

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	公園維持管理事業		財務会計上の事業名	公園維持管理事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3052	1	財務会計上の短縮番号	5140
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	市民1人当りの公園面積10㎡以上の確保、公園の良好な状態の維持
事業の対象(誰を、何を)	公園
事業の手段・方法(どのように)	必要な土地を借地し、市民に対しての公園の提供、維持管理
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法施行令第1条の2

2 事業費等

区 分		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(決算)		27年度(予算)		H26/H25
事業費(千円)		19,679		21,767		64,850		68,652		297.9%
主な内訳	土地借上料	17,739		17,723		17,717		17,764		100.0%
	植栽管理委託料	0		0		14,971		15,200		-
	修繕料	668		64		29,920		32,260		46750.0%
人件費(人・千円)		0.40	2,910	0.40	2,910	0.35	2,520	0.40	2,840	87.5%
内訳	正職員	0.35	2,730	0.35	2,730	0.30	2,340	0.35	2,660	85.7%
	再任用短時間勤務職員	0.05	180	0.05	180	0.05	180	0.05	180	100.0%
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		22,589		24,677		67,370		71,492		273.0%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他財源	19,679		17,012		15,001		18,215		88.2%
	うち受益者負担 B	19,679		16,976		15,001		18,215		88.4%
	一般財源 C	2,910		7,665		52,369		53,277		683.2%
一般財源比率 C÷A		12.9%		31.1%		77.7%		74.5%		250.3%
受益者負担率 B÷A		87.1%		68.8%		22.3%		25.5%		32.4%
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	適切な精査が出来ているため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

指標値	実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
					(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	有償借地公園数	ヶ所	8	8	8	8	-
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由		市民一人当たり公園面積10㎡以上の確保が出来ている。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)		適切な公園の維持管理の確保が出来ている。							

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容	
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容	半永久的な継続事業の為
現在抱える課題とその対策	課 題 利用頻度の低い公園が増えてきている。 対 策 統廃合も視野に入れた公園の再配置を含め、質の向上を検討していく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針	
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由	今後も市民に親しまれる都市公園の維持管理に努めていく必要がある。

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	環境部 環境にやさしい課	担当課長名	北浦 博
(※)第1期実施計画の事業名	景観保全事業	財務会計上の事業名	景観保全事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3051 2	財務会計上の短縮番号	5100
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち	
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり	
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	みどりの景観を保全する。
事業の対象(誰を、何を)	景観保全区域における事業者
事業の手段・方法(どのように)	五月山景観保全条例に基づく、現状変更行為の指導等
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成8年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	五月山景観保全条例

2 事業費等

区分	24年度(決算)	25年度(決算)	26年度(決算)	27年度(予算)	H26/H25	
事業費(千円)	603	182	372	179	204.4%	
主な内訳	(例)燃料費	547	182		0.0%	
	(例)修繕費	56			-	
	(例)消耗品費			372	179	-
人件費(人・千円)	0.10 780	0.23 1,794	0.23 1,794	0.23 1,748	100.0%	
内訳	正職員	0.10 780	0.23 1,794	0.23 1,794	0.23 1,748	100.0%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	-
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
アルバイト	0	0	0	0	-	
支出合計 A	1,383	1,976	2,166	1,927	109.6%	
財源	国・府支出金					-
	地方債					-
	その他財源					-
	うち受益者負担 B					-
一般財源 C	1,383	1,976	2,166	1,927	109.6%	
一般財源比率 C÷A	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	
受益者負担率 B÷A					-	
受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度 <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し					
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	規制行政であり、件数も少ないため。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区分	内容	単位	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(予定)	目標値(H26)
指標値	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	景観保全条例許可申請届出件数	件	0	3	12	-	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由	件数は増加したが、条例による規制や指導を適切に行った。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)	景観保全条例の周知・実施に最低限必要な経費であるため。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	五月山の景観を保全するため、条例による規制や指導を行っていく。	
現在抱える課題とその対策	課題	規模の大きい造成・開発への指導・監督
	対策	関係部局との連携を密にとり、適切な指導を行う。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	看板等の設置を行い、条例の周知徹底を図ると共に、関係部署との連携により、景観の保全に取り組む。	

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	環境部 環境をまもる課		担当課長名	上原 正和
(※)第1期実施計画の事業名	五月山山麓・山間緑地保全事業		財務会計上の事業名	五月山山麓・山間緑地保全事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3051	3	財務会計上の短縮番号	5197
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	五月山の緑の保全と活用を図る
事業の対象(誰を、何を)	市民と利用者
事業の手段・方法(どのように)	要綱による保全緑地の買収、市民活動による里山の保全と活用
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(決算)		27年度(予算)		H26/H25
事業費(千円)		29,645		0		0		0		-
主な内訳	土地購入費	29,101		0		0		0		-
	鑑定料	544		0		0		0		-
人件費(人・千円)		0.29	852	0.24	1,092	0.10	546	0.10	532	41.7%
内訳	正職員	0.04	312	0.14	1,092	0.07	546	0.07	532	50.0%
	再任用短時間勤務職員	0.15	540		0		0		0	-
	管理公社職員	0.10	0	0.10	0	0.03	0	0.03	0	30.0%
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		30,497		1,092		546		532		50.0%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他財源									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	30,497		1,092		546		532		50.0%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	要綱に則って五月山の保全緑地を買い取る事業であるため、外部委託はできない。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
指標値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	山林買収面積	m ²	10,393	0	0	-	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input checked="" type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		五月山の保全に一定の成果が得られているが、まだ充分とは言えない。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)	成果指標のとおり平成24年度以降は山林買収はないが、五月山の保全に対して一定の成果を得られている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	要綱による保全緑地の買収、市民活動による里山の保全と活用	
現在抱える課題とその対策	課 題	まだまだ多くの私有地が存在する。
	対 策	申し出があれば、買い取り等により五月山の保全に努める。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	申し出があれば、積極的に取得を目指すとともに、市民団体とも協働して里山としての五月山の保全に努める。	

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	環境部 環境をまもる課		担当課長名	上原 正和
(※)第1期実施計画の事業名	緑化事業		財務会計上の事業名	緑化推進事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3051	5	財務会計上の短縮番号	5201
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	五月山の保全と緑化、花いっぱい運動の展開、保存樹木等の管理助成、緑化意識の啓発等
事業の対象(誰を、何を)	池田市民、保存樹木等の所有者
事業の手段・方法(どのように)	植栽、草花・苗木の配布、保存樹木等管理用資材の配布
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	池田市環境保全条例(保存樹木等)

2 事業費等

区 分		24年度 (決算)	25年度 (決算)	26年度 (決算)	27年度 (予算)	H26/H25		
事業費(千円)		2,446	2,878	2,927	4,170	101.7%		
主な内訳	消耗品費	1,896	1,841	1,840	2,000	99.9%		
	原材料費	450	452	441	453	97.6%		
	委託料	100	585	646	717	110.4%		
人件費(人・千円)		0.29	672	0.18	858	0.39	1,442	216.7%
内訳	正職員	0.04	312	0.11	858	0.19	1,482	172.7%
	再任用短時間勤務職員	0.10	360	0	0	0	0	-
	管理公社職員	0.15	0	0.07	0	0.20	0	285.7%
	任期付職員(短時間勤務)		0	0	0	0	0	-
	非常勤職員		0	0	0	0	0	-
	アルバイト		0	0	0	0	0	-
支 出 合 計 A		3,118	3,736	4,409	5,614	118.0%		
財 源	国・府支出金		346	368	425	106.4%		
	地方債					-		
	その他財源	600	695	724	725	104.2%		
	うち受益者負担 B					-		
	一般財源 C	2,518	2,695	3,317	4,464	123.1%		
一般財源比率 C÷A		80.8%	72.1%	75.2%	79.5%	104.3%		
受益者負担率 B÷A						-		
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度 <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し						
上記の内容								

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (専門技術)
上記の内容	森林病虫害の防除事業を大阪府森林組合に委託している。
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能の場合:導入可能な業務	植栽、草花・苗木の配布、保存樹木等管理用資材の配布
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	事務の簡略化は可能であるが、委託の費用対効果は薄いと考える。
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
指標値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	花いっぱい運動花苗配布数	株	20,200	20,600	22,100	22,000	22,000
	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	保存樹木指定数	本	68	65	65	65	65
	☆ <input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	花いっぱい団体	団体	27	31	31	31	25
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		花苗の配布数は目標に達した。保存樹木指定数は65本から変わっていない。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)	花いっぱい運動は、地域コミュニティ事業と相まって、市内に広まってきている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成26年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容	平成26年度には、助成制度の一環として簡易の樹木診断を実施
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input checked="" type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容	平成27年度より新たに保存樹木の維持管理に対する経費を助成する補助金制度を開始
現在抱える課題とその対策	課 題 保存樹木等の適正な維持管理 対 策 保存樹木の簡易樹木診断の実施、保存樹木の補助制度の施行
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針	
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由	保存樹木は、本市の良好な景観と快適な環境の確保につながり、保存樹木所有者に補助制度を活用した適正管理を呼びかけていく。花いっぱい運動については、引き続き地域の団体との協働により、地域緑化を進めていく。

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	緑化事業		財務会計上の事業名	緑化事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3051	5	財務会計上の短縮番号	5180
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	五月山の保全と緑化
事業の対象(誰を、何を)	五月山
事業の手段・方法(どのように)	適切な草刈、活動団体への支援(草刈、花・木配布)
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(決算)		27年度(予算)		H26/H25
事業費(千円)		2,856		2,402		2,738		2,818		114.0%
主な内訳	植栽管理委託料	2,436		1,984		2,462		2,500		124.1%
	原材料費	242		249		208		250		83.5%
	消耗品費	68		67		68		68		101.5%
人件費(人・千円)		0.20	1,560	0.20	1,560	0.20	1,560	0.20	1,520	100.0%
内訳	正職員	0.20	1,560	0.20	1,560	0.20	1,560	0.20	1,520	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支 出 合 計 A		4,416		3,962		4,298		4,338		108.5%
財 源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他財源									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	4,416		3,962		4,298		4,338		108.5%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input checked="" type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	ボランティア団体が草刈等を実施している。
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	アウトソーシング出来る業務は全て行っている。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	五月山の草刈面積	件	13,200	3,000	8,800	10,000	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		五月山の活動団体を支援し適切な緑地保全を行っている。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)	五月山の適切な緑地保全になっている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	半永久的な継続事業の為	
現在抱える課題とその対策	課 題	ボランティア団体の高齢化による活動縮小の可能性がある。
	対 策	ボランティア活動団体の充実及びボランティア活動に対する支援していく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	五月山の緑化保全のため、“市民の森をつくる会”の活動を支援していく必要がある。	

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	街路樹等管理事業		財務会計上の事業名	街路樹等管理事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3051	6	財務会計上の短縮番号	5198
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目1総合的な自然環境・景観の保全と緑化の推進		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	街路樹の良好な状態の保持
事業の対象(誰を、何を)	街路樹等
事業の手段・方法(どのように)	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出し、維持管理業務を実施している。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(決算)		27年度(予算)		H26/H25
事業費(千円)		36,537		36,633		26,193		28,182		71.5%
主な内訳	補助金	36,537		36,633		26,193		28,182		71.5%
										-
人件費(人・千円)		0.25	1,950	0.15	1,170	0.15	1,170	0.30	2,280	100.0%
内訳	正職員	0.25	1,950	0.15	1,170	0.15	1,170	0.30	2,280	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		38,487		37,803		27,363		30,462		72.4%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他財源									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	38,487		37,803		27,363		30,462		72.4%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他()
上記の内容	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出して維持管理を実施
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

指標値	実施計画目標	区 分	内 容	単位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
					(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	樹木の剪定本数	本	24	24	10	15	-
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由		街路樹の適切な維持管理が出来ている。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか		<input type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)		(一財)池田市公共施設管理公社内における道路、河川、水路及び公園の業務の仕分けを廃止する事により、効率化を図ることが出来る可能性がある。							

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	半永久的な継続事業の為	
現在抱える課題とその対策	課 題	道路整備時に街路樹も併せて整備した為、街路樹が現在の道路の規模と乖離している。
	対 策	計画的な剪定等により、街路樹の再整備をしていく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	今後も環境にやさしい施策として、適切な維持管理をしていく必要がある。	

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名			財務会計上の事業名	猪名川サクラ植栽事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	305		財務会計上の短縮番号	5202
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目			

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	猪名川をサクラの名所にする。
事業の対象(誰を、何を)	猪名川沿い
事業の手段・方法(どのように)	ヤエザクラの植栽
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成24年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	

2 事業費等

区 分		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(決算)		27年度(予算)		H26/H25
事業費(千円)		6,825		11,760		5,011		0		42.6%
主な内訳	請負費	6,825		11,760		5,011		0		42.6%
										-
人件費(人・千円)		0.20	1,560	0.15	1,170	0.05	390	0.00	0	33.3%
内訳	正職員	0.20	1,560	0.15	1,170	0.05	390	0.00	0	33.3%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支 出 合 計 A		8,385		12,930		5,401		0		41.8%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他財源					5,011				-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	8,385		12,930		390				3.0%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		7.2%				7.2%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	工事についてはアウトソーシングの考え方は無い。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	ヤエザクラの植栽本数	件	21	30	24	-	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		現時点で、猪名川において植栽できる場所にサクラを植栽した。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)	猪名川がサクラの名所になりつつある。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	「ガーデンシティ池田」構想の一環で事業を実施しており、今年度は道路課にて夫婦池神田線にサクラを植栽予定	
現在抱える課題とその対策	課 題	河川管理上、猪名川にサクラの植栽できる場所が限定されている。
	対 策	サクラの植栽出来る場所について河川管理者と積極的に協議を行っていく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	「ガーデンシティ池田」構想の一環事業として、今後も事業を推進していく必要がある。	

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	開設公園維持管理事業		財務会計上の事業名	開設公園維持管理事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3052	2	財務会計上の短縮番号	5150
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	開設公園の良好な状態の維持
事業の対象(誰を、何を)	開設公園
事業の手段・方法(どのように)	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出し、維持管理業務を実施している。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法施行令第7条

2 事業費等

区 分		24年度 (決算)	25年度 (決算)	26年度 (決算)	27年度 (予算)	H26/H25
事業費(千円)		251,947	240,324	246,096	294,429	102.4%
主な内訳	補助金	251,947	240,324	246,096	294,429	102.4%
						-
						-
人件費(人・千円)		0.30 2,340	0.30 2,340	0.26 2,028	0.61 4,636	86.7%
内訳	正職員	0.30 2,340	0.30 2,340	0.26 2,028	0.61 4,636	86.7%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	-
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
アルバイト		0	0	0	0	-
支出合計 A		254,287	242,664	248,124	299,065	102.3%
財源	国・府支出金					-
	地方債					-
	その他財源		1,171	49,358	46,203	4215.0%
	うち受益者負担 B			49,358	46,203	-
一般財源 C		254,287	241,493	198,766	252,862	82.3%
一般財源比率 C÷A		100.0%	99.5%	80.1%	84.6%	80.5%
受益者負担率 B÷A				19.9%	15.4%	-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度 <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出して維持管理を実施
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

指標値	実施計画目標	区 分	内 容	単位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
					(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
指標値		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	苦情・陳情処理件数	件	505	477	421	450	-
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由		市内公園の適切な維持管理が来ている。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか		<input type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)		(一財)池田市公共施設管理公社内における道路、河川、水路及び公園の業務の仕分けを廃止する事により、効率化を図ることが出来る可能性がある。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	半永久的な継続事業の為	
現在抱える課題とその対策	課 題	利用頻度の低い公園が増えてきている。(少子化、子供の公園離れ)
	対 策	統廃合も視野に入れた公園の再配置を含め、質の向上を検討していく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	今後も開設公園の良好な状態の維持のため、適切な管理をしていく必要がある。	

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	開設公園改修工事		財務会計上の事業名	開設公園改修工事
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3052	3	財務会計上の短縮番号	5175
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	開設公園の再整備
事業の対象(誰を、何を)	開設公園
事業の手段・方法(どのように)	開設公園の再整備工事及び大規模改修
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法施行令第7条

2 事業費等

区 分		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(決算)		27年度(予算)		H26/H25
事業費(千円)		19,950		50,985		60,649		39,732		119.0%
主な内訳	請負費	19,950		50,985		60,649		39,600		119.0%
	水道企業会計繰出金							132		-
人件費(人・千円)		0.55	4,290	0.45	3,510	0.40	3,120	0.55	4,180	88.9%
内訳	正職員	0.55	4,290	0.45	3,510	0.40	3,120	0.55	4,180	88.9%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
アルバイト			0		0		0		0	-
支出合計 A		24,240		54,495		63,769		43,912		117.0%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他財源	9,516		17,194		13,673		3,500		79.5%
	うち受益者負担 B									-
一般財源 C		14,724		37,301		46,976		40,412		125.9%
一般財源比率 C÷A		60.7%		68.4%		73.7%		92.0%		107.6%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	工事についてはアウトソーシングの考え方は無い。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

指標値	実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
					(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	工事件数	件	2	5	10	7	-
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由		適切に工事を実施している。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)		適切に工事を実施している。							

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成24年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容	社会資本整備交付金事業の採択要件に該当する公園事業は開設公園再整備事業に移行した。
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容	半永久的な継続事業の為
現在抱える課題とその対策	課 題 遊具の老朽化が目立ち始めている。 対 策 計画的かつ効率的な再整備工事や大規模改修工事を実施していく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針	
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由	今後も遊具の長寿命化を図り、市民が安心して利用できる都市公園の補修・改修を進めていく必要がある。

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	五月山緑地整備事業		財務会計上の事業名	五月山緑地整備事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3052	5	財務会計上の短縮番号	5273
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	五月山の保全を最大限考慮した上で整備を行い、市民の憩いの場所とする。
事業の対象(誰を、何を)	五月山緑地
事業の手段・方法(どのように)	五月山緑地内の施設の整備
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(昭和28年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市計画法第60条

2 事業費等

区 分		24年度 (決算)	25年度 (決算)	26年度 (決算)	27年度 (予算)	H26/H25
事業費(千円)		43,595	70,665	44,366	25,000	62.8%
主な内訳	請負費	0	70,665	39,776	15,000	56.3%
	土地購入費	28,821	0	0	0	-
	補償金	12,402	0	0	0	-
人件費(人・千円)		0.35, 2,730	0.40, 3,120	0.19, 1,482	0.19, 1,444	47.5%
内訳	正職員	0.35, 2,730	0.40, 3,120	0.19, 1,482	0.19, 1,444	47.5%
	再任用短時間勤務職員	0	0	0	0	-
	任期付職員(フルタイム)	0	0	0	0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0	0	0	0	-
	非常勤職員	0	0	0	0	-
	アルバイト	0	0	0	0	-
支出合計 A		46,325	73,785	45,848	26,444	62.1%
財源	国・府支出金	12,000	26,000	15,000	9,000	57.7%
	地方債	21,600	26,000	13,500	8,100	51.9%
	その他財源					-
	うち受益者負担 B					-
	一般財源 C	12,725	21,785	17,348	9,344	79.6%
一般財源比率 C÷A		27.5%	29.5%	37.8%	35.3%	128.2%
受益者負担率 B÷A						-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度 <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	設計業務を委託している。
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	工事についてはアウトソーシングの考え方は無い。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

指標値	実施計画目標	区 分	内 容	単位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
					(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
☆	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	活動	五月山緑地開設面積	㎡	75.3	75.3	75.3	75.3	89.4
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由		五月山緑地の整備は観光面をはじめとして池田市行政に寄与する部分が多い。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)		計画的に事業を推進している。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成26年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容	費用対効果分析を行ない、B/C=3.11であったため、事業継続を行っても便益は得られる結果になった。
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容	費用対効果分析を行ない、B/C=3.11であったため、事業継続を行っても便益は得られる結果になったために継続
現在抱える課題とその対策	課 題: 五月山緑地の来園者の増加に伴う安全性の確保 対 策: 防災性・安全性の向上に配慮した公園整備を行っていく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針	
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由	「ガーデンシティ池田」構想の一環事業として、今後も事業を推進していく必要がある。

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	霊園維持管理事業		財務会計上の事業名	霊園維持管理事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3052	8	財務会計上の短縮番号	5230
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	五月山霊園の適切な維持管理
事業の対象(誰を、何を)	五月山霊園
事業の手段・方法(どのように)	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出し、維持管理業務を実施している。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	五月山霊園使用条例

2 事業費等

区 分		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(決算)		27年度(予算)		H26/H25
事業費(千円)		6,055		5,703		4,691		5,195		82.3%
主な内訳	補助金	6,055		5,703		4,691		5,195		82.3%
										-
										-
人件費(人・千円)		0.30	2,340	0.25	1,950	0.20	1,560	0.35	2,660	80.0%
内訳	正職員	0.30	2,340	0.25	1,950	0.20	1,560	0.35	2,660	80.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		8,395		7,653		6,251		7,855		81.7%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他財源	6,055		5,703		305		7,855		5.3%
	うち受益者負担 B	6,055		5,703		305		7,855		5.3%
	一般財源 C	2,340		1,950		5,946		7,855		304.9%
一般財源比率 C÷A		27.9%		25.5%		95.1%		100.0%		373.3%
受益者負担率 B÷A		72.1%		74.5%		4.9%				6.5%
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	(一財)池田市公共施設管理公社に補助金を支出して維持管理を実施
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

指標値	実施計画目標	区 分	内 容	単位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
					(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
		<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	墓所数	件	2,897	2,897	2,897	2,897	-
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
		<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由		五月山霊園の適切な維持管理が出来ている。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか		<input type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input checked="" type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)		(一財)池田市公共施設管理公社内における道路、河川、水路及び公園の業務の仕分けを廃止する事により、効率化を図ることが出来る可能性がある。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	永久的な継続事業の為	
現在抱える課題とその対策	課 題	施設の老朽化が目立ち始めている。
	対 策	計画的かつ効率的な大規模修繕を実施していく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	今後も五月山霊園の適切な維持のため、適切な管理をしていく必要がある。	

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部 交通・総務課	担当課長名	小林 勝明
(※)第1期実施計画の事業名	霊園墓参事業	財務会計上の事業名	霊園墓参事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3052 10	財務会計上の短縮番号	5225
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち	
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり	
	項目	項目2都市計画公園の整備	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	墓参者の利便性向上
事業の対象(誰を、何を)	五月山霊園墓参者
事業の手段・方法(どのように)	盆、彼岸に墓参バスを借上げ池田駅～市営霊園間を運行
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	—

2 事業費等

区 分		24年度 (決算)	25年度 (決算)	26年度 (決算)	27年度 (予算)	H26/H25
事業費(千円)		1,430	1,225	1,173	1,685	95.8%
主な内訳	自動車借上料	1,118	914	1,021	1,523	111.7%
	警備委託料	168	168	0	0	0.0%
	シルバー活用委託料	100	100	103	103	103.0%
人件費(人・千円)		0.20 1,560	0.51 2,148	0.57 1,566	0.52 2,142	111.8%
内訳	正職員	0.20 1,560	0.21 1,638	0.02 156	0.21 1,596	9.5%
	再任用短時間勤務職員	0 0	0 0	0.25 900	0.01 36	-
	任期付職員(フルタイム)	0 0	0 0	0 0	0 0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0 0	0 0	0 0	0 0	-
	非常勤職員	0 0	0 0	0 0	0 0	-
	アルバイト	0 0.30 510	0.30 510	0.30 510	0.30 510	100.0%
支出合計 A		2,990	3,373	2,739	3,827	81.2%
財源	国・府支出金			0		-
	地方債			0		-
	その他財源	1,430	1,225	1,173	135	95.8%
	うち受益者負担 B					-
	一般財源 C	1,560	2,148	1,566	3,692	72.9%
一般財源比率 C÷A		52.2%	63.7%	57.2%	96.5%	89.8%
受益者負担率 B÷A						-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度 <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input checked="" type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	墓参バス運行
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
指標値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	年間運行日数	日	10	10	10	10	10
	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	バス利用者数	人	3,095	3,273	3,694	3,500	3,200
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		バス利用者数が増加しているため。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)	成果指標であるバス利用者数は年々増加傾向にあり、一定の成果を得られている。効率性については、バス車種の変更による利用者利便の向上と、事業費(警備委託料)の削減を両立させている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 平成26年度 <input type="checkbox"/> 未実施
見直しの内容	バスの駐車場所を霊園付近に変更し、駐車場所と霊園間の警備委託料を削減。
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
上記の内容	墓参者の移動手段を確保するため、現在の事業を継続する。
現在抱える課題とその対策	課 題 特になし 対 策
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針	
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他
選択の理由	利用者が増加傾向にあり、民間バスのような公共交通手段が存在せず移動が困難であること、対象者が市営霊園の利用者に限られていることも考慮し、現在の事業を継続する。

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課		担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	公園施設情報デジタル化事業		財務会計上の事業名	公園台帳作成事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3052	11	財務会計上の短縮番号	9237
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち		
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり		
	項目	項目2都市計画公園の整備		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	台帳のデジタル化により、事務の効率化及び公園施設の中長期的な計画に基づく管理
事業の対象(誰を、何を)	公園台帳
事業の手段・方法(どのように)	公園台帳のデジタル化
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成 年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法第17条

2 事業費等

区 分		24年度(決算)		25年度(決算)		26年度(決算)		27年度(予算)		H26/H25
事業費(千円)		0		10,272		1,836		2,000		17.9%
主な内訳	台帳作成委託料			10,272		1,836		2,000		17.9%
										-
人件費(人・千円)		0.15	1,170	0.30	2,340	0.20	1,560	0.20	1,520	66.7%
内訳	正職員	0.15	1,170	0.30	2,340	0.20	1,560	0.20	1,520	66.7%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付職員(フルタイム)		0		0		0		0	-
	任期付職員(短時間勤務)		0		0		0		0	-
	非常勤職員		0		0		0		0	-
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A		1,170		12,612		3,396		3,520		26.9%
財源	国・府支出金									-
	地方債									-
	その他財源									-
	うち受益者負担 B									-
	一般財源 C	1,170		12,612		3,396		3,520		26.9%
一般財源比率 C÷A		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%		100.0%
受益者負担率 B÷A										-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度		<input type="checkbox"/> 2 実施予定		<input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容										

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input checked="" type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	台帳作成業務の全てを実施
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

指標値	実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
					(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
☆	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	デジタル化された公園数	ヶ所	0	1	5	4	-
			<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果						
			<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果						
			<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果						
			<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果						
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない							
選択の理由		遊具の多い公園や規模が大きく利用頻度の高い公園の台帳整備が終わっている。							
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか		<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)		デジタル化により事務が効率化されている。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	公園台帳の整備は公園管理者の責務である。	
現在抱える課題とその対策	課 題	全公園のデジタル化が完了して効果が上がる。
	対 策	早急に公園台帳のデジタル化が必要
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	公園管理者として公園台帳の整備を進めていく必要がある。	

事務事業評価シート(26年度実施事務事業)

担当部署名	都市建設部みずとみどりの課	担当課長名	西野 健一
(※)第1期実施計画の事業名	開設公園再整備事業	財務会計上の事業名	開設公園再整備事業
(※)第1期実施計画の分類番号/事業番号	3052	財務会計上の短縮番号	5288
総合計画の体系	章	第3章人、環境にやさしい安全・安心なまち	
	節	第5節良好な自然環境を生かしたまちづくり	
	項目	項目2都市計画公園の整備	

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計() <input type="checkbox"/> 企業会計()
事業の目的(どのような結果を得るか)	公園利用者が安心して利用できる安全な公園にする。
事業の対象(誰を、何を)	開設公園
事業の手段・方法(どのように)	公園施設の老朽化に伴い、計画的なリニューアル工事
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続(平成24年度～) <input type="checkbox"/> 時限(平成 年度～平成 年度)
実施根拠	<input checked="" type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠法とその条項	都市公園法施行令第7条

2 事業費等

区 分		24年度 (決算)	25年度 (決算)	26年度 (決算)	27年度 (予算)	H26/H25
事業費(千円)		79,013	97,461	72,198	74,962	74.1%
主な内訳	請負費	66,969	95,077	69,800	72,000	73.4%
	設計委託料	1,732	1,942	1,944	2,500	100.1%
	計画策定委託料	9,870	0	0	0	-
人件費(人・千円)		0.50 3,900	0.65 5,070	0.56 4,368	0.81 6,156	86.2%
内訳	正職員	0.50 3,900	0.65 5,070	0.56 4,368	0.81 6,156	86.2%
	再任用短時間勤務職員	0 0	0 0	0 0	0 0	-
	任期付職員(フルタイム)	0 0	0 0	0 0	0 0	-
	任期付職員(短時間勤務)	0 0	0 0	0 0	0 0	-
	非常勤職員	0 0	0 0	0 0	0 0	-
	アルバイト	0 0	0 0	0 0	0 0	-
支出合計 A		82,913	102,531	76,566	81,118	74.7%
財源	国・府支出金	26,000	37,000	25,000	30,000	67.6%
	地方債	23,400	37,000	15,000	26,900	40.5%
	その他財源					-
	うち受益者負担 B					-
	一般財源 C	33,513	28,531	36,566	24,218	128.2%
一般財源比率 C÷A		40.4%	27.8%	47.8%	29.9%	171.6%
受益者負担率 B÷A						-
受益者負担の見直し		<input type="checkbox"/> 1 実施済 平成 年度 <input type="checkbox"/> 2 実施予定 <input checked="" type="checkbox"/> 3 予定無し				
上記の内容						

3 アウトソーシング評価

現状のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 1 すべて導入済 <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部導入済 <input type="checkbox"/> 3 未導入
1又は2の場合:導入の効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input checked="" type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	設計業務を委託している。
2又は3の場合:今後のアウトソーシング	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
可能な場合:導入可能な業務	
見込まれる効果	<input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> サービス向上 <input type="checkbox"/> 事務簡略化 <input type="checkbox"/> その他 ()
上記の内容	
不可能の場合:選択の理由	工事についてはアウトソーシングの考え方は無い。

4 成果の達成状況、有効性・効率性評価

実施計画目標	区 分	内 容	単 位	24年度	25年度	26年度	27年度	目標値
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	(H26)
指 標 値	<input checked="" type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果	工事件数	件	4	7	5	5	-
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
成果の達成状況		<input checked="" type="checkbox"/> A 目標を達成した <input type="checkbox"/> B 目標を達成できなかった <input type="checkbox"/> C 判断できない						
選択の理由		適切に工事を実施している。						
有効性・効率性評価	目的達成のための有効な内容となっているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 有効的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 有効的でない(抜本的な見直しが必要)						
	事業は効率的に実施できているか	<input checked="" type="checkbox"/> A 効率的である(改善の余地がない) <input type="checkbox"/> B 改善の余地がある <input type="checkbox"/> C 効率的でない(抜本的な見直しが必要)						
	選択の理由(指標値や事業費の推移についても言及して記入)	適切に工事を実施している。						

5 課題と対策及び担当部長の評価

平成22年度～平成26年度における事業内容の見直し(直近)	<input type="checkbox"/> 実施 平成 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施	
見直しの内容		
平成27年度の取組(平成26年度比)	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
上記の内容	市内公園の安全・安心な再整備工事は公園管理者としての責務である。	
現在抱える課題とその対策	課 題	地元のニーズに対応した公園整備を行う必要がある。
	対 策	計画段階から地域コミュニティや地元自治会と協働して公園整備を計画していく。
上記の評価を踏まえて、担当部長が考える今後(平成28年度以降)の取組方針		
取組方針	<input type="checkbox"/> 1 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現状維持 <input type="checkbox"/> 3 縮小 <input type="checkbox"/> 4 廃止 <input type="checkbox"/> 5 その他	
選択の理由	今後も遊具の長寿命化を図り、市民が安心して利用できる都市公園の補修・改修を進めていく必要がある。	