

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	市民生活部観光・ふれあい課		担当課長名	衛門 昭彦
(※)第2期実施計画の事業名	国際交流事業		財務会計上の事業名	青少年国際交流事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	5051	1	財務会計上の短縮番号	892
総合計画の体系	章	第5章豊かな心を育む教育と文化のまち		
	節	第5節国際交流と地域交流の推進		
	項目	項目1市民レベルでの国際交流の推進		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	青少年の国際感覚の育成、姉妹・友好都市との交流継続および活発化
事業の対象 (誰を、何を)	池田市民である中学生から高校生までの学生
事業の手段・方法 (どのように)	夏休みに姉妹都市(ローンセストン市)、春休みに友好都市(蘇州市)へ派遣
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		25年度 (決算)		26年度 (決算)		27年度 (決算)		28年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		462		709		696		802		98.2%
主な 内訳		462		709		696		802		98.2%
										-
人件費(人・千円)		0.20	1,560	0.23	1,794	0.23	1,748	0.43	3,182	100.0%
内 訳	正職員	0.20	1,560	0.23	1,794	0.23	1,748	0.43	3,182	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		2,022		2,503		2,444		3,984		97.6%
財 源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	2,022		2,503		2,444		3,984		97.6%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容		平成27年度より、現地物価高・円安の影響により、ローンセストン市派遣の自己負担額を20万円→23万円へ引き上げた。								

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	派遣生の渡航費を負担する趣旨のものであるため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25年度	26年度	27年度	28年度	目標値	
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H30)	
指 標 値	☆	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	ローンセストン市派遣	人	3	3	3	3	3
	☆	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	蘇州市派遣	人	0	5	7	4	4
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない					
選択の理由				毎年定員を超える応募があることから。					
有効性・ 効率性 評価	目的達成のための有効な内容となっているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)					
	事業は効率的に実施できているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)					
選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)				全員が貴重な経験をして帰ってきたとの報告を受けている。					

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)		<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容		昨年度の課題を解消すべく、今年度より教師派遣の日程と合わせることで、学生のみでの渡航・ホテル宿泊をすることが無くなり、より安心して派遣できるようになった。
平成28年度の取組(平成27年度比)		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容		
現在抱える課題とその対策	課 題	特に無し
	対 策	
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由		姉妹都市・友好都市との青少年交流を継続していくべき。

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	市民生活部観光・ふれあい課		担当課長名	衛門 昭彦	
(※)第2期実施計画の事業名	国際交流推進事業		財務会計上の事業名	国際交流推進事業	
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	5051	1	財務会計上の短縮番号	885	
総合計画の体系	章	第5章豊かな心を育む教育と文化のまち			
	節	第5節国際交流と地域交流の推進			
	項目	項目2国際協力の推進			

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	姉妹都市・友好都市との効率的で柔軟な交流事業の実施。
事業の対象 (誰を、何を)	池田市都市提携委員会
事業の手段・方法 (どのように)	池田市都市提携委員会へ補助金を交付し、その予算内で国際交流事業を行う。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		25年度 (決算)		26年度 (決算)		27年度 (決算)		28年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		1,000		2,400		4,860		1,750		202.5%
主な内訳	補助金	1,000		2,400		1,750		1,750		72.9%
	報償費					3,110				-
人件費(人・千円)		0.20	1,560	0.23	1,794	0.28	2,128	0.75	5,550	121.7%
内訳	正職員	0.20	1,560	0.23	1,794	0.28	2,128	0.75	5,550	121.7%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		2,560		4,194		6,988		7,300		166.6%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	2,560		4,194		6,988		7,300		166.6%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	人権・文化国際課が事務局である団体への補助金であるため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25年度	26年度	27年度	28年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H30)
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	交流事業	回	8	10	11	10	10
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	国際交流団体連絡会の開催	回	1	1	1	1	1
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		姉妹都市・友好都市をはじめとした国際交流事業へ柔軟に対応することができた。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)		昨今の国家間の情勢により、友好都市からの訪日が減少したことによる件数は通減。姉妹都市とは平成27年度に50周年事業を実施。青少年派遣は両市とも毎年続いており、交流の評価は件数には表れるものではない。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)		<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成 27 年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容		補助金額の減額(240万円→175万円)
平成28年度の取組(平成27年度比)		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容		蘇州市との友好都市提携35周年事業を予定。
現在抱える課題とその対策	課 題	特に無し。
	対 策	
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由		国際交流は突発的に対応が必要になる場合が多く、今後も柔軟な対応ができるよう、本事業を継続する。

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	市民生活部観光・ふれあい課		担当課長名	衛門 昭彦	
(※)第2期実施計画の事業名	多文化共生事業		財務会計上の事業名	多文化共生事業	
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	5053	1	財務会計上の短縮番号	908	
総合計画の体系	章	第5章豊かな心を育む教育と文化のまち			
	節	第5節国際交流と地域交流の推進			
	項目	項目3多文化共生の推進			

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計	<input type="checkbox"/> 特別会計 ()	<input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	池田市民として日本人市民とともに地域になじみ、生活できるような環境をつくる		
事業の対象 (誰を、何を)	在住外国人および日本人市民		
事業の手段・方法 (どのように)	行政サービスを外国人住民にも同様に提供するためのサポートをする		
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～)		<input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度		
※根拠法とその条項			

2 事業費等

区 分		25 年度 (決算)		26 年度 (決算)		27 年度 (決算)		28 年度 (予算)		H27/H26
事業費(千円)		888		377		604				160.2%
主な内訳	協力報償金	285		89		272				305.6%
	筆耕翻訳料	589		258		309				119.8%
	保険料	14		30		23				76.7%
人件費(人・千円)		0.20	1,560	0.23	1,794	0.23	1,748	0.00	0	100.0%
内訳	正職員	0.20	1,560	0.23	1,794	0.23	1,748		0	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		2,448		2,171		2,352		0		108.3%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他()									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	2,448		2,171		2,352		0		108.3%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%				100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済	<input type="checkbox"/> 2 一部導入済	<input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()		
上記の内容			
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能		
可能の場合:導入可能な業務			
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()		
上記の内容			
不可能の場合:選択の理由	現在は、アウトソーシングできる団体が市内には存在しない		

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25 年度	26 年度	27 年度	28 年度	目標値 (H30)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
☆	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	外国人登録者数	人	1415	1352	1,352		
☆	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	通訳ボランティア派遣	件	62	15	77		
	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	行政関連文書の翻訳	件	84	39	45		
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	多言語版生活ガイド発行	回	0	1	0		
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	くらしの情報発行	回	6	6	6		
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	相談会/外国人向けイベント/ボランティア講座の実施	回	3	5	28		
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		実施事業が徐々に認識されてきており、通訳ボランティア派遣の依頼をはじめとした市関係機関からの問い合わせや需要が増えてきている。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	多文化共生のまちづくりを進める上で、各種の事業やボランティアの参画が必要であるが、そのための拠点となる場所が必要であったところ、11月に国際交流センターを設置し、業務を拡充しているところ。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度	<input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	27年11月に設置した国際交流センターを拠点に、ボランティアとの協働のもと、外国人、日本人向けの各種事業を実施。事業名としては「多文化共生事業」から「国際交流センター運営事業」へ移行。	
現在抱える課題とその対策	課 題	外国人住民にセンターの存在や事業について周知を図っているが、まだまだ不十分である
	対 策	一番の周知方法は口コミであることが実証されている。よりよい事業を実施することで参加者の拡大を図っていく必要がある。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input checked="" type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	各種の事業を通して国際交流センターのセンターの周知を図り、外国人市民やボランティアのさらなる参画を図って行く必要がある。	

事務事業評価シート(平成27年度実施事務事業)

担当部署名	市民生活部観光・ふれあい課		担当課長名	衛門 昭彦	
(※)第2期実施計画の事業名	多文化共生事業		財務会計上の事業名	国際交流センター管理運営事業	
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	5053	1	財務会計上の短縮番号	908	
総合計画の体系	章	第5章豊かな心を育む教育と文化のまち			
	節	第5節国際交流と地域交流の推進			
	項目	項目3多文化共生の推進			

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の目的 (どのような結果を得るか)	池田市民として日本人市民とともに地域になじみ、生活できるような環境をつくる
事業の対象 (誰を、何を)	在住外国人および日本人市民
事業の手段・方法 (どのように)	行政サービスを外国人住民にも同様に提供するためのサポートをする
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		25 年度	26 年度	27 年度	28 年度 (予算)	H27/H26
事業費(千円)					3,790	-
主な内訳	報償費、保険料				2,502	-
	筆耕翻訳料				500	-
	管理費				788	-
人件費(人・千円)					4.81	19,394
内訳	正職員				0.81	5,994
	再任用短時間勤務職員	0	0	0		0
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	3.00	11,700
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0		0
	非常勤職員	0	0	0		0
臨時任用職員		0	0	0	1.00	1,700
支出合計 A		0	0	0	23,184	-
財源	国・府支出金					-
	地方債					-
	その他()					-
	うち受益者負担 B					-
	一般財源 C	0	0	0		23,184
一般財源比率 C÷A					100.0%	-
受益者負担率 B÷A						-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	現在は、アウトソーシングできる団体が市内には存在しない。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	25 年度	26 年度	27 年度	28 年度	目標値	
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H30)	
指 標 値	☆	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	通訳ボランティア派遣	件	62	15	77	80	100
		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	行政関連文書の翻訳	件	84	39	45	45	45
		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	外国人向け事業の実施	回	-	-	27	50	50
		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	日本人向け事業の実施	回	-	-	0	10	10
		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	多文化共生イベントの実施	回	-	-	1	1	1
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由		実施事業が徐々に認識されてきており、通訳ボランティア派遣の依頼をはじめとした市関係機関からの問い合わせや需要が増えてきている。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)							
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)							
選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)		新規事業を実施し、また、実施している事業については、参加者の増加を図ることができている。							

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成23年度～平成27年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成28年度の取組(平成27年度比)	<input checked="" type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	蘇州市との友好都市提携35周年事業を予定。	
現在抱える課題とその対策	課 題	外国人住民にセンターの存在や事業について周知を図っているが、不十分である。
	対 策	一番の周知方法は口コミであることが実証されている。よりよい事業を実施することで参加者の拡大を図っていく必要がある。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成29年度以降)の取組方針		
取組方針	<input checked="" type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	各種の事業を通して国際交流センターのセンターの周知を図り、外国人市民やボランティアのさらなる参画を図って行く必要がある。	