理が出来る。				
有効性・ 効率性 評価	目的達成のための有効な内容となっているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)				
	事業は効率的に実施できているか			<input type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)				
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)			(一財)池田市公共施設管理公社内における道路、河川、水路及び公園の管理区分を廃止し作業区分でまとめることにより、日常管理や緊急時の対応等、効率化を図ることが出来る可能性がある。				

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	半永久的な継続事業の為	
現在抱える課題と対策	課 題	道路整備時に街路樹も併せて整備した為、街路樹が現在の道路の規模と乖離している。
	対 策	計画的かつ長期的な視野に立った上で、街路樹の再整備を実施する。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	人と緑の共存・共生が必要であり、バランスのとれた適切な維持管理が必要。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課	担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名		財務会計上の事業名	緑化事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号		財務会計上の短縮番号	5180
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち	
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり	
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	五月山の保全と緑化
事業の対象 (誰を、何を)	五月山
事業の手段・方法 (どのように)	適切な草刈、活動団体への支援(草刈、花・木配布)
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		25年度 (決算)		26年度 (決算)		27年度 (決算)		28年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		2,402		2,738		2,586		2,818		94.4%
主な内訳	植栽管理委託料	1,984		2,462		2,268		2,500		92.1%
	原材料費	249		208		250		250		120.2%
	消耗品費	67		68		68		68		100.0%
人件費(人・千円)		0.20	1,560	0.20	1,560	0.20	1,520	0.14	884	100.0%
内訳	正職員	0.20	1,560	0.20	1,560	0.20	1,520	0.10	740	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0	0.04	144	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		3,962		4,298		4,106		3,702		95.5%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	3,962		4,298		4,106		3,702		95.5%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input checked="" type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	ボランティア団体が草刈等を実施している。
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	アウトソーシング出来る業務は全て行っている。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25年度	26年度	27年度	28年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	五月山の草刈面積	m2	3000	8800	13,200	13200	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				五月山の活動団体を支援し、また適切な緑地保全を行っている。				
有効性・ 効率性 評価	目的達成のための有効な内容となっているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)				
	事業は効率的に実施できているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)				
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)			五月山の適切な緑地保全になっている。				

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)		<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容		緑化保全是半永久的な継続事業の為
現在抱える課題とその対策	課 題	ボランティア団体の高齢化による活動範囲の縮小が懸念される。
	対 策	ボランティア活動団体の充実及びボランティア活動に対する支援を実施する。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由		五月山の緑化保全のため、“市民の森をつくる会”の活動を支援していく必要があるため。

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名	公園維持管理事業		財務会計上の事業名	公園維持管理事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3052	1	財務会計上の短縮番号	5140
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	市民1人当りの公園面積10㎡以上の確保、公園の良好な状態の維持
事業の対象 (誰を、何を)	公園
事業の手段・方法 (どのように)	必要な土地を借地し、市民に対して公園の提供及び維持管理
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法施行令第1条の2

2 事業費等

区 分		25年度 (決算)	26年度 (決算)	27年度 (決算)	28年度 (予算)	H27/H26
事業費(千円)		21,767	64,850	67,477	47,212	104.1%
主な内訳	土地借上料	17,723	17,717	17,719	17,764	100.0%
	植栽管理委託料	0	14,971	15,193	11,176	101.5%
	修繕料	64	29,920	32,901	14,538	110.0%
人件費(人・千円)		0.40 2,910	0.35 2,520	0.40 2,840	0.21 1,364	114.3%
内訳	正職員	0.35 2,730	0.30 2,340	0.35 2,660	0.16 1,184	116.7%
	再任用短時間勤務職員	0.05 180	0.05 180	0.05 180	0.05 180	100.0%
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
臨時任用職員		0	0	0	0	-
支出合計 A		24,677	67,370	70,317	48,576	104.4%
財源	国・府支出金					-
	地方債					-
	その他()	17,012	15,001	19,641	17,799	130.9%
	うち受益者負担 B	16,976	15,001	19,177	17,799	127.8%
	一般財源 C	7,665	52,369	50,676	30,777	96.8%
一般財源比率 C÷A		31.1%	77.7%	72.1%	63.4%	92.7%
受益者負担率 B÷A		68.8%	22.3%	27.3%	36.6%	122.5%
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	適切な精査が出来ているため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25年度	26年度	27年度	28年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	有償借地公園数	ヶ所	8	8	8	8	1
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				市民一人当たり公園面積10㎡以上の確保が出来ている。				
有効性・ 効率性 評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)					
	事業は効率的に実施できているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)					
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)		適切な公園の維持管理の確保が出来ている。					

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	半永久的な継続事業の為	
現在抱える課題とその対策	課 題	利用頻度の低い公園が増えてきている。
	対 策	統廃合も視野に入れた公園の再配置を含め、公園整備基金(案)といった現在利用頻度が少ない公園などの売却に伴う財源確保など、質の向上を検討する必要がある。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	公園に対する市民からのニーズは年々多岐にわたり、都市公園の必要性や有り方を地域別に検討する必要がある。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名	開設公園維持管理事業		財務会計上の事業名	開設公園維持管理事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3052	2	財務会計上の短縮番号	5150
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	開設公園の良好な状態の維持
事業の対象 (誰を、何を)	開設公園
事業の手段・方法 (どのように)	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出し、維持管理業務を実施している。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法施行令第7条

2 事業費等

区 分		25年度 (決算)		26年度 (決算)		27年度 (決算)		28年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		240,324		246,096		255,905		265,825		104.0%
主な内訳	補助金	240,324		246,096		255,905		265,825		104.0%
										-
人件費(人・千円)		0.30	2,340	0.26	2,028	0.61	4,636	0.14	922	234.6%
内訳	正職員	0.30	2,340	0.26	2,028	0.61	4,636	0.11	814	234.6%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0	0.03	108	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		242,664		248,124		260,541		266,747		105.0%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()	1,171	49,358	47,306	46,698	95.8%				
	うち受益者負担 B		49,358	46,102	46,698	93.4%				
	一般財源 C	241,493	198,766	213,235	220,049	107.3%				
一般財源比率 C÷A		99.5%		80.1%		81.8%		82.5%		102.2%
受益者負担率 B÷A				19.9%		17.7%		17.5%		89.0%
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出して維持管理を実施
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25年度	26年度	27年度	28年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	苦情・陳情処理件数	件	477	421	512	500	
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input checked="" type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		市民等からの苦情・要望が多岐にわたるため処理に要する時間が年々増加しており、市内一円の公園の適切な維持管理に苦慮している状況。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)		(一財)池田市公共施設管理公社内における道路、河川、水路及び公園の管理区分を廃止し作業区分でまとめることにより、日常管理や緊急時の対応等、効率化を図ることが出来る可能性がある。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	半永久的な継続事業の為	
現在抱える課題と対策	課 題	利用頻度の低い公園が増えてきている。(少子化、子供の公園離れ)
	対 策	統廃合も視野に入れた公園の再配置を含め、質の向上を検討する必要がある。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	今後も開設公園の良好な状態を維持するためには、現在ある公園を機能別に整理し、適切な維持管理を実施する必要がある。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名	開設公園改修工事		財務会計上の事業名	開設公園改修工事
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3052	3	財務会計上の短縮番号	5175
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	開設公園の再整備
事業の対象 (誰を、何を)	開設公園
事業の手段・方法 (どのように)	開設公園の再整備工事及び大規模改修
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法施行令第7条

2 事業費等

区 分		25 年度 (決算)		26 年度 (決算)		27 年度 (決算)		28 年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		50,985		60,649		38,950		20,000		64.2%
主な内訳	請負費	50,985		60,649		38,950		20,000		64.2%
										-
人件費(人・千円)		0.45	3,510	0.40	3,120	0.55	4,180	0.20	1,480	137.5%
内訳	正職員	0.45	3,510	0.40	3,120	0.55	4,180	0.20	1,480	137.5%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		54,495		63,769		43,130		21,480		67.6%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()	17,194	13,673	3,472	0	25.4%				
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	37,301	50,096	39,658	21,480	79.2%				
一般財源比率 C÷A		68.4%		78.6%		91.9%		100.0%		117.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	工事についてはアウトソーシングの考え方は無い。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25 年度	26 年度	27 年度	28 年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	工事の件数	件	5	10	7	5	
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				適切に工事を実施している。				
有効性・ 効率性 評価	目的達成のための有効な内容となっているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)				
	事業は効率的に実施できているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)				
	(指標値や事業費の推移についても言及して記入)			適切に工事を実施している。				

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成 24 年度 <input type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容	社会資本整備交付金事業の採択要件に該当する公園事業は開設公園再整備事業に移行した。	
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	公園管理者の責務として、引き続き公園施設の更新を実施していく。	
現在抱える課題とその対策	課 題	遊具の老朽化により、使用禁止措置や撤去せざるを得ない状況が多く苦慮している。
	対 策	計画的に点検を実施し、損傷の推移を適切に管理し事故を未然に防ぐ管理手法である予防保全型を導入し、効果的な整備工事を実施する必要がある。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input checked="" type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	今後も遊具の長寿命化を図り、市民が安心して利用できる都市公園の補修・改修を進めていく必要がある。あわせて、今後の維持管理費用の増大が見込まれる中、本当に必要な公園施設を検討し、再編成も必要である。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名	開設公園再整備事業		財務会計上の事業名	開設公園再整備事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3052	4	財務会計上の短縮番号	5288
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	公園利用者が安心して利用できる安全な公園にする。
事業の対象 (誰を、何を)	開設公園
事業の手段・方法 (どのように)	公園施設の老朽化に伴い、計画的なリニューアル工事
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 24 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ～ 平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法施行令第7条

2 事業費等

区 分		25 年度 (決算)	26 年度 (決算)	27 年度 (決算)	28 年度 (予算)	H27/H26
事業費(千円)		97,461	72,198	59,900	34,000	83.0%
主な内訳	請負費	95,077	69,800	57,172	34,000	81.9%
	設計委託料	1,942	1,944	2,268	0	116.7%
	水道企業会計繰出金	0	0	460	0	-
人件費(人・千円)		0.65 5,070	0.56 4,368	0.81 6,156	0.20 1,480	144.6%
内訳	正職員	0.65 5,070	0.56 4,368	0.81 6,156	0.20 1,480	144.6%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	-
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
臨時任用職員		0	0	0	0	-
支出合計 A		102,531	76,566	66,056	35,480	86.3%
財源	国・府支出金	37,000	25,000	20,000	15,000	80.0%
	地方債	37,000	15,000	18,000	13,500	120.0%
	その他()					-
	うち受益者負担 B					-
一般財源 C		28,531	36,566	28,056	6,980	76.7%
一般財源比率 C÷A		27.8%	47.8%	42.5%	19.7%	88.9%
受益者負担率 B÷A						-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	設計業務を委託している。
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	工事についてはアウトソーシングの考え方は無い。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25 年度	26 年度	27 年度	28 年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	工事の件数	件	7	5	7	3	
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				適切に工事を実施している。				
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)					
	事業は効率的に実施できているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)					
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)		社会資本整備計画に基づき適切に工事を実施している。H28年度は事業量が減少しているが、引き続き老朽化対策を継続していく必要がある。					

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	市内公園の安全・安心な再整備工事は公園管理者としての責務である。	
現在抱える課題とその対策	課 題	老朽化された遊具は旧基準で設置されているが、現行基準では安全領域上、同等規模の遊具設置は不可となる場合が多く、地元説明に苦慮している。
	対 策	計画段階から地域コミュニティや地元自治会と協働して公園整備を計画していく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	今後も遊具の長寿命化を図り、市民が安心して利用できる都市公園の補修・改修を進めていく必要がある。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名	公園台帳作成事業		財務会計上の事業名	公園台帳作成事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3052	5	財務会計上の短縮番号	9237
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	台帳のデジタル化により、事務の効率化及び公園施設の中長期的な計画に基づく管理
事業の対象 (誰を、何を)	公園台帳
事業の手段・方法 (どのように)	公園台帳のデジタル化
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法第17条

2 事業費等

区 分		25年度 (決算)		26年度 (決算)		27年度 (決算)		28年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		10,272		1,836		1,804		2,000		98.3%
主な 内訳	台帳作成委託料	10,272		1,836		1,804		2,000		98.3%
										-
人件費(人・千円)		0.30	2,340	0.20	1,560	0.20	1,520	0.11	814	100.0%
内 訳	正職員	0.30	2,340	0.20	1,560	0.20	1,520	0.11	814	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		12,612		3,396		3,324		2,814		97.9%
財 源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	12,612		3,396		3,324		2,814		97.9%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	台帳作成業務の全てを実施
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25年度	26年度	27年度	28年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	デジタル化された公園数	ヶ所	1	5	6	7	
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				遊具の多い公園や規模が大きく利用頻度の高い公園の台帳整備が終わっている。				
有 効 性 ・ 効 率 性 評 価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない)	<input type="checkbox"/> B 改善の余地がある	<input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)			
	事業は効率的に実施できているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない)	<input type="checkbox"/> B 改善の余地がある	<input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)			
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)		デジタル化された公園については、事務手続きや設計の効率化が図られる					

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	公園台帳の整備は公園管理者の責務である。	
現在抱える課題と対策	課 題	現行予算では、新規でデジタル化できる公園数が少なく事務手続き、計画・設計等に支障が生じている。
	対 策	予算配分を見直し公園台帳のデジタル化を早期に整備することが必要
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	公園管理者として公園台帳の整備を進めていく必要がある。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名	五月山緑地整備事業		財務会計上の事業名	五月山緑地整備事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3052	7	財務会計上の短縮番号	5273
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	五月山の保全を最大限考慮した上で整備を行い、市民の憩いの場所とする。
事業の対象 (誰を、何を)	五月山緑地
事業の手段・方法 (どのように)	五月山緑地内の施設の整備
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(昭和 28 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市計画法第59条、第60条

2 事業費等

区 分		25 年度 (決算)	26 年度 (決算)	27 年度 (決算)	28 年度 (予算)	H27/H26				
事業費(千円)		70,665	44,366	46,796	8,000	105.5%				
主な内訳	請負費	70,665	39,776	43,470	0	109.3%				
	設計委託料	0	1,998	3,326	8,000	166.5%				
	計画策定委託料	0	2,592	0	0	0.0%				
人件費(人・千円)		0.40	3,120	0.19	1,482	0.22	1,628	100.0%		
内訳	正職員	0.40	3,120	0.19	1,482	0.19	1,444	0.22	1,628	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0	0	0	0	0	0	-	
	任期付職員(フルタイム)		0	0	0	0	0	0	-	
	任期付職員(短時間勤務)		0	0	0	0	0	0	-	
	非常勤職員		0	0	0	0	0	0	-	
	臨時的任用職員		0	0	0	0	0	0	-	
支出合計 A		73,785	45,848	48,240	9,628	105.2%				
財源	国・府支出金	26,000	15,000	5,000	3,000	33.3%				
	地方債	26,000	13,500	4,500		33.3%				
	その他()			37,296		-				
	うち受益者負担 B					-				
	一般財源 C	21,785	17,348	1,444	6,628	8.3%				
一般財源比率 C÷A		29.5%	37.8%	3.0%	68.8%	7.9%				
受益者負担率 B÷A						-				
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し								
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	設計業務や計画策定業務を委託している。
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	工事についてはアウトソーシングの考え方は無い。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25 年度	26 年度	27 年度	28 年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H30)
指 標 値	☆ <input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	避難有効面積	m2			14,400	14,400	19,000
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		五月山緑地の整備は、池田市の観光面、防災面及び景観性の向上に大きく寄与している。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	平成22年度に策定した基本計画に基づき計画的に事業を推進している。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成 26 年度 <input type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容	費用対効果分析を行ない、B/C=3.11であったため、事業継続を行っても便益は得られる結果になった。	
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	費用対効果分析ではB/C=3.11であり、今後も事業継続を行っても便益は得られる結果となっているため継続	
現在抱える課題と対策	課 題	五月山緑地の来園者の増加に伴う安全性の確保
	対 策	防災性・安全性の向上に配慮した公園整備を行っていく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	「テーマパーク構想」の一環事業として、今後も事業を推進していく必要がある。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部 みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第2期実施計画の事業名	霊園維持管理事業		財務会計上の事業名	霊園維持管理事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3052	10	財務会計上の短縮番号	5230
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	五月山霊園の適切な維持管理
事業の対象 (誰を、何を)	五月山霊園
事業の手段・方法 (どのように)	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出し、維持管理業務を実施。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	五月山霊園使用条例

2 事業費等

区分	25年度 (決算)		26年度 (決算)		27年度 (決算)		28年度 (予算)		H27/H26	
事業費(千円)	5,703		4,691		5,095		8,210		108.6%	
主な内訳	補助金	5,703	4,691	5,095	4,186	108.6%				
	植栽管理委託料 (公園維持管理事業から移管)	0	0	0	4,024	-				
人件費(人・千円)	0.25	1,950	0.20	1,560	0.35	2,660	0.62	2,688	175.0%	
内訳	正職員	0.25	1,950	0.20	1,560	0.35	2,660	0.12	888	175.0%
	再任用短時間勤務職員		0	0	0	0.50	1,800		-	
	任期付職員(フルタイム)		0	0	0		0		-	
	任期付職員(短時間勤務)		0	0	0		0		-	
	非常勤職員		0	0	0		0		-	
	臨時的任用職員		0	0	0		0		-	
支出合計 A	7,653		6,251		7,755		10,898		124.1%	
財源	国・府支出金								-	
	地方債								-	
	その他(霊園使用料)	5,703	305	5,095	1670.5%					
	うち受益者負担 B	5,703	305	5,095	1670.5%					
	一般財源 C	1,950	5,946	2,660	10,898	44.7%				
一般財源比率 C÷A	25.5%		95.1%		34.3%		100.0%		36.1%	
受益者負担率 B÷A	74.5%		4.9%		65.7%				1346.5%	
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し									
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出して維持管理を実施
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (実績)	28年度 (予定)	目標値 (H30)
指標値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	墓所数	件	2,897	2,897	2,897	2,897	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由	五月山霊園の適切な維持管理ができています。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	(一財)池田市公共施設管理公社内における道路、河川、水路及び公園の業務の仕分けを廃止する事により、効率化を図ることが出来る可能性がある。						

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	五月山霊園の植栽管理を含め、アウトソーシングにて霊園の維持管理を実施していく。	
現在抱える課題とその対策	課題	(一財)池田市公共施設管理公社への補助金減額に伴い、サービス低下の恐れがある。
	対策	(一財)池田市公共施設管理公社との調整を行い、サービス低下せず維持管理を実施させる。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	(一財)池田市公共施設管理公社は五月山緑地の維持管理業務を行っており、緑地内にある五月山霊園の維持管理を委託することで包括的に管理でき、閉庁日も迅速に対応することができる。また、他課の所管であるが五月山幹線園路の管理業務も行って、霊園墓参券の使用禁止処理など、効率性を考えても現状維持が望ましい。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部 交通・総務課		担当課長名	小林 勝明
(※)第2期実施計画の事業名	壺園墓参事業		財務会計上の事業名	壺園墓参事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	3052	11	財務会計上の短縮番号	5225
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	墓参者の利便性向上
事業の対象 (誰を、何を)	五月山壺園墓参者
事業の手段・方法 (どのように)	盆、彼岸時期に墓参バスを借上げ、阪急池田駅～市営五月山壺園間を運行
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	—

2 事業費等

区分	25年度 (決算)		26年度 (決算)		27年度 (決算)		28年度 (予算)		H27/H26	
事業費(千円)	1,225		1,173		1,786		2,130		152.3%	
主な内訳	自動車借上料	914	1,021	1,485	1,826	145.4%				
	警備委託料	168	0	0	0	-				
	シルバーセンター活用事業委託料	100	103	103	104	100.0%				
人件費(人・千円)	0.51	2,148	0.57	1,566	0.52	2,142	0.62	2,688	91.2%	
内訳	正職員	0.21	1,638	0.02	156	0.21	1,596	0.12	888	1050.0%
	再任用短時間勤務職員		0	0.25	900	0.01	36	0.50	1,800	4.0%
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
臨時的任用職員	0.30	510	0.30	510	0.30	510		0	100.0%	
支出合計 A	3,373		2,739		3,928		4,818		143.4%	
財源	国・府支出金								-	
	地方債								-	
	その他(壺園使用料)	1,225	1,173	1,786	1,665	152.3%				
	うち受益者負担 B	1,225	1,173	1,786	1,665	152.3%				
	一般財源 C	2,148	1,566	2,142	3,153	136.8%				
一般財源比率 C÷A	63.7%		57.2%		54.5%		65.4%		95.4%	
受益者負担率 B÷A	36.3%		42.8%		45.5%		34.6%		106.2%	
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し									
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input checked="" type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	墓参バスの運行
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	25年度	26年度	27年度	28年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H30)
指標値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	年間運行日数	日	10	10	10	10	10
	☆ <input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	バス利用者数	人	3,273	3,694	3,420	3,500	3,200以上
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				バス乗客数の実績が安定して推移しているため。				
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)				
	事業は効率的に実施できているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)				
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)			成果指標であるバス利用者数は天候にも左右されるが概ね維持されており、一定の成果を得られている。効率性については、バス借上単価が上昇しているが、借上台数を調整することで対応している。				

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成 26 年度 <input type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容	バスの停車場所を壺園付近に変更し、停車場所と壺園間の警備委託料を削減。	
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	墓参者の移動手段を確保するため、現在の事業を継続する。	
現在抱える課題と対策	課題	高齢者の乗車が多いため、より一層の安全運転が必要である。
	対策	墓参バスの受託業者に注意を促し、安全運転で実施させる。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	五月山壺園へは他の公共交通機関が存在せず、自家用車がない壺園使用者にとっては墓参が困難な状況である。墓参バスは安定した利用者数で運行しており、壺園使用者が毎年利用していることから現在の事業を継続する。	