

事務事業評価シート(25年度実施事務事業)

総合計画の施策名	情報通信技術の活用	担当部署名	総合政策部情報政策課	担当課長名	乾 正澄
事務事業名 (※) 第1期実施計画の事業名	電子自治体構築事業	(※) 第1期実施計画の 分類番号/事業番号/枝番号	6041	③	
財務会計上の事業名	電子自治体構築事業	財務会計上の短縮番号	642		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

事業区分	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的的事业
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の対象 【誰(何)を】	地方公共団体の組織ネットワーク
事業の手段 【どうする(させる)ことで】	総合行政ネットワーク(LGWAN)への接続及び公的個人認証サービスの運用に対応する等、積極的な情報化施策を展開する。
事業の目的 【どのような結果を得るか】	電子自治体の構築を推進し、高度な住民サービスを提供する。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 (平成14年度 ~) <input type="checkbox"/> 時 限 (平成 年度~平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 (直近) 平成21年度 <input type="checkbox"/> 未 実施
※見直し内容を記入	コピー機、プリンタの借り上げを複合機に統合し、保守費用等の削減とセキュリティの向上を行った。
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠となる法令の条項 までを記入	

2 事業コスト・指標値の推移

区 分	23 年度 (決算)		24 年度 (決算)		25 年度 (決算)		26 年度 (予算)		H25/H24	
	事業費(千円)	24,727		23,839		22,770		19,740		95.5%
人件費(人・千円)	0.33	2,080	18.15	140,760	0.33	1,764	0.21	1,638	1.8%	
事業 内 訳	正職員	0.23	1,840	18.00	140,400	0.18	1,404	0.21	1,638	1.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員	0.10	240	0.15	360	0.15	360		0	100.0%
	アルバイト		0		0		0		0	-
支 出 合 計 A	26,807		164,599		24,534		21,378		14.9%	
財 源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	26,807		164,599		24,534		21,378		14.9%
受益者負担率 B÷A									-	

指標値	区 分	内 容	単 位	23 年度	24 年度	25 年度	26 年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	公的個人認証発行件数(累計)	件	1,997	2,240	2,504	2,800	-
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

3 成果の達成状況等

成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない
26年度の取組方針	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止
選択の理由	公的個人認証の発行件数を増加し、今後マイナンバー制度の導入・稼働に向け事業は拡大傾向にある。

(参考)今後のアウトソーシング 導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能
選択の理由	LGWANネットワークについては、管理や保守を既にアウトソーシング済み。

4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
マイナンバー制度の稼働後、情報提供等の仕組みや利用頻度を勘案し、さらなる増強等を検討する。	引き続き、LGWANを積極的に活用し、更なる情報化の推進が必要。

事務事業評価シート(25年度実施事務事業)

総合計画の施策名	情報通信技術の活用	担当部署名	総合政策部情報政策課	担当課長名	乾 正澄
事務事業名 (※) 第1期実施計画の事業名	ホームページ情報発信事業	(※) 第1期実施計画の 分類番号/事業番号/枝番号	6042	①	
財務会計上の事業名	ホームページ情報発信事業	財務会計上の短縮番号	650		

※総合計画第6章に係る事業は「池田市行財政改革推進プラン」による。

1 事務事業の概要

事業区分	<input type="checkbox"/> サービス事業 <input type="checkbox"/> プロジェクト事業 <input checked="" type="checkbox"/> 定型事業 <input type="checkbox"/> 投資的的事业
会計区分(会計名を記入)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般会計 <input type="checkbox"/> 特別会計 () <input type="checkbox"/> 企業会計 ()
事業の対象 【誰(何)を】	市民その他
事業の手段 【どうする(させる)ことで】	ホームページによる情報発信
事業の目的 【どのような結果を得るか】	インターネットを有効活用し、ホームページ等を通じて市政やまちの話題を提供する。
実施期間	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 (平成8年度 ~) <input type="checkbox"/> 時 限 (平成 年度~平成 年度)
事業内容の見直し	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 (直近) 平成20年度 <input type="checkbox"/> 未 実施
※見直し内容を記入	H20.10にリニューアルを実施し、コンテンツマネジメントシステムを導入。
実施根拠	<input type="checkbox"/> 国・府の制度 <input type="checkbox"/> 国・府の制度+市独自の制度 <input checked="" type="checkbox"/> 市独自の制度
※根拠となる法令の条項 までを記入	

2 事業コスト・指標値の推移

区 分	23 年度 (決算)		24 年度 (決算)		25 年度 (決算)		26 年度 (予算)		H25/H24	
事業費(千円)	5,035		5,245		3,809		3,150		72.6%	
人件費(人・千円)	0.28	1,680	0.33	2,034	0.33	2,034	0.33	2,574	100.0%	
事業内訳	正職員	0.18	1,440	0.23	1,794	0.23	1,794	0.33	2,574	100.0%
	再任用短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	任期付短時間勤務職員		0		0		0		0	-
	非常勤職員	0.10	240	0.10	240	0.10	240		0	100.0%
	アルバイト		0		0		0		0	-
支出合計 A	6,715		7,279		5,843		5,724		80.3%	
財源	国・府支出金									-
	受益者負担 B									-
	その他財源									-
	一般財源	6,715		7,279		5,843		5,724		80.3%
受益者負担率 B÷A									-	

指標値	区 分	内 容	単 位	23 年度	24 年度	25 年度	26 年度	目標値 (H26)
				(実績)	(実績)	(実績)	(予定)	
(1)	<input type="checkbox"/> 活動 <input checked="" type="checkbox"/> 成果	ホームページ来訪者	件	600,043	578,095	525,397	540,000	-
(2)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(3)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							
(4)	<input type="checkbox"/> 活動 <input type="checkbox"/> 成果							

3 成果の達成状況等

成果の達成状況	<input checked="" type="checkbox"/> A 目標に向かって順調に推移している <input type="checkbox"/> B 目標に向かって順調に推移していない <input type="checkbox"/> C 判断できない
26年度の取組方針	<input type="checkbox"/> 1 事業内容・手法を改善 <input checked="" type="checkbox"/> 2 現在の事業内容を継続 <input type="checkbox"/> 3 事務事業を廃止
選択の理由	多様な情報発信を行っている事業であるため、今後も継続していく。

(参考)今後のアウトソーシング 導入の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 1 導入済 <input type="checkbox"/> 2 事業の全てが可能 <input type="checkbox"/> 3 事業の一部が可能 <input type="checkbox"/> 4 不可能
選択の理由	システムの保守等は既にアウトソーシング済み。

4 担当部長が考える今後の方向性・見通し

評価を踏まえた課題と対策	(参考)昨年度記載の「評価を踏まえた課題と対策」
26年度にホームページの再構築を予定。 アクセシビリティの向上など魅力あるホームページの構築を目指す。	市民はもちろんのこと、市外の人にとって必要な情報(観光情報等)についても、積極的な発信を行っていく必要がある。あわせて、facebook等を活用した双方向のコミュニケーションを図っていくことも必要。