

指定管理者の管理運営に関する評価シート

(評価対象期間:平成31年4月～令和4年5月)

施設名	池田市立公益活動促進センター
市担当課	コミュニティ推進課 (072-754-6641)

(1) 指定管理者

団体名	池田市公益活動促進協議会
指定期間	2019(平成31)年4月～2022(令和4)年5月
管理体制	2022年度 有償スタッフ常時2名 有償スタッフ夜間等13名

(2) 事業内容

管理業務	池田市立公益活動促進センター(会議室、ふれあいスペース)の管理、必要設備の維持管理【別添施設の図面参照】
運営業務	<ul style="list-style-type: none"> ・開館時間:午前10時～午後7時(予約により午前9時から午後9時まで使用可) ・使用料:無料 ・休館日:日曜日、月曜日、祝日及び年末年始(予約により日曜日、祝日は使用可) ・運営内容:各会議室及びふれあいスペースの使用申込受付及び許可、公益活動に関する情報提供、相談等
自主事業	<ul style="list-style-type: none"> ・ロッカー賃貸:事務所や活動に必要な機材の保管場所がない団体にロッカーを貸出。書庫6,000円、大角・長2,000円、横長1,500円、小角・長1,000円(2022年度は移転にともなう賃貸契約終了後の引取期間とし無料) ・備品貸出事業:プロジェクターやPCなど活動の幅を広げる機材の貸出 ・印刷代行事業:コピー、大量印刷、大判印刷等を代行 ・事務機能代行:事務所等がない団体の代わりに、郵便の受取、電話の取次ぎ、FAXの受信、メールボックス等事務の代行を実施。年間12,000円(2022年度は2ヶ月で2,000円)
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・情報誌トアエルの発行 ・SNSやメールマガジンを活用した活動紹介、イベント案内や助成金情報など活動に役立つ情報発信 ・社会的関心の高い問題を取り上げたトアエルカレッジの開催 ・公益活動団体の設立、法人化や運営についての相談業務 ・地域人材の発掘・エンパワメント・育成、市民活動の活性化および居場所づくりを通じた子育て中の母親の社会的孤立解消・家族支援など社会課題の解決を目的としたミニサロンを開催(2022年度) ・また、大阪弁護士会の北摂地域無料法律相談の実施支援 ・その他、公益活動団体間や市民との交流のためのイベントを開催

担当課の評価 (A、B、C)	A	公益活動促進センターの管理及び使用の許可など運営に関して、問題なく行っていた。
-------------------	---	---

(3) 利用状況

施設	<ul style="list-style-type: none"> ・開館日:52日(2022年度) ・利用状況:176件 895人(2022年度) 【別添年度別施設利用状況参照】
事業	【別添事業実施状況参照】

担当課の評価 (A、B、C)	B	公益活動団体の活動拠点として、一定の役割を果たした。
-------------------	----------	----------------------------

(4)市民満足度

苦情等の状況	<p>コロナ禍の中、建物の構造上窓が開けられず、換気について気にされる意見があった。どうしても気になる方には、扇風機を無料レンタルした。また、消毒液を2階にも設置して欲しいという意見をいただいたが予算的なこともあり、入口、受付のみの設置に留めた。</p>	
利用者アンケートの実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・利用後に提出するセンター利用報告書内に意見記入欄を設けている。 	
利用者アンケートの結果	<ul style="list-style-type: none"> ・利用報告書意見欄や行事終了アンケートは、良好な意見が大半を占めている。 <p>利用者満足度(大変満足・満足・不満・大変不満) 大変満足109件(67%)、満足54件(33%)(2022年度)</p> <p><利用者の声></p> <ul style="list-style-type: none"> ・とても楽しく快適に過ごせました。有難う御座いました。 ・窓が開きません。少しでも開くようにしてほしいです。 ・法律相談助かりました。ありがとうございました。 ・作業台が使いやすく、切ったり貼ったり大人数でやりやすかったです。 ・今日はNPOの相談もしました(経理規定の必要性について)。ありがとうございました。 ・長い間NPOセンターを使用させていただき一同深く感謝致します。 <p style="text-align: right;">など</p>	

担当課の評価 (A、B、C)	A	利用者アンケートを実施し、満足度向上に努めた。
-------------------	----------	-------------------------

(5)収支状況

【別紙参照】

担当課の評価 (A、B、C)	A	適正に運営されていた。
-------------------	----------	-------------

(6)その他

情報公開	公益活動促進センター・協議会情報は、ホームページに掲載。 (収支状況は、市の公益活動登録団体活動報告ページに公開)
個人情報保護	管理業務の実施に伴い、知りえた個人情報の保護及び秘密漏洩防止については、協定書の「個人情報取扱特記事項」に基づき、遵守した。 個人情報保護方針を定め窓口に掲示した。
防災対策等 緊急時への対応	コミュニティセンター管理運営委員会(以下運営委員会)より防火管理者の依頼を受け、館内を点検した。 事務所に消防計画書、避難経路図、緊急連絡網を設置。 月1回の消火器具等の自主点検及び年2回の防災訓練を実施。
その他	

担当課の評価 (A、B、C)	A	適切に運営されていた。
-------------------	---	-------------

総合評価

指定管理者の自己評価
(優・良・可・不可)



コメント

指定管理期間中の管理業務については、滞りなく管理を実施するとともに、コロナ禍においては部屋および貸出物品利用後の消毒のほか利用者と当会で使用する筆記具を分けるなど、感染対策を徹底した。

利用者アンケートも良好な意見が多く、利用者満足度も高い。

2019年度より公益活動促進センター指定管理受託、コミュニティセンター運営委員会より受託していた管理業務に加え、男女共生サロンの指定管理も受託することとなり、管理範囲が広がったことを受け、公益活動促進センター、コミュニティセンター、男女共生サロンの受付窓口を1本化し、利用者の利便性を高めるとともに、多数の団体・活動情報の収集が可能となり、施設活用団体を紹介する掲示板の設置や窓口での動画による団体紹介など、団体のメンバー募集や参加者増員に寄与した。

当会のホームページを見やすいものにリニューアルし、各指定管理施設を紹介したほか、メールマガジンやFacebookなどSNSも活用し、情報発信に努めた。

新型コロナウイルスの影響で閉館と開館を繰り返すこととなったが、感染拡大当初よりオンラインの活用に取り組み、団体向けオンライン導入講座の開催やオンライン配信に必要な機器の無償レンタルを行った。

また、自らも他団体と共催している「まちナイト」や「ボタニカルフェスティバル」でオンライン配信事業を実施及び支援するとともに、団体の動画撮影・編集を支援し、「トアエル文化祭&カレッジ」において作成された動画の配信を行うなど、広報を支援した。

市民活動に一定の理解があり、広報の協力や利用料の割引など支援をいただける民間施設を発掘し、「つなぎ場」として情報誌などで紹介し、市民団体の活動場所の確保と施設との交流に寄与した。

北摂6市の中間支援組織と連携し、寄付金を募り、コロナ禍において活動が困難になった子ども、高齢者を対象に活動している22の団体へ10万円の支援金を贈呈するとともに、半年間の伴走支援を実施した。

担当課の総合評価
(優・良・可・不可)



コメント

- ・施設の利用に関して、大きなトラブルなく、管理・運営を実施していた。
- ・コロナ禍においても、感染対策に留意し、適正に施設管理を実施していた。
- ・利用者アンケートにおいても満足度が高く、施設の管理・運営に関して、長年同施設を管理していたこともあり、適切に対応していた。

評価委員会の評価
(優・良・可・不可)



コメント

- ・担当課評価のとおりと認める。
- ・施設の趣旨をよく理解し、適切な管理を行った。
- ・コロナ禍において、管理・運営するにあたり難しい部分もあったかと思うが、問題なく管理していた。
- ・利用者アンケートを実施し、運営に活かしたことは評価できる。
- ・評価の対象部分ではないが、指定管理業務を適切に行いつつ、団体として自主事業も努力された。

別添：年度別施設利用状況

・2019年度

(平成2019年4月1日～2020年3月31日)

月	さつき		がんがら		ふれあい西		ふれあい東		合計		稼働率
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	
4月	47	190	48	342	12	16	7	21	114	569	22.8%
5月	47	193	43	301	20	39	1	2	111	535	20.6%
6月	32	142	51	363	13	15	8	24	104	544	20.0%
7月	46	211	50	349	23	38	5	17	124	615	23.8%
8月	49	218	40	189	9	10	6	10	104	427	19.3%
9月	55	275	53	371	29	54	9	16	146	716	29.2%
10月	53	243	54	268	27	112	7	84	141	707	26.1%
11月	63	397	57	339	32	155	16	115	168	1006	32.3%
12月	63	371	41	248	30	58	6	19	140	696	29.2%
1月	55	374	54	339	23	32	12	39	144	784	30.0%
2月	57	373	57	349	24	52	4	9	142	783	28.4%
3月	17	99	16	73	3	3	0	0	36	175	6.9%
合計	584	3086	564	3531	245	584	81	356	1474	7557	24.1%

・2020年度

(2020年4月1日～2021年3月31日)

月	さつき		がんがら		ふれあい西		ふれあい東		合計		稼働率
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0%
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0%
6月	24	131	46	228	13	21	3	14	86	394	17.2%
7月	20	128	40	240	20	26	12	18	92	412	17.0%
8月	16	79	31	154	10	10	0	0	57	243	11.0%
9月	27	218	50	251	18	32	7	22	102	523	19.6%
10月	43	284	42	240	19	24	7	16	111	564	20.6%
11月	45	221	47	229	20	36	3	6	115	492	23.0%
12月	42	178	41	194	18	23	5	10	106	405	21.2%
1月	27	144	23	126	11	11	5	15	66	296	13.8%
2月	22	144	30	156	7	7	0	0	61	307	12.7%
3月	38	225	45	224	24	46	6	18	113	513	21.7%
合計	304	1752	395	2042	160	236	48	119	909	4149	14.8%

・2021年度

(2021年4月1日～2022年3月31日)

部屋 月	さつき		がんがら		ふれあい西		ふれあい東		合計		稼働率
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	
4月	18	97	31	155	14	16	7	12	70	280	21.9%
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
6月	8	42	10	60	0	0	1	5	19	107	11.9%
7月	39	208	43	201	4	4	2	5	88	418	16.3%
8月	23	126	25	122	10	13	0	0	58	261	11.2%
9月	31	187	29	162	8	8	1	4	69	361	13.3%
10月	43	237	42	230	15	20	3	6	103	493	19.1%
11月	36	202	42	273	15	18	4	8	97	501	19.4%
12月	33	173	45	306	11	43	8	14	97	536	20.2%
1月	30	162	41	205	14	43	10	21	95	431	19.8%
2月	13	51	23	135	9	31	3	8	48	226	10.0%
3月	32	179	38	242	14	32	9	22	93	475	17.2%
合計	306	1664	369	2091	114	228	48	105	837	4088	15.0%

・2022年度

(2022年4月1日～2022年5月31日)

部屋 月	さつき		がんがら		ふれあい西		ふれあい東		合計		稼働率
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	
4月	39	216	44	252	13	14	1	2	97	484	18.7%
5月	31	166	35	221	8	8	5	16	79	411	15.2%
合計	70	382	79	473	21	22	6	18	176	895	17.0%

2019年度 公益活動促進センター管理費

2019年4月1日～2020年3月31日

(単位：円)

勘定科目	決算額	備考
人件費（給料手当等）	7,244,026	
社会保険	1,289,333	社会保険、労災保険
委託料	54,000	
消耗品費	419,247	事務用品、コピー用紙他
備品費	261,144	パソコン
通信費	153,017	電話代、振込手数料、インターネット接続料
リース料	944,868	コピー機他
消費税	2,348,700	
合計	12,714,335	

2020年度 公益活動促進センター管理費

2020年4月1日～2021年3月31日

(単位：円)

勘定科目	決算額	備考
人件費（給料手当等）	8,223,572	
社会保険	1,395,975	社会保険、労災保険
委託料	19,800	
消耗品費	266,843	事務用品、コピー用紙他
通信費	189,124	電話代、振込手数料、インターネット接続料
リース料	943,717	コピー機他
消費税	1,028,500	
雑費	3,900	セミナー受講代他
合計	12,071,431	

2021年度 公益活動促進センター管理費

2021年4月1日～2022年3月31日

(単位：円)

勘定科目	決算額	備考
人件費（給料手当等）	9,369,054	
社会保険	1,427,401	社会保険、労災保険
委託料	19,800	
消耗品費	135,864	事務用品、コピー用紙他
通信費	164,133	電話代、振込手数料、インターネット接続料
リース料	899,184	コピー機他
消費税	1,004,400	
雑費	19,819	健康診断代
合計	13,039,655	

2022年度 公益活動促進センター管理費

2022年4月1日～2022年5月31日

(単位：円)

勘定科目	決算額	備考
人件費（給料手当等）	2,239,576	
社会保険	236,430	社会保険、労災保険
消耗品費	37,078	事務用品、コピー用紙他
通信費	35,158	電話代、振込手数料、インターネット接続料
リース料	145,602	コピー機他
合計	2,693,844	