

事務事業評価シート(平成29年度実施事務事業)

担当部署名	市民生活部 人権・文化国際課	担当課長名	中岡 勝之
(※)第2期実施計画の事業名	青少年国際交流事業	財務会計上の事業名	青少年国際交流事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	5051 1	財務会計上の短縮番号	892
総合計画の体系	章	第5章豊かな心を育む教育と文化のまち	
	節	第5節国際交流と地域交流の推進	
	項目	項目1市民レベルでの国際交流の推進	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 ( ) <input type="checkbox"/> 企業会計 ( )
事業の目的 (どのような結果を得るか)	青少年の国際感覚の育成、姉妹・友好都市との交流継続および活発化
事業の対象 (誰を、何を)	池田市民で中学生～高校生の学生
事業の手段・方法 (どのように)	夏休み期間中に姉妹都市(ローンセストン市)、春休み期間中に友好都市(蘇州市)へ派遣
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		27年度 (決算)	28年度 (決算)	29年度 (決算)	30年度 (予算)	H29/H28
事業費(千円)		696	580	743	772	128.1%
主な内訳	報償費	696	580	743	772	128.1%
						-
人件費(人・千円)		0.23 1,748	0.43 3,182	0.44 2,024	0.25 1,950	102.3%
内訳	正職員	0.23 1,748	0.43 3,182	0.14 1,064	0.25 1,950	32.6%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	-
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0.30 960	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
	臨時的任用職員	0	0	0	0	-
支出合計 A		2,444	3,762	2,767	2,722	73.6%
財源	国・府支出金					-
	地方債					-
	その他( )					-
	うち受益者負担 B					-
	一般財源 C	2,444	3,762	2,767	2,722	73.6%
一般財源比率 C÷A		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
受益者負担率 B÷A						-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容		平成27年度より、現地物価高・円安の影響により、ローンセストン市派遣の自己負担額を20万円→23万円へ引き上げ。				

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ( )
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ( )
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	姉妹都市交流事業の主要事業であり、委託になじまないため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	27年度	28年度	29年度	30年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H30)
指 標 値	☆ <input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	ローンセストン市派遣	人	3	3	3	3	3
	☆ <input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	蘇州市派遣	人	7	2	4	4	4
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由								
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	全員が貴重な経験をして帰ってきたとの報告を受けている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成25年度～平成29年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容	
平成30年度の取組(平成29年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容	
現在抱える課題とその対策	課 題 特になし 対 策
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成31年度以降)の取組方針	
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由	姉妹都市・友好都市との青少年交流を継続していくべき。

事務事業評価シート(平成29年度実施事務事業)

担当部署名	市民生活部 人権・文化国際課		担当課長名	中岡 勝之
(※)第2期実施計画の事業名	国際交流推進事業		財務会計上の事業名	国際交流推進事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	5051	1	財務会計上の短縮番号	885
総合計画の体系	章	第5章豊かな心を育む教育と文化のまち		
	節	第5節国際交流と地域交流の推進		
	項目	項目1市民レベルでの国際交流の推進		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 ( ) <input type="checkbox"/> 企業会計 ( )
事業の目的 (どのような結果を得るか)	姉妹都市・友好都市との効率的で柔軟な交流事業の実施。
事業の対象 (誰を、何を)	池田市都市提携委員会
事業の手段・方法 (どのように)	池田市都市提携委員会へ補助金を交付し、国際交流事業を行う。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		27年度 (決算)		28年度 (決算)		29年度 (決算)		30年度 (予算)		H29/H28
事業費(千円)		4,860		1,750		3,050		1,750		174.3%
主な内訳	補助金	1,750		1,750		3,050		1,750		174.3%
	報償費	3,110								-
人件費(人・千円)		0.28	2,128	0.75	5,550	0.61	3,316	0.45	3,510	81.3%
内訳	正職員	0.28	2,128	0.75	5,550	0.31	2,356	0.45	3,510	41.3%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0	0.30	960		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	臨時的任用職員		0		0		0		0	-
支出合計 A		6,988		7,300		6,366		5,260		87.2%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他( )									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	6,988		7,300		6,366		5,260		87.2%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度)		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ( )
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ( )
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	人権・文化国際課が事務局である団体への補助金であるため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	27年度	28年度	29年度	30年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H30)
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	交流事業	回	11	14	12	10	10
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	国際交流団体連絡会の開催	回	1	1	1	1	1
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況				<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない				
選択の理由				姉妹都市・友好都市をはじめとした国際交流事業へ柔軟に対応することができた。				
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)				
	事業は効率的に実施できているか			<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)				
	選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)			友好都市とは28年度に35周年事業を実施、姉妹都市とは29年度に50周年事業を実施。友好的な交流が続いている。				

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成25年度～平成29年度における事業内容の見直し(直近)		<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成 30 年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容		補助金額の減額
平成30年度の取組(平成29年度比)		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容		周年事業等は予定していない。
現在抱える課題と対策	課 題	特に無し
	対 策	
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成31年度以降)の取組方針		
取組方針		<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由		国際交流は突発的に対応が必要になる場合が多く、今後も柔軟な対応ができるよう、本事業を継続する。

事務事業評価シート(平成29年度実施事務事業)

担当部署名	市民生活部 人権・文化国際課	担当課長名	中岡 勝之
(※)第2期実施計画の事業名	多文化共生事業	財務会計上の事業名	国際交流センター運営事業
(※)第2期実施計画の分類番号/事業番号	5053 3	財務会計上の短縮番号	908
総合計画の体系	章	第5章豊かな心を育む教育と文化のまち	
	節	第5節国際交流と地域交流の推進	
	項目	項目3多文化共生の推進	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プランII」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 ( ) <input type="checkbox"/> 企業会計 ( )
事業の目的 (どのような結果を得るか)	地域住民として日本人市民とともに地域になじみ、生活できるような環境をつくる。
事業の対象 (誰を、何を)	在住外国人および日本人市民
事業の手段・方法 (どのように)	行政サービスを外国人住民にも同様に提供するためのサポートをする。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 28 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度 ～ 平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区分	27年度 (決算)	28年度 (決算)	29年度 (決算)	30年度 (予算)	H29/H28	
事業費(千円)		2,954	2,153	3,117	72.9%	
主な内訳	協力報償金		1,636	959	1,500	58.6%
	筆耕翻訳料		165	337	500	204.2%
					-	
人件費(人・千円)	0.00 0	4.81 16,694	4.52 13,712	4.62 16,136	94.0%	
内訳	正職員	0	0.81 5,994	0.17 1,292	0.62 4,836	21.0%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	-
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0	3.00 9,000	3.35 10,720	3.00 9,600	111.7%
	非常勤職員	0	0	0	0	-
臨時的任用職員	0	1.00 1,700	1.00 1,700	1.00 1,700	100.0%	
支出合計 A	0	19,648	15,865	19,253	80.7%	
財源	国・府支出金					-
	地方債					-
	その他( )					-
	うち受益者負担 B					-
一般財源 C	0	19,648	15,865	19,253	80.7%	
一般財源比率 C÷A		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	
受益者負担率 B÷A					-	
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済(平成 年度) <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し					
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ( )
上記の内容	
2又は3の場合: 今後の直営部分のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ( )
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	現在は、アウトソーシングできる団体が市内には存在しない。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内 容	単 位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (実績)	30年度 (予定)	目標値 (H30)
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	通訳ボランティア派遣	件	77	95	168	100	100
	☆ <input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	行政関連文書の翻訳	件	45	57	55	60	60
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	外国人向け事業の実施	回	27	81	123	100	100
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	日本人向け事業の実施	回	0	31	52	50	50
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	多文化共生イベントの実施	回	1	0	0	2	2
成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 順調に推移している <input type="checkbox"/> B 順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由	実施事業が認識されてきており、参加者が増加しているほか、市内・学校園からも、通訳ボランティア派遣の依頼や問い合わせや需要が増加。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
選択の理由 (指標値や事業費の推移についても言及して記入)	利用者のニーズに合わせた新規事業を実施し、また、実施している事業については、参加者の増加を図ることができている。							

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成25年度～平成29年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容	
平成30年度の取組(平成29年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容	
現在抱える課題とその対策	課 題 外国人住民にセンターの周知を図っているが、不十分である。 対 策 一番の周知方法は口コミであり、よりよい事業を実施することで参加者の拡大を図っていく必要がある。一方で設置場所について、検討する必要がある。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成31年度以降)の取組方針	
取組方針	<input checked="" type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由	各種の事業を通して国際交流センターのセンターの周知を図り、外国人市民やボランティアのさらなる参画を図ると共に、設置場所について検討。