

事務事業評価シート(平成29年度実施事務事業)

担当部署名	環境部 農政課		担当課長名	吉村 寛
(※)第2期実施計画の事業名	植木産業活性化事業		財務会計上の事業名	植木産業活性化事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	1022	1	財務会計上の短縮番号	4239
総合計画の体系	章	第1章にぎわいと活力あふれるまち		
	節	第2節細河地域の活性化		
	項目	項目2地域産業の保持・育成と、良好な地区環境の保全		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 ( ) <input type="checkbox"/> 企業会計 ( )
事業の目的 (どのような結果を得るか)	植木産業のPR及びび担い手の育成
事業の対象 (誰を、何を)	細河植木見本園
事業の手段・方法 (どのように)	維持管理及び見本園を活用した植木産業のPR
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 15 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		27 年度 (決算)	28 年度 (決算)	29 年度 (決算)	30 年度 (予算)	H29/H28				
事業費(千円)		354	357	879	402	246.2%				
主な内訳	活性化委託料	300	300	300	300	100.0%				
	光熱水費	54	57	29	102	50.9%				
	修繕費	0	0	550	0	-				
人件費(人・千円)		0.16	1,216	0.08	592	0.10	642	0.09	702	125.0%
内訳	正職員	0.16	1,216	0.08	592	0.08	608	0.09	702	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0	0.02	34		0	-
支出合計 A		1,570	949	1,521	1,104	160.3%				
財源	国・府支出金					-				
	地方債					-				
	その他( )					-				
	うち受益者負担 B					-				
	一般財源 C	1,570	949	1,521	1,104	160.3%				
一般財源比率 C÷A		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%				
受益者負担率 B÷A						-				
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し								
上記の内容		受益者負担が無いため。								

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input checked="" type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ( )
上記の内容	植木見本園の維持管理
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	光熱水費の支払
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ( )
上記の内容	委託内容に電気使用料、水道使用料の支払業務を追加。
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	27 年度	28 年度	29 年度	30 年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H30)
指 標 値	☆ <input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	見本園の維持管理	月	12	12	12	12	12
	☆ <input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	見本園イルミネーションの実施	週	6	6	6	6	6
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				見本園の看板及び灌水設備の修繕を実施し、適切な維持管理を行った。				
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)					
	事業は効率的に実施できているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)					
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)		委託により事務量の軽減が図られている。					

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成25年度～平成29年度における事業内容の見直し(直近)		<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容		
平成30年度の取組(平成29年度比)		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input checked="" type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容		平成29年度に修繕を完了したため、例年通り維持管理を行う。
現在抱える課題と対策	課 題	特に無し。
	対 策	特に無し。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成31年度以降)の取組方針		
取組方針		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由		植木の維持管理については専門知識を必要とするため、今後も見本園の管理委託を継続し、地域の産業である細河の植木をPRしていく必要がある。